

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 01.12.2021 13:40:23
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом университета

«24» декабря 2020 г.

Председатель совета, ректор ЮУрГГПУ

Т.А. Чумаченко



ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Технология и основы производства

Уровень бакалавриата

Челябинск

Т.А. Шульгина

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года) обучение выпускников, обучающихся по программам высшего профессионального образования в высших учебных заведениях, завершается проведением обязательной государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

Программа ГИА является компонентом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП); раскрывает содержание и формы организации всех видов итоговых аттестационных испытаний, позволяющих продемонстрировать сформированность у выпускников всей совокупности профессиональных компетенций.

1.1. Цель и задачи ГИА.

Целью государственной итоговой аттестации является определение уровня соответствия подготовки выпускника высшего учебного заведения требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению 44.03.01. Педагогическое образование, направленность Технология и основы производства и готовности к решению профессиональных задач.

Задачи:

- определение уровня сформированности компетенций, предусмотренных ФГОС ВО;
- оценка качества усвоения студентом материала, предусмотренного основной профессиональной образовательной программой.
- мотивация выпускников на дальнейшее повышение уровня компетентности в избранной сфере профессиональной деятельности на основе углубления и расширения полученных знаний и навыков путем продолжения познавательной деятельности в сфере практического применения компетенций.

**1.2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ, К ВЫПОЛНЕНИЮ КОТОРЫХ
ДОЛЖЕН БЫТЬ ПОДГОТОВЛЕН ВЫПУСКНИК В СООТВЕТСТВИИ С ВИДАМИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

Выпускник программы бакалавриата в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи:

Таблица 1

Типы задач профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
<i>01 Образование</i>	<i>Педагогический</i>	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Образовательный процесс в сфере общего и дополнительного образования. Воспитывающая образовательная среда
		Организация индивидуальной и совместной учебной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	
		Осуществление мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы с использованием	

		современных средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)	
		Организация научно-исследовательской и проектной работы учащихся в рамках предметной области	
	<i>Проектный</i>	Проектирование содержания образовательных программ и их элементов с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые учебные предметы;	Обучение, воспитание, развитие. Образовательные системы. Образовательные программы, в том числе и индивидуальные программы
		Проектирование, планирование и реализация образовательного процесса в образовательном учреждении общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.	Образовательные программы общего и дополнительного образования. Образовательные результаты
		Использование возможностей информационно-образовательной среды для проектирования индивидуальной образовательной траектории обучающихся	

1.3. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖЕН ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Выпускник должен обладать (таблица 2):

Таблица 2

**Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в
результате освоения образовательной программы**

Универсальные компетенции		
Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки информации; сущность, основные принципы и методы системного подхода.
		УК-1.2 Умеет: осуществлять поиск, сбор и обработку информации для решения поставленных задач; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; аргументировать собственные суждения и оценки; применять методы системного подхода для решения поставленных задач.
		УК-1.3 Владеет: приемами использования системного подхода в решении поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами.
		УК-2.2 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта.
		УК-2.3 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знает: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия конфликтологии и способы разрешения конфликтов, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.
		УК-3.2 Умеет: осуществлять различные виды социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды.
		УК-3.3 Владеет: методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; демонстрации лидерской позиции, оценки собственной роли в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.
		УК-4.2 Умеет: использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); использовать для коммуникации средства ИКТ; оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами.
		УК-4.3 Владеет: нормами деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в области устной и письменной речи
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знает: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.
		УК-5.2 Умеет: анализировать особенности межкультурного взаимодействия в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
		УК-5.3 Владеет: навыками взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных и этнических особенностей.

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знает: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методы и приемы самоконтроля, саморазвития и самообразования.
		УК-6.2 Умеет: эффективно планировать и контролировать собственное время; оценивать личностные, временные, физиологические ресурсы в процессе проектирования траектории саморазвития и самообразования; использовать методы саморегуляции и самообучения.
		УК-6.3 Владеет: способами осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию (в том числе здоровьесбережению) в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Знает: роль и значение физической культуры в развитии общества и человека в современном мире, в ведении здорового образа жизни.
		УК-7.2 Умеет: использовать различные виды физических упражнений с целью самосовершенствования, организации досуга и здорового образа жизни; проводить самоконтроль и саморегуляцию физических и психических состояний.
		УК-7.3 Владеет: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для	УК.8.1 Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда

	сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК.8.2 Умеет создавать и поддерживать безопасные условия жизни и профессиональной деятельности; выявлять факторы, приводящие к возникновению опасных ситуаций; предотвращать возникновение опасных ситуаций, в том числе базируясь на основах медицинских знаний и умениях по оказанию первой доврачебной помощи
		УК.8.3 Владеет навыками оценки факторов риска, создания комфортной и безопасной среды на рабочем месте, формирования культуры безопасного и ответственного поведения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК.9.1 Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике
		УК.9.2 Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
		УК.9.3 Владеет навыками формирования экономического решения в профессиональной области
Гражданская позиция	УК-10 способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК.10.1 Знает нормативно-правовые основы противодействия коррупции по российскому законодательству
		УК.10.2 Умеет выявлять формы и способы коррупционно-опасного поведения работников и противостоять им

		УК.10.3 Владеет правовыми и организационными формами противодействия коррупции и обладает нетерпимым отношением к коррупционному поведению
Общепрофессиональные компетенции		
Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Знает: приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания.
		ОПК-1.2 Умеет: анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.
		ОПК-1.3 Владеет: приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Знает: закономерности и принципы построения образовательных систем, основы дидактики и методологии педагогики; нормативно-правовые, психологические и методические основы разработки основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).
		ОПК-2.2 Умеет: разрабатывать программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), компонентов программ дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.

		ОПК-2.3 Владеет: технологиями разработки программ учебных дисциплин в рамках основного и дополнительного образования (в том числе с использованием ИКТ).
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1 Знает: содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
		ОПК-3.2 Умеет: использовать педагогически и психологически обоснованные формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.
		ОПК-3.3 Владеет: образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Знает: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств, формирования нравственного облика обучающихся.
		ОПК-4.2 Умеет: ставить воспитательные цели и задачи, способствующие развитию обучающихся; реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их в учебной и внеучебной деятельности; реализовывать воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной,

		художественной и т.д.)
		ОПК-4.3 Владеет: педагогическим инструментарием, используемым в учебной и внеучебной деятельности обучающихся; технологиями создания воспитывающей образовательной среды, способствующими духовно-нравственному развитию личности.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<p>ОПК-5.1 Знает: требования ФГОС к результатам общего образования с учетом преподаваемого предмета и возраста обучающихся; принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов, обучающихся; технологии и методы, позволяющие оценивать образовательные результаты и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися в том числе с использованием ИКТ.</p> <p>ОПК-5.2 Умеет: применять диагностический инструментарий для оценки сформированности образовательных результатов и динамики развития обучающихся.</p> <p>ОПК-5.3 Владеет: методами контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, приемами обучения позволяющими корректировать трудности обучающихся.</p>
Психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития,	ОПК-6.1 Знает: основные закономерности возрастного развития обучающихся, психолого-педагогические закономерности и принципы развития личности в процессе обучения и воспитания, психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания;

	воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.
		ОПК-6.2 Умеет: применять психолого-педагогические технологии и методы в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
		ОПК-6.3 Владеет: методами разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Знает: субъектов образовательных отношений, закономерности и принципы их взаимодействия в рамках реализации образовательных программ.
		ОПК-7.2 Умеет: выбирать формы, методы, приемы организации взаимодействия участников образовательных отношений
		ОПК-7.3 Владеет: методами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1 Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения научного знания для осуществления педагогической деятельности.
		ОПК-8.2 Умеет: проектировать и осуществлять педагогическую деятельность с опорой на специальные научные знания.
		ОПК-8.3 Владеет: технологиями осуществления педагогической деятельности на основе научных знаний.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для	ОПК-9.1 Знает современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, хранения, обработки, представления информации и способы их применения в

	решения задач профессиональной деятельности	профессиональной деятельности в сфере образования
		ОПК.9.2 Умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере образования
		ОПК.9.3 Владеет навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере образования для решения профессиональных задач

Профессиональные компетенции

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Образовательный процесс в сфере общего и дополнительного образования	ПК-1. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по преподаваемому предмету в профессиональной деятельности	ПК-1.1 Знает: содержание, особенности и современное состояние, понятия и категории, тенденции развития соответствующей профилю научной (предметной) области; закономерности, определяющие место соответствующей науки в общей картине мира; принципы проектирования и реализации общего и (или) дополнительного образования по предмету в	01.001 01.003

