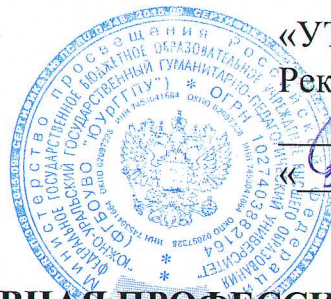


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 23.09.2021 09:52:52
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe140057b8f685432b4b16

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический
университет»

Факультет инклюзивного и коррекционного образования
Кафедра социальной работы, педагогики и психологии



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»

Т.А. Чумаченко

«31» августа 2021 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Направление подготовки
39.03.02 Социальная работа
Направленность (профиль) Социальная защита и обслуживание семей и
детей

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

Заочная

2021 год

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

основной профессиональной образовательной программы

по направлению 39.03.02 Социальная работа

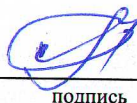
направленность (профиль): Социальная защита и обслуживание семей и детей

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль): Социальная защита и обслуживание семей и детей разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02. Социальная работа (уровень образования – бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №76.

Руководитель ОПОП:

кандидат педагогических наук, доцент,

доцент кафедры СРПиП



подпись

/ С.В. Рослякова

ОПОП ВО рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социальной работы, педагогики и психологии «30» июня 2021 г. Протокол № 11.

Зав. кафедрой

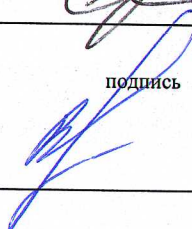


подпись

/ Н.А. Соколова

Согласовано

Декан факультета



/ В.С. Васильева

ОПОП рекомендована к утверждению

Начальник УМУ



/ Т.А. Шульгина

ОПОП ВО утверждена Ученым советом

«31» августа 2021 г. Протокол № 1

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ
основной профессиональной образовательной программы высшего
образования – программы бакалавриата

Направление подготовки	39.03.02 Социальная работа
Направленность (профиль)	Социальная защита и обслуживание семей и детей
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	заочная
Название организации-разработчика ОПОП ВО	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)
Адрес, телефон/факс, e-mail	454080, г. Челябинск, ул. Ленина, 69 E-mail: postbox@cspu.ru .

Документация, представленная на согласование:

- Общая характеристика ОПОП ВО и общая характеристика компонентов ОПОП ВО.
- Учебный план.
- Календарный учебный график.
- Рабочие программы дисциплин (модулей).
- Программы практик (включая фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике).
- Программа государственной итоговой аттестации (включая фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации).
- Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям).
- Рабочая программа воспитания.
- Календарный план воспитательной работы.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленная ОПОП ВО разработана:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденного приказом Минобрнауки России от «5» февраля 2018 г. № 76;
- на основе профессиональных стандартов:
 - 03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.10.2013г. № 571н;
 - 03.006 Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013г. № 680н;
 - 03.009 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013г. № 683н.
- с учетом особенностей развития и потребностей отрасли, в которой востребованы выпускники, освоившие данную ОПОП ВО.

2. Вывод

Содержание ОПОП ВО:

- направлено на подготовку выпускников к осуществлению профессиональной деятельности в таких актуальных для Челябинской области и УрФО областях и сферах профессиональной деятельности, как:
03 Социальное обслуживание (сфера социальной защиты населения);
- направлено на подготовку выпускников к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:
социально-технологический, организационно-управленческий, проектный;
- обеспечивает формирование всех компетенций, установленных ОПОП

ВО, и в частности – формирование профессиональных компетенций, отнесенных к тем типам задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО;

– основано на требованиях к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда Челябинской области и УрФО;

– направлено на подготовку выпускников к выполнению обобщенных трудовых функций, трудовых функций и трудовых действий, установленных профессиональными стандартами, на основе которых сформированы профессиональные компетенции, включенные университетом в ОПОП ВО;

– отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей и экономики Челябинской области и УрФО.