			соответствии с профилем обучения	
			ПК-1.2 Умеет: применять базовые научно-теоретические знания по предмету и методы исследования в предметной области; осуществляет отбор содержания, методов и технологий обучения предмету (предметной области) в различных формах организации образовательного процесса	
			ПК-1.3. Владеет: практическими навыками в предметной области, методами базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач	
Организация индивидуальной и совместной учебной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС, в том числе обучающихся с особыми образовательным и потребностями	Образовательные результаты	ПК-2 Способен анализировать и оценивать потенциальные возможности обучающихся, их потребности и результаты обучения	ПК-2.1 Знает: способы достижения и оценки образовательных результатов в системе общего и (или) дополнительного образования в соответствии с возрастными и физиологическими особенностями; методы педагогической	01.001 01.003

			диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных данных	
			ПК-2.2. Умеет: применять основные методы объективной оценки результатов учебной деятельности обучающихся на основе методов педагогического контроля и анализа	
			ПК-2.3 Владеет: навыками организации, осуществления контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися и (или) дополнительной общеобразовательной программы, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии)	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
Проектирование содержания образовательных программ и их элементов с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и	Образовательный процесс в сфере общего и дополнительного образования	ПК-3 Способен проектировать компоненты образовательных программ, в том числе индивидуальные маршруты обучения,	ПК-3.1 Знает: основы проектной деятельности	01.001 01.003
			ПК-3.2 Умеет: осуществлять индивидуальную и групповую проектную деятельность в	

развития личности через преподаваемые учебные предметы;		воспитания и развития обучающихся, собственный образовательный маршрут и траекторию профессионального развития	предметной области	
			ПК-3.3 Владеет: технологиями проектной деятельности	

1.4. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы.

1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПЕРИОД ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.

Выписка Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование от 22 февраля 2018 г.

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 9

Трудоемкость государственной итоговой аттестации 324 час. (9 зет).

Период проведения: вторая неделя июня – первая неделя июля.

2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1. НАЗВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен по «Технологиям и методике обучения Технологии

2.2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.

Государственный экзамен проводится по окончании всего курса обучения с целью определения уровня освоения выпускниками основной образовательной программы и соответствие этого уровня требованиям

Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 44.03.01 Педагогическое образование: Технология и основы производства.

2.3. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ВИДАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРОВЕРЯЕМЫХ В ХОДЕ ЭКЗАМЕНА.

В ходе государственного экзамена проверяется сформированность у обучающегося следующих компетенций (таблица 3)

Таблица 3

Перечень компетенций по видам профессиональной деятельности, проверяемых в ходе экзамена

Универсальные компетенции		
Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки информации; сущность, основные принципы и методы системного подхода.
		УК-1.2 Умеет: осуществлять поиск, сбор и обработку информации для решения поставленных задач; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; аргументировать собственные суждения и оценки; применять методы системного подхода для решения поставленных задач.
		УК-1.3 Владеет: приемами использования системного подхода в решении поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	УК-2.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами.

	действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта.
		УК-2.3 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знает: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия конфликтологии и способы разрешения конфликтов, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.
		УК-3.2 Умеет: осуществлять различные виды социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды.
		УК-3.3 Владеет: методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; демонстрации лидерской позиции, оценки собственной роли в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.
		УК-4.2 Умеет: использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); использовать для коммуникации средства ИКТ; оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами.
		УК-4.3 Владеет: нормами деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в области устной и письменной речи

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знает: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.
		УК-5.2 Умеет: анализировать особенности межкультурного взаимодействия в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
		УК-5.3 Владеет: навыками взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных и этнических особенностей.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знает: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методы и приемы самоконтроля, саморазвития и самообразования.
		УК-6.2 Умеет: эффективно планировать и контролировать собственное время; оценивать личностные, временные, физиологические ресурсы в процессе проектирования траектории саморазвития и самообразования; использовать методы саморегуляции и самообучения.
		УК-6.3 Владеет: способами осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию (в том числе здоровьесбережению) в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Знает: роль и значение физической культуры в развитии общества и человека в современном мире, в ведении здорового образа жизни.
		УК-7.2 Умеет: использовать различные виды физических упражнений с целью самосовершенствования, организации досуга и здорового образа жизни; проводить самоконтроль и саморегуляцию физических и психических состояний.

		УК-7.3 Владеет: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК.8.1 Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда
		УК.8.2 Умеет создавать и поддерживать безопасные условия жизни и профессиональной деятельности; выявлять факторы, приводящие к возникновению опасных ситуаций; предотвращать возникновение опасных ситуаций, в том числе базирываясь на основах медицинских знаний и умениях по оказанию первой доврачебной помощи
		УК.8.3 Владеет навыками оценки факторов риска, создания комфортной и безопасной среды на рабочем месте, формирования культуры безопасного и ответственного поведения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК.9.1 Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике
		УК.9.2 Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

		УК.9.3 Владеет навыками формирования экономического решения в профессиональной области
Гражданская позиция	УК-10 способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК.10.1 Знает нормативно-правовые основы противодействия коррупции по российскому законодательству
		УК.10.2 Умеет выявлять формы и способы коррупционно-опасного поведения работников и противостоять им
		УК.10.3 Владеет правовыми и организационными формами противодействия коррупции и обладает нетерпимым отношением к коррупционному поведению
Общепрофессиональные компетенции		
Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Знает: приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания.
		ОПК-1.2 Умеет: анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.
		ОПК-1.3 Владеет: приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.

Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Знает: закономерности и принципы построения образовательных систем, основы дидактики и методологии педагогики; нормативно-правовые, психологические и методические основы разработки основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).
		ОПК-2.2 Умеет: разрабатывать программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), компонентов программ дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.
		ОПК-2.3 Владеет: технологиями разработки программ учебных дисциплин в рамках основного и дополнительного образования (в том числе с использованием ИКТ).
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1 Знает: содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
		ОПК-3.2 Умеет: использовать педагогически и психологически обоснованные формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.
		ОПК-3.3 Владеет: образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС.

Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Знает: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств, формирования нравственного облика обучающихся.
		ОПК-4.2 Умеет: ставить воспитательные цели и задачи, способствующие развитию обучающихся; реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их в учебной и внеучебной деятельности; реализовывать воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.)
		ОПК-4.3 Владеет: педагогическим инструментарием, используемым в учебной и внеучебной деятельности обучающихся; технологиями создания воспитывающей образовательной среды, способствующими духовно-нравственному развитию личности.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1 Знает: требования ФГОС к результатам общего образования с учетом преподаваемого предмета и возраста обучающихся; принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов, обучающихся; технологии и методы, позволяющие оценивать образовательные результаты и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися в том числе с использованием ИКТ.
		ОПК-5.2 Умеет: применять диагностический инструментарий для оценки сформированности образовательных результатов и динамики развития обучающихся.

		ОПК-5.3 Владеет: методами контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, приемами обучения позволяющими корректировать трудности обучающихся.
Психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности	в	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
		ОПК-6.1 Знает: основные закономерности возрастного развития обучающихся, психолого-педагогические закономерности и принципы развития личности в процессе обучения и воспитания, психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.
		ОПК-6.2 Умеет: применять психолого-педагогические технологии и методы в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
Взаимодействие участниками образовательных отношений	с	ОПК-6.3 Владеет: методами разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося.
		ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
		ОПК-7.1 Знает: субъектов образовательных отношений, закономерности и принципы их взаимодействия в рамках реализации образовательных программ.
Научные основы педагогической деятельности		ОПК-7.2 Умеет: выбирать формы, методы, приемы организации взаимодействия участников образовательных отношений
		ОПК-7.3 Владеет: методами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
		ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе
		ОПК-8.1 Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения научного знания для осуществления педагогической

	специальных научных знаний	деятельности.
		ОПК-8.2 Умеет: проектировать и осуществлять педагогическую деятельность с опорой на специальные научные знания.
		ОПК-8.3 Владеет: технологиями осуществления педагогической деятельности на основе научных знаний.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК.9.1 Знает современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, хранения, обработки, представления информации и способы их применения в профессиональной деятельности в сфере образования
		ОПК.9.2 Умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере образования
		ОПК.9.3 Владеет навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере образования для решения профессиональных задач

Профессиональные компетенции

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Образовательный процесс в сфере общего и дополнительного образования	ПК-1. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по преподаваемому предмету в профессиональной деятельности	ПК-1.1 Знает: содержание, особенности и современное состояние, понятия и категории, тенденции развития соответствующей профилю научной (предметной)	01.001 01.003

			<p>области; закономерности, определяющие место соответствующей науки в общей картине мира; принципы проектирования и реализации общего и (или) дополнительного образования по предмету в соответствии с профилем обучения</p>	
			<p>ПК-1.2 Умеет :применять базовые научно- теоретические знания по предмету и методы исследования в предметной области; осуществляет отбор содержания, методов и технологий обучения предмету (предметной области) в различных формах организации образовательного процесса</p>	
			<p>ПК-1.3. Владеет: практическими навыками в предметной области, методами базовых научно- теоретических представлений для решения профессиональн ых задач</p>	

<p>Организация индивидуальной и совместной учебной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС, в том числе обучающихся с особыми образовательным и потребностями</p>	<p>Образовательные результаты</p>	<p>ПК-2 Способен анализировать и оценивать потенциальные возможности обучающихся, их потребности и результаты обучения</p>	<p>ПК-2.1 Знает: способы достижения и оценки образовательных результатов в системе общего и (или) дополнительного образования в соответствии с возрастными и физиологическими особенностями; методы педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных данных</p> <p>ПК-2.2. Умеет: применять основные методы объективной оценки результатов учебной деятельности обучающихся на основе методов педагогического контроля и анализа</p> <p>ПК-2.3 Владеет: навыками организации, осуществления контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися и (или) дополнительной</p>	<p>01.001 01.003</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

			общеобразовательной программы, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии)	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
Проектирование содержания образовательных программ и их элементов с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые учебные предметы;	Образовательный процесс в сфере общего и дополнительного образования	ПК-3 Способен проектировать компоненты образовательных программ, в том числе индивидуальные маршруты обучения, воспитания и развития обучающихся, собственный образовательный маршрут и траекторию профессионального развития	ПК-3.1 Знает: основы проектной деятельности	01.001 01.003
			ПК-3.2 Умеет: осуществлять индивидуальную и групповую проектную деятельность в предметной области	
			ПК-3.3 Владеет: технологиями проектной деятельности	

2.4. СОДЕРЖАНИЕ ЭКЗАМЕНА.

В программу государственного экзамена бакалавра педагогического образования (в дальнейшем программа) включены основные вопросы курса в соответствии с перечнем проверяемых компетенций. Подразумевается, что ответы на них должны демонстрировать содержательные и достаточно полные знания выпускников об актуальных проблемах образования, теории и методики обучения, методики преподавания технологии, а также об основных технологиях, составляющих содержание предмета «Технология». Предполагается, что при ответах на вопросы Программы выпускники должны показать знания о современных тенденциях развития педагогического образования. Материал, изучаемый в ходе профессиональной подготовки, структурирован по разделам.

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ТЕХНОЛОГИИ

Современная парадигма образования. Современные проблемы трудового обучения. Место технологической подготовки школьников в системе общего образования. Цели и задачи предметной области «Технология». Метапредметные, предметные и личностные результаты обучения. Роль

разделов ПОТ в формировании технологической культуры. Технология, как сфера практической реализации научных достижений. Интеграция технологии с дисциплинами естественно-научного и гуманитарного циклов. Межпредметные связи на уроках технологии. Особенности трудоспособности в подростковом возрасте. Охрана здоровья учащихся в процессе трудовой деятельности. Этапы и механизмы формирования знаний, умений и навыков.

Современные педагогические технологии: понятие, классификация, использование на уроках технологии.

Понятия «метод», «метод обучения», «методический прием». Классификации методов обучения. Выбор методов обучения. Активные и интерактивные методы обучения.

Система учебно-материальных средств при изучении технологии. Методические требования к средствам обучения.

Методы контроля знаний и умений на уроках теоретического и производственного обучения. Требования к результатам образования. Управление качеством обучения. Планирующая документация учителя технологии. Планирование учебного процесса.

Содержание программы по теоретическим основам прикладных технологий для профиля 44.03.01 Технология (девушки)

РАЗДЕЛ 2. ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ

Тепловая обработка продуктов. Характеристика способов тепловой обработки. Варка основным способом, варка на пару. Соотношение жидкости и продукта. Температурный режим. Оборудование и инвентарь, используемые при варке. Жарка основным способом, во фритюре, на открытом огне, в духовом шкафу. Соотношение жиров и продуктов, температурный режим. Оборудование и инвентарь. Вспомогательные способы тепловой обработки - припускание, пассерование, бланширование; комбинированные - тушение.

Холодные блюда и закуски. Роль в питании. Классификация холодных блюд и закусок. Бутерброды и их разновидности. Приготовление салатов и винегретов. Холодные блюда и закуски из рыбы, мяса и птицы. Способы оформления и подачи. Условия и сроки хранения.

Блюда и гарниры из овощей. Пищевая ценность. Приготовление отварных и припущенных овощных блюд. Приготовление блюд из тушеных овощей. Жареные и запеченные овощные блюда и гарниры. Правила оформления и подачи. Условия и сроки хранения.

Блюда из круп и макаронных изделий. Ассортимент круп и макаронных изделий, их пищевая ценность. Технология приготовления блюд из круп и макаронных изделий различными способами тепловой обработке.

Супы. Классификация. Значение в питании человека. Приготовление мясных и рыбных бульонов. Общие правила приготовления заправочных супов (борщи, щи, рассольники, солянки). Приготовление супов с крупами и макаронными изделиями, молочных супов. Приготовление супов-пюре, холодных и сладких супов. Условия и сроки хранения.

Мясные блюда. Роль в питании. Классификация. Первичная обработка мяса и приготовление полуфабрикатов. Технология приготовления и правила подачи мясных горячих блюд: отварных и припущенных мясных блюд, тушеных блюд, жаренных и запеченных мясных блюд. Условия и сроки хранения.

Тесто и изделия из него. Приготовление дрожжевого теста опарным и безопарным способом и изделий из него. Приготовление бисквитного и песочного теста и изделий из них. Приготовление отделочных полуфабрикатов и оформление мучных кондитерских изделий.

Соусы. Использование соусов в кулинарии. Классификация соусов по способам приготовления и температуре подачи. Приготовление соусов: красного основного, белого основного и их производных. Сроки реализации.

Сладкие блюда. Роль в питании. Классификация сладких блюд по способу приготовления. Технология приготовления сладких блюд с использованием желатина. Напитки. Технология приготовления горячих и холодных напитков.

РАЗДЕЛ 3. ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ ШВЕЙНЫХ ИЗДЕЛИЙ

Основы технологии швейного производства. Классификация современных материалов по волокнистому составу. Виды и характеристика тканей, используемых для легкой одежды.

Основные понятия: технология, технологическая грамотность, технологический процесс, технологическая операция, технологическая последовательность. Ассортимент швейных изделий; функции; требования к одежде. Нормативно-техническая документация (НТД), используемая для изготовления швейных изделий. Оборудование, инструменты и приспособления для изготовления швейных изделий. Организация рабочих мест: ручных, машинных, утюжильных. Контроль качества швейных изделий, технологические дефекты, методы их устранения.

Методы соединения деталей одежды. Ниточное соединение деталей. Ручные стежки, строчки. Технические условия на выполнение ручных работ. Ручные операции. Машинные стежки, строчки, швы. Технические условия на выполнение машинных работ. Технологические операции, режимы выполнения ниточных соединений. Методы безниточной технологии: клеевые соединения, сварные, заклепочные, литьевые.

Влажно-тепловая обработка (ВТО) деталей одежды. Операции, режимы ВТО. Технические условия на выполнение влажно-тепловых работ. Оборудование, приспособления для ВТО. Методы формообразования: конструктивные и технологические.

Особенности проектирования технологических процессов при изготовлении одежды по индивидуальным заказам.

РАЗДЕЛ 4. ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОЕ ТВОРЧЕСТВО

Характеристика декоративно-прикладного искусства и его отличительные черты от других направлений изобразительного искусства. Законы, принципы и средства художественной выразительности декоративной композиции.

Стилизация, орнамент. Виды орнамента. Особенности орнаментальной композиции в разных видах декоративно-прикладного творчества Роль цвета в декоративно-прикладном искусстве. Цветовые характеристики. Виды цветовых сочетаний.

Лоскутная пластика. Художественные возможности и виды лоскутной техники. Техника «пэчворк», «квилт», характеристика техники. Виды и назначение изделий. Аппликация. История возникновения. Применение аппликации. Выразительные средства Материалы, инструменты, приспособления.

Народные промыслы. История возникновения. Виды и художественные особенности. Художественная роспись по дереву. Виды художественной росписи по дереву. Виды и назначение изделий. Материалы, инструменты, используемые в росписи.