Директор
(должность)


подпись

31.08.2021
дата

Е.В. Кавардина
И.О. Фамилия

МКУ СО «Социально-
реабилитационный центр
для несовершеннолетних»
Тракторозаводского района
города Челябинска
(наименование организации)



Оглавление

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	3
1.2. Нормативные документы	3
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП	4
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	5
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования	6
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):	7
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 00.00.00	9
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ)	9
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки	9
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр	9
3.3. Объем программы	9
3.4. Формы обучения: очная/заочная	9
3.5. Срок получения образования:	10
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	10
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы	10
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, обеспечиваемые дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части и/или части, формируемой участниками образовательных отношений	10
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, обеспечиваемые дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	13

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно, и индикаторы их достижения.....	15
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП	24
5.1. Объем обязательной части образовательной программы	24
5.2. Типы практики	24
5.3. Практическая подготовка.....	24
5.4. Учебный план.....	26
5.5. Календарный учебный график	28
5.6. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик	28
5.6.1 Рабочие программы дисциплин (модулей).....	28
5.6.2 Рабочие программы практик.....	29
5.7. Оценочные материалы (оценочные средства) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, ГИА.	31
5.8. Программа государственной итоговой аттестации.....	32
5.9. Методические материалы	33
5.10. Рабочая программа воспитания.....	33
5.11. Календарный план воспитательной работы.....	34
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП	34
Приложение 1. Учебный план	
Приложение 2. Календарный учебный график	
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей) с оценочными материалами (оценочными средствами)	
Приложение 4. Рабочие программы практик с оценочными материалами (оценочными средствами)	
Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 6. Методические материалы	
Приложение 7. Рабочая программа воспитания	
Приложение 8. Календарный план воспитательной работы	

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее –ОПОП, основная программа) подготовки бакалавров является комплексным методическим документом, разработанным на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание образования, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит рекомендации по разработке фонда оценочных средств, включает рабочий учебный план и примерные программы модулей и практик, государственной итоговой аттестации.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;
- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденный приказом Минобрнауки России от «5» февраля 2018 г. № 76;
- приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам

магистратуры»;

- приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- приказ Минобрнауки России от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

- методические рекомендации по актуализации федеральных государственных образовательных стандартов и программ высшего образования на основе профессиональных стандартов (утверждены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (протокол от 29 марта 2017 №18));

- рекомендации для образовательных организаций по формированию основных профессиональных образовательных программ высшего образования на основе профессиональных стандартов и иных источников, содержащих требования к компетенции работников, в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами в условиях отсутствия утвержденных примерных основных образовательных программ (одобрены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям(протокол № 35 от 27 марта 2019г.));

- Устав университета.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДВ – дисциплины по выбору;

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;
ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
ОМ (ОС) – оценочные материалы (оценочные средства);
ОПК – общепрофессиональные компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
ПС – профессиональный стандарт;
УК – универсальные компетенции;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
ФТД – факультативные дисциплины.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность: 03 Социальное обслуживание (сфера социальной защиты населения).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

Направленность (профиль) программы бакалавриата конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на следующие типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- социально-технологический;
- организационно-управленческий;
- проектный.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

Направленность (профиль) программы бакалавриата конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на следующие объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

- отдельные лица(дети), семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите и обслуживании;
- специалисты, коллективы и подразделения учреждений социальной сферы;
- социальные службы, организации, объединения, бизнес-структуры и частные лица, привлекаемые к социальной защите и обслуживанию граждан;
- процесс планирования, организации, контроля и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения, в том числе семей и детей.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования

Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 *Социальная работа*, приведены в приложении к ФГОС-3++.

Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, на основе которых сформированы профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата:

- 03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.10.2013г. № 571н;
- 03.006 Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013г. № 680н;

– 03.009 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013г. № 683н.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
03 Социальное обслуживание; сфера социальной защиты населения	Социально-технологический	Диагностика социальных проблем граждан и социальных групп	Отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите и обслуживании
		Планирование деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также деятельности по профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	Процесс планирования, организации, контроля и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения
		Организация предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также деятельности по профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	Процесс планирования, организации, контроля и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения
	Организационно-управленческий	Управленческая деятельность в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	Специалисты, коллективы и подразделения учреждений социальной сферы
		Организация контроля качества	Процесс

		предоставления социальных услуг	планирования, организации, контроля и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения
		Подготовка информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений с целью привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, деятельности в сфере социальной работы	Процесс планирования, организации, контроля и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения
		Взаимодействие с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг	Процесс планирования, организации, контроля и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения Социальные службы, организации, объединения, бизнес-структуры и частные лица, привлекаемые к социальной защите и обслуживанию граждан
	<i>Проектный</i>	Разработка проектов (программ) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	Отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите и обслуживании Процесс планирования, организации, контроля и реализации социальных услуг и

			мер социальной поддержки населения
--	--	--	--

**Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
39.03.02 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ):
СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА И ОБСЛУЖИВАНИЕ СЕМЕЙ И ДЕТЕЙ**

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

Профиль подготовки бакалавра определяется направленностью основной профессиональной образовательной программы на конкретный вид и/или объект профессиональной деятельности.

Для решения целевой задачи отрасли – профессиональной подготовки кадров для сферы социальной защиты населения необходим профиль подготовки бакалавров «Социальная защита и обслуживание семей и детей», который связан с деятельностью по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании таких категорий получателей социальных услуг, как семьи и дети.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

3.3. Объем программы

240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

3.4. Формы обучения: очная.

3.5. Срок получения образования:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4года;
- в заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, обеспечиваемые дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части и/или части, формируемой участниками образовательных отношений

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1 Знает: приемы поиска, анализа, синтеза информации для решения поставленных задач; сущность, основные принципы и методы системного подхода
		УК.1.2 Умеет: осуществлять поиск, сбор и обработку информации для решения поставленных задач; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; аргументировать собственные суждения и оценки; применять методы системного подхода для решения поставленных задач

		УК.1.3 Владеет: навыками системного и критического мышления
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК.2.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами
		УК.2.2 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта.
		УК.2.3 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК.3.1 Знает: основные приемы и нормы социального взаимодействия, стратегии сотрудничества и лидерства, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
		УК.3.2 Умеет: осуществлять различные виды социального взаимодействия, определять свою роль в нем и строить конструктивное взаимодействие с участниками команды, нести ответственность за личные действия и результат
		УК.3.3 Владеет: способностью к работе в команде и готовностью к лидерству
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК.4.1 Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
		УК.4.2 Умеет: использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); использовать для коммуникации средства ИКТ; оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами

		УК.4.3 Владеет: нормами деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК.5.1 Знает: особенности социально-исторического развития различных культур, межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем
		УК.5.2 Умеет: воспринимать межкультурное разнообразия общества, определять условия межкультурного взаимодействия с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов, конфессий
		УК.5.3 Владеет: навыками взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных, этнических, конфессиональных и других особенностей
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК.6.1 Знает: основные приемы эффективного управления собственным временем, методы и приемы самоконтроля, саморазвития и самообразования
		УК.6.2 Умеет: эффективно управлять своим временем при выполнении конкретных задач, выстраивать траекторию собственного профессионального и личностного роста, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения
		УК.6.3 Владеет: приемами самоорганизации и саморазвития в соответствии со стратегиями личностного и профессионального роста
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК.7.1 Знает: роль и значение физической культуры в развитии общества и человека в современном мире, в ведении здорового образа жизни; здоровьесберегающие технологии; нормы здорового образа жизни и профессиональной деятельности
		УК.7.2 Умеет: использовать различные виды физических упражнений с целью самосовершенствования, организации,

		рабочего времени, досуга, здорового образа жизни, сохранения работоспособности; проводить самоконтроль и саморегуляцию физических и психических состояний УК.7.3 Владеет: средствами и методами укрепления своего здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК.8.1 Знает: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда УК.8.2 Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизни и профессиональной деятельности; выявлять факторы, приводящие к возникновению опасных ситуаций; предотвращать возникновение опасных ситуаций, в том числе базирясь на основах медицинских знаний и умениях по оказанию первой доврачебной помощи УК.8.3 Владеет: навыками оценки факторов риска, создания комфортной и безопасной среды на рабочем месте, формирования культуры безопасного и ответственного поведения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК.9.1 Знает: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике УК.9.2 Умеет: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски УК.9.3 Владеет: навыками формирования экономического решения в профессиональной области
Гражданская позиция	УК-10. способен формировать нетерпимое отношение	УК.10.1 Знает: нормативно-правовые основы противодействия коррупции по российскому законодательству