Художественная вышивка. Виды художественной вышивки: счетная, гладьевая, строчевая. Виды и назначение изделий с вышивкой. Материалы, инструменты, приспособления, используемые в вышивке

Роспись по ткани. История развития росписи по ткани. Узелковый батик, свободная роспись по ткани, горячий батик, холодный батик. Технология изготовления изделий. Материалы, инструменты, приспособления. Использование дополнительных эффектов.

Содержание программы по теоретическим основам прикладных технологий для профиля 44.03.01 Технология (Юноши)

РАЗДЕЛ 2. ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ ДРЕВЕСИНЫ

Организация рабочего места столяра и техника безопасности. Столярный верстак, его назначение и устройство. Ручные и механизированные инструменты для обработки древесины; разметочные инструменты, ножовки, рубанки, долото, сверла, мерительные инструменты. Устройство, назначение, правила выбора и работы. Дрели виды, устройство и назначение. Деревообрабатывающие станки: круглопильный, фуговальный, рейсмусовый, токарный. Устройство, назначение, правила настройки и работы. Оборудование общего пользования: сверлильный станок, наждачный станок. Назначение, устройство. Правила организации рабочего места при выполнении столярных работ. Техника безопасности при выполнении ручных операций и механизированных столярных работ. Классификация и

строение древесины. Виды пород древесины, их свойства и назначение. Строение дерева и древесины. Свойства древесины. Виды пиломатериалов. Пороки древесины, способы их устранения. Отходы древесины и их использование в деревообрабатывающей промышленности. Обработка древесины Столярные операции: разметка, пиление, строгание, сверление, долбление. Виды, назначение, устройство инструментов. Приемы выполнения операций. Контроль качества.

Соединение деталей из древесины. Виды соединений: шиповые, клеевые, соединение на шкантах и нагелях, на гвоздях и шурупах, сплавивание древесины. Назначение отдельных соединений, последовательность сборки. Достоинства и недостатки отдельных методов соединения. Контроль качества. Способы отделки древесины. Отделка лакокрасочными материалами. Виды лакокрасочных материалов, технология обработки, подготовка изделия к обработке. Художественная отделка резьбой. Виды резьбы по дереву. Инструменты для нарезания резьбы. Технология нарезания резьбы Облицовывание изделий шпоном. Мозаика по дереву. Виды мозаики: инкрустация, интарсия, блочная мозаика, маркетри. Технология выполнения мозаичного набора.

РАЗДЕЛ 3. ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ МЕТАЛЛОВ

Металлы в машиностроении, классификация металлов, их свойства. Углеродистые, легированные стали, чугуны (серый, высокопрочный, ковкий) маркировка, свойства, назначение.

Понятие технологического процесса, технологической операции, приема. Технологическая документация: технологическая, операционная, инструкционно-технологическая, маршрутно-технологическая карты, назначение, структура.

Мерительный инструмент: штангенциркуль, микрометр, угломер, шаблоны, калибры (проходные и непроходные). Виды, назначение, устройство, правила пользования, техника безопасности.

Слесарные работы Организация рабочего места слесаря. Правила техники безопасности при слесарных работах. Слесарные операции: разметка, рубка металла, правка, рихтовка, гибка, резка, опилование, сверление, клепка, нарезание наружной и внутренней резьбы, гайка, лужение и склеивание. Назначение операции, инструменты, приспособления приемы, правила выполнения операции, техника безопасности. Контроль качества. Механизированный инструмент, используемый в слесарной обработке: дрели, отрезные дрели, фрезерные дрели, опилочные станки, наждачные станки, гильотинные ножницы, механические ножницы, гибочные машины, трубогибы. Назначение, устройство, правила пользования, техника безопасности. Обработка металлов на токарных станках. Классификация станков токарной группы. Основные узлы токарных станков. Движение основных узлов станка 1 К62. Приспособления и инструменты для токарных работ. Патроны: кулачковые, цанговые, поводковые. Центры, хомутики, люнеты. Классификация, устройство и назначение резцов. Геометрия резца.

Материалы для изготовления инструментов. Элементы процесса резания: главные движения, движение подачи, вспомогательные подачи, вспомогательные движения, элементы режима резания (скорость, подача, глубина). Основные виды токарных работ, обработка наружных цилиндрических поверхностей, подрезание торца, прорезание канавки, сверление, растачивание, нарезание наружной и внутренней резьбы, обработка конических и фасонных поверхностей, накатывание резьбы и рифлений, зенкерование и развертывание. Приемы выполнения операций, режимы резания. Контроль качества выполнения операций.

Обработка металлов давлением. Физические основы обработки металлов давлением. Деформация. Нагрев. Способы обработки проката, волочение, прессование, ковка, штамповка. Назначение, методы, оборудование.

Сварка металлов. Сущность процесса сварки. Виды сварки, электродуговая и газовая. Назначение, особенности, оборудование. Электроды: виды, назначение. Виды электродуговой сварки: ручная, автоматическая, полуавтоматическая. Назначение, особенности, оборудование.

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ТВОРЧЕСТВО

Творческая деятельность. Определение понятий: «творчество», «творческая деятельность», «творческие способности». Виды творческой деятельности. Способы развития творческих способностей человека. Творчество в детском возрасте. Сотворчество педагога и ученика. Творчество в науке и технике. Творчество инженеров, изобретателей. Процесс открытия. Решение технических задач. Понятие о системе. Системная природа техники. Системный подход к решению задач. Выбор целей поисковой деятельности. Выбор методов решения технических задач. Метод проб и ошибок. Синектика. Мозговой штурм. Морфологический анализ. Метод фокальных объектов. Случайные открытия. Роль противоречий в развитии. Понятие технического противоречия. Административные, технические и физические противоречия и их роль в процессе развития.

Теория решения изобретательских задач (ТРИЗ). Г.С. Альтшуллер - создатель ТРИЗ. Составные ТРИЗ: приемы, стандарты, информационный фонд, психологические операторы (РВС, РТВ, ММЧ). АРИЗ - алгоритм решения изобретательских задач. Функционально-стоимостный анализ (ФСА). История ФСА. Основные этапы использования ФСА в совершенствовании техники и технологии.

Защита интеллектуальной собственности. Понятие о патентах, полезных моделях, товарных знаках, закон РФ «О патентах». Правила оформления документов на интеллектуальную собственность.

Дополнительное образование детей. Положение о системе дополнительного образования. Структура системы дополнительного образования. Техническое творчество школьников. Методика занятий в кружке технического творчества. Моделирование и конструирование. Понятия «моделирование», «конструирование». Теория подобия. Учебное

конструирование. Решение технических задач в процессе моделирования и конструирования.

2.5. ФОРМА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА.

Программа Государственного экзамена состоит из двух частей.

Первая часть представляет собой два теоретических вопроса, отражающих содержательные аспекты подготовки по профилю «Технология». Вторая часть представляет собой методический проект, доклад по определенной теме, сопровождаемый презентацией и разработку технологической карты занятия. Темы проектов и требования к структуре и содержанию презентации выдаются студентам не позднее, чем за 3 дня до начала экзамена. Материалы проекта (технологическая карта урока, презентация) предоставляются на экзамен в готовом виде. Технологическая карта распечатывается на листах формата А4, она должна быть подписана и заверена личной подписью студента. Выбор темы проекта осуществляется не позднее, чем за три дня до экзамена.

Экзамен проводится в устной форме. Защита проекта должна сопровождаться демонстрацией презентации. При подготовке к ответу в устной форме студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом соответствующего факультета. На подготовку к ответу первому студенту предоставляется до 45 минут, остальные студенты отвечают в порядке очередности. С момента получения экзаменационного билета и до момента окончания ответа студенту запрещено покидать аудиторию. В исключительных случаях допускается покинуть аудиторию с сопровождающим из числа членов комиссии.

На экзамене запрещено:

использовать мобильные телефоны и иные средства связи и точки доступа в интернет

использовать записей в любой форме, сделанных до начала экзамена для ответа на теоретические вопросы.

нарушать тишину и порядок в аудитории

использовать литературу, не входящую в перечень разрешенной (см.ниже)

В случае однократного нарушения правил студенту предлагается заменить билет. В случае повторного нарушения студент выдворяется из аудитории, его ответ аннулируется, студент считается не сдавшим экзамен.

После завершения ответа члены экзаменационной комиссии, с разрешения ее председателя, могут задавать студенту дополнительные

вопросы, не выходящие за пределы программы государственного экзамена. На ответ студента по билету и вопросы членов комиссии отводится не более 30 минут.

По окончании ответов студентов комиссия на закрытом заседании обсуждает результаты защиты работы и большинством голосов выносит решение об оценке работы. Критерии оценки ответов представлены в разделе 2.7 настоящего Положения;

Члены комиссии подписывают протокол и зачетные книжки студентов, в которых в соответствующем месте делается запись о результатах государственного экзамена. В протоколе ГАК производится соответствующая запись о государственном экзамене.

Результаты экзамена объявляются в тот же день после оформления протоколов Государственной экзаменационной комиссией.

Вопросы и типовые задания к экзамену, структура билета.

Экзаменационные билеты включают в себя два теоретических вопроса и проект по выбранной теме.

Вопросы по прикладным технологиям для профессионально-образовательного профиля 44.03.01 Технология (девушки)

1. Нормативно-техническая документация, используемая при производстве швейных изделий.
2. Классификация современных тканей по волокнистому составу. Виды и характеристика тканей.
3. Методы контроля качества швейных изделий. Технологические дефекты, методы их устранения.
4. Типизация оборудования предприятий швейного производства.
5. Принципы организации предприятий швейного производства.
6. Методы формообразования швейных изделий.
7. Организация рабочих мест для выполнения ручных, машинных, влажно-тепловых работ. Инструменты, приспособления. Безопасные приемы труда.
8. Ассортимент одежды. Функции, требования к одежде.
9. Классификация предприятий швейного производства.
10. Ниточное соединение деталей. Классификация, свойства, назначение.
11. Методы безниточной технологии: клеевые, сварные, заклепочные, литые соединения.
12. Блюда из круп и макаронных изделий: пищевая ценность, технология приготовления.
13. Основные способы тепловой обработки продуктов и их характеристика.
14. Значение холодных блюд и закусок в питании человека. Классификация холодных блюд и закусок и технология приготовления.

15. Роль первых блюд в питании человека. Классификация супов, технология приготовления заправочных супов.
16. Значение мясных блюд для питания человека. Классификация мясных блюд и способы приготовления.
17. Изделия из дрожжевого теста. Значение для питания человека. Классификация и технология приготовления.
18. Кондитерские изделия из бисквитного и песочного теста. Пищевая ценность. Ассортимент и технология приготовления.
19. Блюда из овощей. Роль в питании. Классификация. Технология приготовления отварных, припущенных и запеченных овощных блюд.
20. Овощные гарниры. Пищевая ценность. Технология приготовления жареных и тушеных овощных гарниров.
21. Соусы. Значение в кулинарии. Классификация. Технология приготовления соусов с мукой.
22. Сладкие блюда и напитки. Роль в питании. Классификация. Технология приготовления железированных сладких блюд.
23. Виды и жанры декоративно - прикладного искусства.
24. Законы и средства декоративной композиции.
25. Структура и отличительные особенности декоративно - прикладного искусства.
26. Роль цвета в декоративно – прикладном искусстве. Основные правила создания гармоничных цветовых сочетаний.
27. Орнамент. Классификация орнаментальных композиций
28. Русские народные промыслы. Классификация. Отличительные особенности.
29. Характеристика современного этапа развития декоративно – прикладного искусства.
30. Создание художественного текстиля с использованием различных технологий: вышивка, роспись, лоскутное шитьё.

**Вопросы по прикладным технологиям
для профессионально-образовательного профиля
44.03.01 Технология. (Юноши)**

1. Общие понятия: технологический процесс, технологическая операция, прием. Виды и назначение технологической документации.
2. Организация столярной мастерской в школе. Рабочее место столяра, правила организации рабочего места.
3. Механизированные ручные инструменты для обработки древесины.
4. Строение дерева и древесины, физические свойства. Виды пиломатериалов и способы их производства.
5. Ручные операции для обработки древесины; виды, назначение, инструменты.
6. Способы соединения деталей при изготовлении изделий из дерева. Назначение, приемы, инструменты.

7. Устройство, назначение и характеристика круглопильного и фуговального станков.
8. Устройство, назначение и характеристика токарного и рейсмусового станков.
9. Художественная обработка изделий из дерева. Виды отделки и технология.
10. Организация слесарной учебной мастерской, рабочее место слесаря, техника безопасности в слесарной мастерской.
11. Виды слесарных операций. Назначение, инструменты, приемы.
12. Механизация слесарной обработки металлов. Виды и назначение механизированных инструментов.
13. Классификация станков токарной группы. Основные узлы токарных станков. Приспособления и инструменты для токарных работ.
14. Классификация, устройство и назначение резцов. Геометрия резца. Материалы для изготовления инструментов.
15. Элементы процесса резания.
16. Основные виды токарных работ. Назначение, инструменты.
17. Обработка металлов давлением: способы, назначение, физические основы.
18. Виды и способы соединения деталей из металла. Общая характеристика, назначение и технология.
19. Резьбовое соединение. Виды резьбовых деталей. Назначение соединения, способы получения, оборудование.
20. Сварка: общие сведения. Виды, назначение, оборудование.
21. Понятие и виды творческой деятельности
22. Техническое творчество школьников: проблемы и перспективы. Организация занятий кружка технического творчества.
23. Патентное законодательство. Формы интеллектуальной собственности. Сущность понятий: изобретение, патент, товарный знак, полезная модель, рационализаторское предложение.
24. Методы решения технических задач. Метод проб и ошибок. Мозговой штурм.
25. Методы синектики, фокальных объектов, морфологический анализ.
26. Сущность теории решения изобретательских задач (ТРИЗ).
27. Понятие технической системы (ТС). Законы развития ТС.
28. Сущность противоречий. Противоречия административные, технические физические. Принципы разрешения технических противоречий.
29. Алгоритм решения изобретательских задач (АРИЗ).
30. Функционально-стоимостный анализ.

Требования к структуре и содержанию проектов по методике преподавания технологии

Задания выдаются не менее, чем за 3 дня до экзамена. На экзамен студент предоставляет доклад, презентацию к докладу и технологическую карту одного занятия.

Структура доклада

- Обоснование актуальности тематики и содержания представленной программы ДО.
- Цель изучения темы – достижение результатов: личностных, метапредметных, предметных
 - Основное содержание темы с обоснованием
 - Метапредметные и межпредметные связи
 - Требования к результатам, средства диагностики
 - Педагогические технологии, которые целесообразно применить при изучении данной темы.
- Варианты объектов труда, особенности организации практических работ (при наличии)
 - Технологии обеспечения правил ТБ
 - Возможности учета регионального компонента

Продолжительность доклада – не более 5 мин. Презентация иллюстрирует и дополняет содержание доклада, может содержать иллюстративный материал, схемы, рисунки, таблицы, основные определения и т.д.

Темы проектов определяются в соответствии с актуальной примерной программой предмета «Технология».

Технологическая карта занятия оформляется на листах формата А4 в следующем формате:

2.6. КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ.

На государственном экзамене дается оценка сформированности комплекса компетенций, определенных программой экзамена, по уровням: знать, уметь, владеть. Для расчета коэффициента сформированности компетенций используется метод экспертной оценки. Эксперты (председатель, заместитель председателя, члены ГАК) вносят свои оценки в лист экспертной оценки (Приложение 1). Оценка осуществляется по следующим критериям.

Таблица 4

Критерии комплексной оценки сформированности компетенций по уровням

Уровни	Критерии комплексной оценки сформированности компетенций
--------	----------------------------------------------------------

Знать	Обладает системными теоретическими знаниями, необходимыми для решения профессиональных задач
Уметь	Обладает умениями, обеспечивающими выполнение профессиональных задач
Владеть	Способен адекватно оценивать задачи в профессиональной области и использовать знания, умения и накопленный профессиональный опыт для их решения

С учетом коэффициента сформированности компетенций каждым членом ГАК дается общая оценка ответа по следующим критериям:

Таблица 5

**Примерные критерии оценивания ответа выпускника на
государственном экзамене**

Критерии ¹	Отметка
<ul style="list-style-type: none"> – коэффициент сформированности компетенций от 0,7 до 1; – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; – показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения, доказательно раскрыты основные положения; – студент демонстрирует всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала; – в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; – ответ изложен научным, грамотным языком; – на все дополнительные вопросы студент дал четкие, аргументированные ответы – студент умеет объяснять закономерности и иллюстрировать их примерами из жизни, усвоил взаимосвязь основных понятий и их значение для приобретаемой профессии, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала 	<p>5</p> <p>«отлично»</p>
<ul style="list-style-type: none"> – коэффициент сформированности компетенций от 0,6 до 0,69; – дан полный, развернутый ответ по предложенной проблеме; – показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; 	<p>4</p> <p>«хорошо»</p>

<ul style="list-style-type: none"> – ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен научным, грамотным языком; – студент умеет объяснять закономерности и применять их, показывает систематический характер знаний, способен к их самостоятельному пополнению и обновлению при дальнейшем обучении и профессиональной деятельности – были допущены неточности в определении понятий, персоналий, терминов, дат; – на дополнительные вопросы были даны неполные или недостаточно аргументированные ответы 	
<ul style="list-style-type: none"> – коэффициент сформированности компетенций от 0,5 до 0,59; – дан неполный ответ по предложенной проблеме; – логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения; – допущены ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов, персоналий; – в ответе не присутствуют доказательные выводы; – на дополнительные вопросы даны неточные или не раскрывающие сути проблемы ответы 	<p>3</p> <p>«удовлетворительно»</p>
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал коэффициент сформированности компетенций ниже 0,5; – дан неполный ответ на поставленный вопрос; – логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения; – при изложении теоретического материала допущены существенные ошибки (касающиеся фактов, понятий, персоналий); – в ответе отсутствуют выводы; – речь неграмотная; – студент отказывается отвечать на дополнительные вопросы или дает неверные ответы 	<p>2</p> <p>«неудовлетворительно»</p>

По завершении государственного экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает ответ каждого студента или его письменную работу и выставляет каждому студенту согласованную итоговую оценку.