	к коррупционному поведению	УК.10.2 Умеет: выявлять формы и способы коррупционно-опасного поведения работников и противостоять им
		УК.10.3: Владеет правовыми и организационными формами противодействия коррупции и обладает нетерпимым отношением к коррупционному поведению

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, обеспечиваемые дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК.1.1 Знает: современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, хранения, обработки, представления информации и способы их применения в профессиональной деятельности в сфере социальной работы
		ОПК.1.2 Умеет: использовать современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы
		ОПК.1.3 Владеет: навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы для решения профессиональных задач
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ОПК.2.1 Знает: методы анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов, способы описания социальных явлений и процессов
		ОПК.2.2 Умеет анализировать, обобщать и оценивать профессиональную информацию, научные теории, концепции и актуальные подходы и на этой основе описывать социальные явления и

		процессы
		ОПК.2.3 Владеет: навыками анализа и оценки профессиональной информации
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК.3.1 Знает: формы, способы составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы
		ОПК.3.2 Умеет: обобщать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчета
		ОПК.3.3 Владеет: способами составления и оформления отчетов по результатам научной и практической деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичных выступлений и публикаций
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК.4.1 Знает: методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы, а также способы их использования, контроля и оценки
		ОПК.4.2 Умеет: использовать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы, контролировать и оценивать эффективность их применения
		ОПК.4.3 Владеет: навыками разработки и реализации профессионального инструментария в сфере социальной работы

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно, и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: социально-технологический				
Диагностика социальных проблем граждан и социальных групп (семей и детей)	Отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите и обслуживании	ПК-1. Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	ПК-1.1 Знает: методы оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, способы определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.10.2013г. № 571н; 03.006 Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013г. № 680н; 03.009 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей»,
			ПК-1.2 Умеет выявлять граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, проводить оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности, определять индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	
			ПК-1.3 Владеет: способностью к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	

			помощи	утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013г. № 683н.
Планирование деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	Процесс планирования, организации, контроля и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения	ПК-2. Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	ПК-2.1 Знает: нормативные и теоретические основания, виды, формы и способы планирования деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи граждан, а также профилактики обстоятельств, обуславливающих их нуждаемость в социальном обслуживании ПК-2.2 Умеет: составлять план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, определять объем виды и формы социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения; составлять план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании; выбирать технологии, формы и методы	03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.10.2013г. № 571н; 03.006 Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013г. № 680н; 03.009 Профессиональный

			работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также в процессе профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-2.3 Владеет: навыками планирования деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013г. № 683н.
Организация предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	Процесс планирования, организации, контроля и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения	ПК-3. Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-3.1 Знает: законодательные, теоретические, технологические и этические основы организации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании ПК-3.2 Умеет: организовывать процесс социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности, с ориентацией на раскрытие внутренних ресурсов получателей социальных услуг	03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.10.2013г. № 571н; 03.006 Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении

			и их окружения, на основе соблюдения профессионального долга, эффективного взаимодействия с другими специалистами, организациями, сообществами	несовершеннолетним», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013г. № 680н;
			ПК-3.3 Владеет: навыками эффективной реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании	03.009 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013г. № 683н.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Организация контроля качества предоставления социальных услуг	Процесс планирования, организации, контроля и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения	ПК-4. Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг	ПК-4.1 Знает: национальные стандарты в области социального обслуживания, показатели качества социального обслуживания и способы их измерения, способы осуществления контроля качества предоставления социальных услуг, оценки эффективности социального обслуживания	03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.10.2013г. № 571н;
			ПК-4.2 Умеет: применять законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для контроля качества предоставления социальных	