2.7. **СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ.**

1. Марусева, И. В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии) : учебное пособие для вузов / И. В. Марусева. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 418 с. <http://www.iprbookshop.ru/39001.html>
2. Беликова, Е. В. Теория и методика воспитания : учебное пособие / Е. В. Беликова, О. И. Битаева, Л. В. Елисеева. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1787-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81057.html>
3. Артеменко, О. Н. Педагогика и психология : учебное пособие (практикум) / О. Н. Артеменко, А. Д. Ложечкина. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 106 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99444.html>
4. Таранова, Т. Н. Общая педагогика : учебное пособие / Т. Н. Таранова, А. А. Гречкина. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 151 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69413.html>
5. Методология и методы психолого-педагогического исследования: [Электронный ресурс]: словарь [Текст] / — С.: Вузовское образование, 2017. 83 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59226>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
6. Татаринцева, Н. Е. Педагогическое проектирование: история, методология, организационно-методическая система : монография / Н. Е. Татаринцева. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. — 150 с. — ISBN 978-5-9275-3080-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87747.html>
7. Социальное управление и проектирование : учебное пособие (практикум) / составители Е. А. Сергодеева, М. Т. Асланова, Е. В. Сапрыкина. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 96 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92751.html>
8. Теория и методика обучения технологии с практикумом : учебно-методическое пособие / М. Л. Субочева, Е. А. Вахтомина, И. П. Сапего, И. В. Максимкина. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2018. — 176 с. — ISBN 978-5-4263-0582-3. — Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75826.html>

9. Романова, К. Е. Теория и методика обучения технологии : учебно-методическое пособие / К. Е. Романова, О. А. Смирнова, Е. М. Муравьев. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 224 с. — ISBN 978-5-4486-0195-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72469.html>

10. Крылова, О. Н. Новая дидактика современного урока в условиях введения ФГОС ООО : методическое пособие / О. Н. Крылова, И. В. Муштавинская. — Санкт-Петербург : КАРО, 2017. — 144 с. — ISBN 978-5-9925-0900-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100884.html>

11. Мохор, Г. В. Технология швейного производства. Лабораторный практикум : пособие / Г. В. Мохор. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2017. — 72 с. — ISBN 978-985-503-731-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84902.html> (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

12. Алексеенко, И. В. Технология швейных изделий. Технология изготовления мужской одежды : учебное пособие / И. В. Алексеенко, Е. В. Косова, А. А. Старовойтова. — Омск : Омский государственный технический университет, 2020. — 137 с. — ISBN 978-5-8149-3180-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115451.html>

13. Начальная обработка деталей швейных изделий. В 2-х частях. Ч. 2 : учебное пособие для СПО / составители Н. Г. Москаленко, Е. А. Слюсарева. — Саратов : Профобразование, 2021. — 135 с. — ISBN 978-5-4488-1162-3 (ч. 2), 978-5-4488-1165-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105146.html>

14. Алексеенко, И. В. Технология швейных изделий. Технология изготовления мужской одежды : учебное пособие / И. В. Алексеенко, Е. В. Косова, А. А. Старовойтова. — Омск : Омский государственный технический университет, 2020. — 137 с. — ISBN 978-5-8149-3180-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115451.html>

15. Начальная обработка деталей швейных изделий. В 2-х частях. Ч. 1 : учебное пособие для СПО / составители Н. Г. Москаленко, Е. А. Слюсарева. — Саратов : Профобразование, 2021. — 85 с. — ISBN 978-5-4488-1164-7 (ч.

- 1), 978-5-4488-1165-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105145.html>
16. Начальная обработка деталей швейных изделий. Ч.2 : учебное пособие / составители Е. А. Слюсарева, Н. Г. Москаленко. — Благовещенск : Амурский государственный университет, 2017. — 136 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103895.html>
17. Материаловедение в производстве изделий легкой промышленности (швейное производство) : учебное пособие / А. В. Куличенко, Е. В. Бызова, И. В. Андреева, И. Н. Сметанина ; под редакцией А. В. Куличенко. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 124 с. — ISBN 978-5-7937-1504-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102927.html>
18. Максимюк, Е. В. Материаловедение швейного производства : учебное пособие / Е. В. Максимюк. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 220 с. — ISBN 978-985-503-933-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94318.html> (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
19. Шауро, Г. Ф. Народные художественные промыслы и декоративно-прикладное искусство : учебное пособие / Г. Ф. Шауро, Л. О. Малахова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 174 с. — ISBN 978-985-503-950-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93428.html>
20. Макленкова, С. Ю. Инновационные технологии в декоративно-прикладном творчестве : практикум / С. Ю. Макленкова, И. В. Максимкина, И. П. Сапего. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2020. — 84 с. — ISBN 978-5-4263-0869-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97810.html>
21. Шауро, Г. Ф. Народные художественные промыслы и декоративно-прикладное искусство : учебное пособие / Г. Ф. Шауро, Л. О. Малахова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 174 с. — ISBN 978-985-503-950-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93428.html>

22. Соколов, М. В. Декоративно-прикладное искусство : учебное пособие / М. В. Соколов, М. С. Соколова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 467 с. — ISBN 978-5-4486-0248-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71803.html> (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
23. Березовикова, О. Н. Художественное проектирование изделий декоративно-прикладного и народного искусства : учебное пособие / О. Н. Березовикова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-7782-3318-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91480.html>
24. Основы декоративно-прикладного искусства : учебное пособие / составители Е. С. Асланова, В. В. Леватаев. — 2-е изд. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов : Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-85094-541-1, 978-5-4497-0093-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86449.html> (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
25. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы : учебное пособие для СПО / составители Е. С. Асланова, В. В. Леватаев. — Саратов : Профобразование, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-4488-0338-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86134.html> (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
26. Галявиева, Н. А. Создание декоративно-прикладных изделий : учебно-методическое пособие / Н. А. Галявиева, В. В. Хамматова. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. — 80 с. — ISBN 978-5-7882-2413-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95025.html> (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
27. Трубина, И. А. Технология производства продуктов диетического питания : учебное пособие / И. А. Трубина, Е. А. Скорбина. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 92 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93013.html>

28. Аширова, Н. Н. Основы кулинарии : учебно-методическое пособие / Н. Н. Аширова, Е. С. Бычкова, А. А. Дриль. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 184 с. — ISBN 978-5-7782-3347-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91272.html> (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
29. 50 000 избранных рецептов кулинарии СССР / составители С. П. Кашин. — Москва : РИПОЛ классик, 2014. — 672 с. — ISBN 978-5-386-07462-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/40020.html> (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
30. Сапожников, А. Н. Технология пищевых производств : учебное пособие / А. Н. Сапожников, А. А. Дриль, Т. Г. Мартынова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-7782-4121-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99227.html>
- 31.
32. Макарова, Н. В. Блюда из мяса в общественном питании. Сырье, теоретические основы и технология производства, рецептуры, правила составления технологических схем к курсовому проекту и выпускной квалификационной работе : учебное пособие / Н. В. Макарова. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 204 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90459.html>
33. Макарова, Н. В. Блюда из рыбы в общественном питании. Сырье, теоретические основы и технология производства, рецептуры, правила составления технологических схем к курсовому проекту и выпускной квалификационной работе: учебное пособие / Н. В. Макарова. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 181 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90460.html>

2.8. Перечень документов и материалов, которые обучающийся может использовать на экзамене.

На экзамене разрешено использовать следующую литературу:

1. Программа государственного экзамена.

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
3. Концепции и программы развития образования.
4. Образование в России в документах.
5. Нормативные акты РФ регламентирующие образовательные отношения.
6. Справочная литература
7. Государственные и отраслевые стандарты
8. Учебно-методические комплексы дисциплин.

2.9. Приложения

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о ГИА

Лист экспертной оценки сформированности компетенций на государственном экзамене

ФИО выпускника _____

Уровни	Критерии комплексной оценки сформированности компетенций	Экспертная оценка в баллах ¹					Средний балл ²
		Предс. ГАК	Зам. предс. ГАК	Член ГАК	Член ГАК	Член ГАК	
Знать	Обладает системными теоретическими знаниями, необходимыми для решения профессиональных задач						Кз=
Уметь	Обладает умениями, обеспечивающими выполнение профессиональных задач						Ку=
Владеть	Способен адекватно оценивать задачи в профессиональной области и использовать знания, умения и накопленный профессиональный опыт для их решения						
Коэффициент сформированности комплекса компетенций Кком ³							

Секретарь ГАК _____ / _____ ФИО

Дата _____

¹ 0 баллов – показатель не выражен;

0,5 баллов – показатель слабо выражен;

1 балл – показатель ярко выражен.

² Средний балл по каждому уровню (Кз, Ку, Кв) рассчитывается как среднее арифметическое баллов экспертов

³ $K_{ком} = 0,36 \times K_z + 0,28 \times K_u + 0,36 \times K_v$

3. ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», приказа Минобрнауки РФ № 1155 от 25.03.2003г. «Об утверждении Положения об государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации», «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Положение об особенностях проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, «Положение о рецензировании выпускных квалификационных работ», «Положение о проверке на объем заимствования и размещении в электронной библиотечной системе выпускных квалификационных работ обучающихся ФГБОУ ВО ЮУрГГПУ», «Положение о нормоконтроле выпускных квалификационных работ по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Федерального государственного образовательного стандарта «44.03.01. Педагогическое образование, уровень образования – бакалавриат, утвержден приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 9 февраля 2016г. № 91»

Выполнение и защита ВКР являются видом учебной деятельности, который завершает процесс освоения студентом образовательной программы ВО. Содержание ВКР и уровень ее защиты рассматриваются как основной критерий при оценке уровня профессиональной подготовки выпускника и качества освоения образовательной программы.

Выполнение и защита ВКР являются видом учебной деятельности, который завершает процесс освоения студентом образовательной программы ВО. Содержание ВКР и уровень ее защиты рассматриваются как основной критерий при оценке уровня профессиональной подготовки выпускника и качества реализации образовательной программы.

Цель выполнения ВКР – обеспечение возможности для научного профессионально-значимого творчества выпускника, определение уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и установление соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО.

Задачами выполнения ВКР являются:

– расширение, закрепление и систематизация теоретических знаний, приобретение навыков практического применения этих знаний при решении конкретной научной, научно-методической или художественно-творческой задачи;

– развитие навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований с использованием современных научных методов;

– приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей научной и практической деятельности;

– формирование профессиональных компетенций бакалавра

К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки (профилю) высшего образования, разработанной университетом в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего образования и успешно прошедшие все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

По итогам защиты ВКР ГАК принимает решение о присвоении выпускнику квалификации высшего профессионального уровня, определенного ФГОС ВО по соответствующей программе.

В целях обеспечения успешного выполнения ВКР в полном объеме должны использоваться возможности научных и учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, библиотек, практики студентов.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме, соответствующей уровню высшего образования: для квалификации (степени), бакалавр – в форме бакалаврской работы.

3.2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ВИДАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРОВЕРЯЕМЫХ В ХОДЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

В ходе защиты выпускной квалификационной работы проверяются компетенции (таблица 6):

Таблица 6

Перечень компетенций по видам профессиональной деятельности, проверяемых в ходе защиты выпускной квалификационной работы

Универсальные компетенции

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки информации; сущность, основные принципы и методы системного подхода.
		УК-1.2 Умеет: осуществлять поиск, сбор и обработку информации для решения поставленных задач; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; аргументировать собственные суждения и оценки; применять методы системного подхода для решения поставленных задач.
		УК-1.3 Владеет: приемами использования системного подхода в решении поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами.
		УК-2.2 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта.
		УК-2.3 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знает: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия конфликтологии и способы разрешения конфликтов, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.

		УК-3.2 Умеет: осуществлять различные виды социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды.
		УК-3.3 Владеет: методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; демонстрации лидерской позиции, оценки собственной роли в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.
		УК-4.2 Умеет: использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); использовать для коммуникации средства ИКТ; оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами.
		УК-4.3 Владеет: нормами деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в области устной и письменной речи
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знает: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.
		УК-5.2 Умеет: анализировать особенности межкультурного взаимодействия в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
		УК-5.3 Владеет: навыками взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных и этнических особенностей.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию	УК-6.1 Знает: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методы и приемы самоконтроля, саморазвития и самообразования.

	саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2 Умеет: эффективно планировать и контролировать собственное время; оценивать личностные, временные, физиологические ресурсы в процессе проектирования траектории саморазвития и самообразования; использовать методы саморегуляции и самообучения.
		УК-6.3 Владеет: способами осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию (в том числе здоровьесбережению) в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Знает: роль и значение физической культуры в развитии общества и человека в современном мире, в ведении здорового образа жизни.
		УК-7.2 Умеет: использовать различные виды физических упражнений с целью самосовершенствования, организации досуга и здорового образа жизни; проводить самоконтроль и саморегуляцию физических и психических состояний.
		УК-7.3 Владеет: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных	УК.8.1 Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда
		УК.8.2 Умеет создавать и поддерживать безопасные условия жизни и профессиональной деятельности; выявлять факторы, приводящие к возникновению опасных ситуаций; предотвращать возникновение опасных ситуаций, в том числе базирясь на основах

	конфликтов	медицинских знаний и умениях по оказанию первой доврачебной помощи
		УК.8.3 Владеет навыками оценки факторов риска, создания комфортной и безопасной среды на рабочем месте, формирования культуры безопасного и ответственного поведения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК.9.1 Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике
		УК.9.2 Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
		УК.9.3 Владеет навыками формирования экономического решения в профессиональной области
Гражданская позиция	УК-10 способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК.10.1 Знает нормативно-правовые основы противодействия коррупции по российскому законодательству
		УК.10.2 Умеет выявлять формы и способы коррупционно-опасного поведения работников и противостоять им
		УК.10.3 Владеет правовыми и организационными формами противодействия коррупции и обладает нетерпимым отношением к коррупционному поведению

Общепрофессиональные компетенции		
Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Знает: приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания.
		ОПК-1.2 Умеет: анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.
		ОПК-1.3 Владеет: приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Знает: закономерности и принципы построения образовательных систем, основы дидактики и методологии педагогики; нормативно-правовые, психологические и методические основы разработки основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).
		ОПК-2.2 Умеет: разрабатывать программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), компонентов программ дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.
		ОПК-2.3 Владеет: технологиями разработки программ учебных дисциплин в рамках основного и дополнительного образования (в том числе с использованием ИКТ).

Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1 Знает: содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
		ОПК-3.2 Умеет: использовать педагогически и психологически обоснованные формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.
		ОПК-3.3 Владеет: образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Знает: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств, формирования нравственного облика обучающихся.
		ОПК-4.2 Умеет: ставить воспитательные цели и задачи, способствующие развитию обучающихся; реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их в учебной и внеучебной деятельности; реализовывать воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.)

		ОПК-4.3 Владеет: педагогическим инструментарием, используемым в учебной и внеучебной деятельности обучающихся; технологиями создания воспитывающей образовательной среды, способствующими духовно-нравственному развитию личности.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1 Знает: требования ФГОС к результатам общего образования с учетом преподаваемого предмета и возраста обучающихся; принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов, обучающихся; технологии и методы, позволяющие оценивать образовательные результаты и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися в том числе с использованием ИКТ.
		ОПК-5.2 Умеет: применять диагностический инструментарий для оценки сформированности образовательных результатов и динамики развития обучающихся.
		ОПК-5.3 Владеет: методами контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, приемами обучения позволяющими корректировать трудности обучающихся.
Психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности в	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Знает: основные закономерности возрастного развития обучающихся, психолого-педагогические закономерности и принципы развития личности в процессе обучения и воспитания, психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.