			услуг; использовать эффективные методы контроля качества оказываемых услуг и формы представления результатов этого процесса	
			ПК-4.3 Владеет: способами осуществления контроля качества предоставления социальных услуг	
Управленческая деятельность в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	Специалисты, коллективы и подразделения учреждений социальной сферы	ПК-5. Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан	ПК-5.1 Знает: основы социального управления, социологии и психологии управления, личности и группы; конфликтологии и медиации; технологии управления персоналом, организации конструктивного взаимодействия, профессионального и личностного роста специалиста, реализующего деятельность по социальной защите граждан	03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.10.2013г. № 571н;
			ПК-5.2 Умеет: планировать, контролировать, организовывать, координировать и регулировать работу с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан	
			ПК-5.3 Владеет: навыками эффективного управления персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан	
Подготовка информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений с целью привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, деятельности в	Процесс планирования, организации, контроля и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения	ПК-6. Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным	ПК-6.1 Знает: государственные и региональные особенности социального развития, структуры населения, его быта, воспитания, традиций; основы, проблемы, технологии социального обслуживания в России и за рубежом, основы взаимодействия со средствами массовой информации, маркетинговые технологии; основы публичного выступления	03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от

сфере социальной работы		социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	ПК-6.2 Умеет: анализировать, обобщать и систематизировать и представлять передовой опыт реализации социального обслуживания в России и за рубежом, данные статистики, социологических отчетов в виде публикаций, докладов и др.; подготавливать информационные материалы для СМИ, взаимодействовать с ними; организовывать рекламу социальных услуг ПК-6.3 Владеет: навыками публичного выступления, подготовки материалов для средств массовой информации; использования СМИ для привлечения внимания общества к важным социальным проблемам, популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и поддержки населения	22.10.2013г. № 571н;
Взаимодействие с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг	Процесс планирования, организации, контроля и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения Социальные службы, организации, объединения, бизнес-структуры и частные лица, привлекаемые к социальной защите и обслуживанию граждан	ПК-7. Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан.	ПК-7.1 Знает: концепцию социальной сплоченности, основы внутриведомственного и межведомственного взаимодействия при оказании помощи в решении проблем получателей социальных услуг; основы деятельности общественных объединений, организаций, в том числе социальной направленности и взаимодействия с ними, основы социального партнерства и фандрайзинга ПК-7.2 Умеет: реализовывать взаимодействие с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем	03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.10.2013г. № 571н; 03.006 Профессиональный стандарт «Специалист

			получателей социальных услуг; привлекать ресурсы организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан ПК-7.3 Владеет: навыками социального и профессионального взаимодействия и партнерства в решении задач социальной защиты и обслуживания граждан, организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013г. № 680н; 03.009 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013г. № 683н.
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
Разработка проектов (программ) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании	Отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите Процесс планирования, организации, контроля и реализации социальных	ПК-8 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан	ПК-8.1 Знает: нормативно-правовую базу в области социальной защиты и обслуживания населения; принципы и методы оценки достоверности социальной информации, методы управления социальными рисками; технологии социальной работы с разными группами населения; технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования ПК-8.2 Умеет:	03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от

	услуг и мер социальной поддержки населения		разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки; анализировать применимость существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы) ПК-8.3 Владеет: способностью к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан	22.10.2013г. № 571н; 03.006 Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013г. № 680н; 03.009 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013г. № 683н.
--	--	--	---	---

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части ОПОП без учета ГИА в соответствии с ФГОС ВО составляет не менее 59,7 % общего объема программы бакалавриата.

5.2. Типы практики

Программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) Социальная защита и обслуживание семей и детей обеспечивает реализацию практик в объеме 283.е.

В рамках программы бакалавриата учебным планом установлены следующие учебные и производственные практики (далее вместе – практики):

Типы учебной практики:

– ознакомительная.

Типы производственной практики:

– технологическая практика;

– преддипломная практика.

Установленные типы практик учитывают непрерывность и последовательность овладения обучающимися определенными видами профессиональной деятельности, преемственность в выполнении заданий на всех этапах практики, способы демонстрации обучающимися профессиональных (трудовых) действий, соответствующих требованиям профессиональных стандартов.

5.3. Практическая подготовка

При реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) Социальная защита и обслуживание семей и детей в форме практической подготовки проводятся следующие дисциплины/модули ОПОП:

№ п/п	Дисциплины / модули	Сроки проведения (курс, семестр)	Общий объем дисциплины / модуля	Объем практической подготовки, час	Способы оценивания практической подготовки	Организация, осуществляющая практическую подготовку*
-------	---------------------	----------------------------------	---------------------------------	------------------------------------	--	--

			, з.е/час			
1	Технологии социальной работы	3-4 курсы, 5,6,7 семестр	10 /360	72	Текущая аттестация	ЮУрГГПУ
2	Правовое обеспечение социальной работы	4 курс, 7,8 семестр	7/252	72	Текущая аттестация	ЮУрГГПУ
3	Социальная защита и социальное обслуживание семей и детей	4-5 курсы, 8,9 семестр	6/216	72	Текущая аттестация	ЮУрГГПУ
4	Социально-технологический практикум	4 курс, 8 семестр	3/108	36	Текущая аттестация	ЮУрГГПУ
5	Социальная реабилитация	3 курс, 6 семестр	3/108	36	Текущая аттестация	ЮУрГГПУ
6	Документационное обеспечение социальной работы	5 курс, 9 семестр	3/108	36	Текущая аттестация	ЮУрГГПУ
7	Опека и попечительство	4 курс, 7 семестр	3/108	36	Текущая аттестация	ЮУрГГПУ
8	Социальная работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	4 курс, 8 семестр	3/108	36	Текущая аттестация	ЮУрГГПУ
9	Социальная работа с семьями, воспитывающими детей-инвалидов и детей с ОВЗ	5 курс, 9 семестр	3/108	36	Текущая аттестация	ЮУрГГПУ
10	Социальная работа с замещающими семьями	4 курс, 9 семестр	3/108	36	Текущая аттестация	ЮУрГГПУ

*ЮУрГГПУ и/или профильная организация

В рамках реализации дисциплин (модулей) практическая подготовка проводится в профильных организациях или структурных подразделениях, в том числе в Университете, по профилю реализуемых образовательных программ, путем проведения практикумов, практических занятий, лабораторных работ, иных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в

выполнении отдельных элементов работ, связанных с профессиональной деятельностью и т.д.)

При реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) Социальная защита и обслуживание семей и детей в форме практической подготовки проводятся все практики, предусмотренные учебным планом:

№ п/п	Вид и название практики соответствии с учебным планом	Срок реализации ОПОП	Трудоемкость, з.е/час/неделя	Форма промежуточной аттестации (зачет/диф. зачет)	Организация, осуществляющая практическую подготовку*
1.	Учебная практика (ознакомительная)	2020-2025 гг.	6 з.е. 216 ч. 4 недели	зачет	профильная организация
2.	Производственная практика (технологическая)	2020-2025 гг.	12 з.е. 432 ч. 26 недель	диф. зачет	профильная организация
3.	Производственная практика (преддипломная)	2020-2025 гг.	10 з.е. 360 ч. 7 недель	диф. зачет	ЮУрГГПУ и профильная организация

*ЮУрГГПУ и/или профильная организация

В рамках реализации практик практическая подготовка проводится в профильных организациях или структурных подразделениях, в том числе в Университете, по профилю реализуемых образовательных программ, путем выполнения отдельных видов работ, связанных с профессиональной деятельностью.

5.4. Учебный план

В учебном плане (Приложение 1) представлен перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения (курсам и семестрам). По каждой дисциплине (модулю) и практике установлена форма промежуточной аттестации обучающихся. Курсовая работа (курсовой проект) как форма промежуточной аттестации может быть отнесена к циклу (нескольким) дисциплин. В этом случае

обучающийся может самостоятельно выбрать дисциплину, по которой он будет выполнять курсовую работу (курсовой проект).

Структура учебного плана отражает структуру программы бакалавриата, установленную ФГОС-3++. Учебный план включает следующие блоки: блок 1 «Дисциплины (модули)», блок 2 «Практика», блок 3 «Государственная итоговая аттестация»; в рамках программы бакалавриата выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата в учебном плане относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС-3++.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, установлен в соответствии с требованием ФГОС-3++ и составляет не менее 40 процентов общего объема программы бакалавриата.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся дисциплины и практики, направленные на формирование профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, входят в состав как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Учебный план обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Элективные дисциплины (модули) включены в объем программы бакалавриата и входят в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы бакалавриата) дисциплин. Факультативные дисциплины не включены в объем образовательной программы.

При обеспечении инклюзивного образования по заявлению инвалида и лица с ОВЗ разрабатывается индивидуальный учебный план, в котором в состав элективных дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули).

Учебные планы для каждого года приема по программе магистратуры представлены ниже.

5.5. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, практическую подготовку, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график по программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) Социальная защита и обслуживание семей и детей представлен в Приложении 2.

5.6. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

5.6.1 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) – регламентирующий документ, определяющий содержание и объем дисциплины (модуля). Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- цель и задачи дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине(модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу

обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю);

- оценочные материалы и типовые оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

- перечень образовательных технологий;

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения.

В рабочих программах дисциплин (модулей) результаты обучения по дисциплинам (модулям) соотнесены с установленными в программе бакалавриата компетенциями и индикаторами достижения компетенций.

При обучении инвалидов и лиц с ОВЗ для реализации их индивидуальных учебных планов разрабатываются рабочие программы включенных в него специализированных адаптационных дисциплин.

Рабочие программы дисциплин (модулей) по программе бакалавриата размещаются в ЭИОС университета.

5.6.2 Рабочие программы практик

Программа практики включает в себя:

- цель и задачи практики;

- указание вида и типа практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;
- указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики;
- перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике;
- оценочные материалы и типовые оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- методические указания для обучающихся по прохождению практики;
- перечень образовательных технологий;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения.

В программах практик результаты обучения по практикам соотнесены с установленными в программе бакалавриата компетенциями и индикаторами достижения компетенций.

При обучении инвалидов и лиц с ОВЗ для реализации их индивидуальных учебных планов разрабатываются адаптационные программы включенных в него практик. Определение мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их физического состояния и доступности для данной категории обучающихся.

Программы практик по программе бакалавриата представлены в ЭИОС университета.

5.7. Оценочные материалы (оценочные средства) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, ГИА.

Оценочные материалы и типовые оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости приведены в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

Оценочные материалы (оценочные средства) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине/практике разработаны на основе индикаторов достижения компетенций, закрепленных за дисциплиной/практикой.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике соответственно в рабочей программе дисциплины (модуля) или программе практики определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные материалы и типовые оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, в полном объеме представлены в ЭИОС университета.

В рамках реализации индивидуальных учебных планов инвалидов и лиц с ОВЗ для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и практикам создаются фонды оценочных средств, учитывающие индивидуальные особенности этой категории лиц. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в выбранной обучающимся форме: устной, устно-письменной, письменной. На зачетах и экзаменах данной категории, обучающихся предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу и ответ.

Оценочные материалы (оценочные средства) для государственной итоговой аттестации представлены в программе государственной итоговой аттестации и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации разработаны на основе индикаторов достижения компетенций, включенных в образовательную программу и приведены в программе государственной итоговой аттестации.

5.8. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя программу государственного экзамена, требования к выпускной квалификационной работе и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы, оценочные материалы (оценочные средства) ГИА.

Программа государственной итоговой аттестации содержит перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

5.9. Методические материалы

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми формами организации образовательного процесса. Методические материалы по программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) Социальная защита и обслуживание семей и детей представлены в Приложении 6.

5.10. Рабочая программа воспитания

По программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) Социальная защита и обслуживание семей и детей разработана рабочая программа воспитания, представляющая собой комплекс основных характеристик воспитательной работы, включающий: цель, задачи, основные направления воспитательной работы, возможные формы, средства и методы воспитания, подходы к индивидуализации содержания воспитания с учетом особенностей обучающихся и профильной направленности основной профессиональной образовательной программы, формы и методы мониторинга качества организации воспитательной деятельности. Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 7.

5.11. Календарный план воспитательной работы

По программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) Социальная защита и обслуживание семей и детей ежегодно разрабатывается календарный план воспитательной работы, содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся университетом или в которых университет принимает участие, в соответствии с основными направлениями (модулями) воспитательной деятельности (деятельность студенческого самоуправления, научно-исследовательская деятельность, творческая деятельность, спортивная и здоровьесберегающая деятельность, волонтерская (добровольческая) деятельность, профессиональная деятельность, культурно-просветительская деятельность), выбранными формами, средствами и методами воспитания. Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 8.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

6.1. Условия реализации программы бакалавриата в университете соответствуют требованиям к условиям реализации программы бакалавриата, установленным ФГОС-3++. Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.2. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

6.2.1. Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной

деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по блоку 1 «Дисциплины (модули)» и блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации дополнительно обеспечивает: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и

поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

6.3.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.3.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

В университете созданы условия для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимые для освоения данной категорией обучающихся настоящей программы бакалавриата. Территория университета приспособлена для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов. Оборудованы широкие пешеходные дорожки, по территории университета ограничено передвижение автотранспортных средств.

Перед главным учебным корпусом имеется автомобильная стоянка, на которой отведены места для парковки автомобилей инвалидов и лиц с ОВЗ.

Созданы условия для применения адаптивных технологий проведения контактных занятий. Контактные занятия могут проводиться не только в аудиториях университета, но и на дому с применением дистанционных

образовательных технологий. Применяются on-line и off-line технологии. Сайт университета в сети «Интернет» имеет версию с дружественным интерфейсом для слабовидящих. Разрешается доступ в здания университета на время учебных занятий, промежуточной аттестации и ГИА сопровождающих лиц, выполняющих роль ассистента инвалида или лица с ОВЗ (родителям, родственникам и др.).

При необходимости (по заявлению инвалида и лица с ОВЗ) могут быть обеспечены услуги сурдопереводчика, тифлопереводчика, перевод расписания учебных занятий, учебно-методических материалов на язык Брайля.

6.3.3. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

6.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

6.4.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

6.4.2. Квалификация педагогических работников университета соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии);

6.4.3. Не менее 70 процентов педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля);

6.4.4. Не менее 5 процентов педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющие стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет);

6.4.5. Не менее 60 процентов педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Организации на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие соответствующие направленности (профилю) программы бакалавриата почетные звания Российской Федерации «Народный артист Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Народный художник Российской Федерации», «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры

Российской Федерации», «Заслуженный художник Российской Федерации», спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта России», «Гроссмейстер России», почетные спортивные звания «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный тренер России», «Почетный спортивный судья России», действительные члены и члены-корреспонденты Российской академии художеств, лауреаты государственных премий, лица, имеющие диплом лауреата международного или всероссийского конкурса в области, соответствующей направленности (профилю) программы бакалавриата.

Соответствие фактических условий реализации образовательной программы бакалавриата требованиям ФГОС ВО подтверждается оформлением соответствующих справок о кадровом обеспечении (в т.ч. справки о педагогических работниках из числа руководителей и работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники), о материально-техническом обеспечении образовательной программы. Справки хранятся вместе с образовательной программой и подлежат ежегодному обновлению.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

6.5.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.6. Оценка качества образовательной программы высшего образования

6.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

6.6.2. В целях совершенствования программы бакалавриата университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

В рамках внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся по программе бакалавриата проводятся текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам.

Государственная итоговая аттестация проводится комиссиями, в составе которых не менее 50% руководителей и работников иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программе бакалавриата осуществляется в соответствии с Уставом университета, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

6.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС-3++.

6.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.