		<p>ОПК-6.2 Умеет: применять психолого-педагогические технологии и методы в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.3 Владеет: методами разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося.</p>
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p>ОПК-7.1 Знает: субъектов образовательных отношений, закономерности и принципы их взаимодействия в рамках реализации образовательных программ.</p> <p>ОПК-7.2 Умеет: выбирать формы, методы, приемы организации взаимодействия участников образовательных отношений</p> <p>ОПК-7.3 Владеет: методами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>ОПК-8.1 Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения научного знания для осуществления педагогической деятельности.</p> <p>ОПК-8.2 Умеет: проектировать и осуществлять педагогическую деятельность с опорой на специальные научные знания.</p> <p>ОПК-8.3 Владеет: технологиями осуществления педагогической деятельности на основе научных знаний.</p>
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной	ОПК.9.1 Знает современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, хранения, обработки, представления информации и способы их применения в профессиональной деятельности в сфере образования

		деятельности	ОПК.9.2 Умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере образования	
			ОПК.9.3 Владеет навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере образования для решения профессиональных задач	
Профессиональные компетенции				
Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Образовательный процесс в сфере общего и дополнительного образования	ПК-1. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по преподаваемому предмету в профессиональной деятельности	ПК-1.1 Знает содержание, особенности и современное состояние, понятия и категории, тенденции развития соответствующей профилю научной (предметной) области; закономерности, определяющие место соответствующей науки в общей картине мира; принципы проектирования и реализации общего и (или) дополнительного образования по предмету в	01.001 01.003

			соответствии с профилем обучения	
			ПК-1.2 Умеет применять базовые научно-теоретические знания по предмету и методы исследования в предметной области; осуществляет отбор содержания, методов и технологий обучения предмету (предметной области) в различных формах организации образовательного процесса	
			ПК-1.3. Владеет практическими навыками в предметной области, методами базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач	
Организация индивидуальной и совместной учебной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС, в том	Образовательные результаты	ПК-2 Способен анализировать и оценивать потенциальные возможности обучающихся, их потребности и результаты обучения	ПК-2.1 Знает способы достижения и оценки образовательных результатов в системе общего и (или) дополнительного	01.001 01.003

<p>числе обучающихся с особыми образовательным и потребностями</p>			<p>образования в соответствии с возрастными и физиологическим особенностями; методы педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных данных</p>	
			<p>ПК-2.2. Умеет применять основные методы объективной оценки результатов учебной деятельности обучающихся на основе методов педагогического контроля и анализа</p>	
			<p>ПК-2.3 Владеет навыками организации, осуществления контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися и (или) дополнительной общеобразовательной программы, в</p>	

			том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии)	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
Проектирование содержания образовательных программ и их элементов с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые учебные предметы;	Образовательный процесс в сфере общего и дополнительно го образования	ПК-3 Способен проектировать компоненты образовательных программ, в том числе индивидуальные маршруты обучения, воспитания и развития обучающихся, собственный образовательный маршрут и траекторию профессионального развития	ПК-3.1 Знает основы проектной деятельности	01.001 01.003
			ПК-3.2 Умеет осуществлять индивидуальную и групповую проектную деятельность в предметной области	
			ПК-3.3 Владеет технологиями проектной деятельности	

3.3. ЭТАПЫ РАБОТЫ НАД ТЕМОЙ ВКР

Подготовка и защита ВКР состоит из следующих этапов: определение темы ВКР, организация работы над ВКР, допуск к защите, защита ВКР, передача ВКР и сопутствующей документации на хранение.

Этапы подготовки и защиты ВКР

Наименование этапа и содержание работ	Срок выполнения	Ответственный	Выходящие документы
1	2	3	4
Выбор темы ВКР			
Разработка тематики ВКР	Ежегодно (март)	Зав. кафедрой/ Ведущие преподаватели	Протокол заседания кафедры или Ученого совета факультета
Доведение тематики ВКР до студентов	Ежегодно (апрель)	Зав. кафедрой/ Ведущие преподаватели	

Выбор темы ВКР	не позднее, чем за 6 месяцев до защиты	Зав. кафедрой / Ведущие преподаватели студент	Личное заявление студента
Утверждение темы ВКР	не позднее, чем за 6 месяцев до защиты	Зам. декана/ Зав. кафедрой	Приказ об утверждении тем ВКР
Организация работы над ВКР			
Согласование с научным руководителем индивидуального плана выполнения работы	Не позднее первого месяца выпускного курса	Научный руководитель/ Студент	Индивидуальный план выполнения работы*
Проведение консультаций	В течение всего периода выполнения ВКР	Научный руководитель/ Студент	Индивидуальный план выполнения работы* с отметками о выполнении, заверенный научным руководителем
Подготовка к защите			
Изменение (корректировка темы)	При необходимости – не позднее, чем за 3 месяца до защиты	Научный руководитель/ Зав. кафедрой	Заявление студента/ протокол заседания кафедры
Предзащита ВКР на кафедре, назначение рецензента	Не менее, чем за 1 месяц до защиты	Зав. кафедрой /Научный руководитель, Студент	Протокол заседания кафедры
Проверка квалификационной работы в системе «Антиплагиат»	Первая проверка: не менее, чем за 25 дней до защиты, последняя проверка – не позднее, чем за 10 дней до защиты	Зав. кафедрой /Научный руководитель, Студент	Заявление о самостоятельном выполнении выпускной квалификационной работы, согласие на размещение выпускной квалификационной работы бакалавра/ магистра в ЭБС ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ», Журнал регистрации ВКР, отчет о проверке
Подготовка отзыва научного руководителя	За 20 дней до защиты	Научный руководитель	Отзыв, подпись на титульном листе ВКР
Нормоконтроль	Не позднее чем за 3 недели до защиты	Нормоконтролер	Протокол нормоконтроля

Подготовка приказа о допуске к ГИА	Не менее, чем за 15 дней до начала ГИА	Декан фак-та.	Приказ о допуске к ГИА
Защита			
Передача ВКР и документации к ней в ГАК	За 2 дня до защиты	Зав. кафедрой/ Руководитель ВКР, Студент/ секретарь ГАК	Выпускная квалификационная работа, отзыв, отчет о проверке на антиплагиат, рецензия, протокол нормоконтроля, список публикаций.
Защита ВКР	По расписанию работы ГАК	Государственная аттестационная комиссия	Протокол заседания ГАК по защите ВКР, зачетная книжка (запись о защите)
Передача ВКР и сопутствующей документации на хранение	В течение трёх дней после защиты	Лицо, ответственное за постановку ВКР на учёт и дальнейшее хранение	Журнал регистрации ВКР/рукопись ВКР, отзыв, отчет о проверке на антиплагиат, рецензия, протокол нормоконтроля, текст работы в формате PDF с отсканированным титульным листом

* Индивидуальный план работы бакалавра над ВКР не является документом строгой отчетности, но рекомендуется к составлению для систематизации работы студента.

Ежегодно выпускающие кафедры по каждой реализуемой образовательной программе утверждают тематику ВКР, о чем в протоколе заседания кафедры делается соответствующая запись. Тематика ВКР утверждается на совете факультета. Количество тем ВКР определяется количеством студентов и должно составлять не менее 150% от данного показателя.

Тематика ВКР доводится до сведения студентов путем размещения на стендах факультета, в локальной сети университета.

Студент под руководством заведующего выпускающей кафедры, ведущих преподавателей осуществляет выбор темы ВКР. Студент имеет право инициировать свою тему для разработки, в том числе по заказу работодателя (потребителя).

После выбора темы ВКР студент согласовывает её с предполагаемым научным руководителем и на имя заведующего выпускающей кафедры подает личное заявление

Заявления студентов рассматриваются на заседании соответствующей кафедры, решение кафедры оформляется протоколом. В решении кафедры фиксируются следующие позиции: утверждение темы ВКР, закрепление научного руководителя согласно заявлению.

Научные руководители квалификационной работы подбираются из числа профессоров, доцентов, старших преподавателей, научных сотрудников университета и ассистентов, имеющих высокую квалификацию. Руководителями квалификационной работы обучающегося могут быть состоящие в трудовых отношениях с ЮУрГГПУ преподаватели других вузов, имеющие ученую степень, а также руководители и специалисты профильных организаций и предприятий, имеющие ученую степень и (или) стаж работы не менее 3 лет. Кафедра осуществляет контроль выполнения выпускной квалификационной работы и в случае необходимости осуществляет замену научного руководителя.

В случае выполнения студентом ВКР межпредметного характера за студентом закрепляются дополнительно научный консультант или два руководителя.

Выписка из протокола заседания кафедры об утверждении тем и закреплении научных руководителей передается в деканат факультета.

По согласованию с научным руководителем в исключительных случаях возможна корректировка (уточнение) выбранной темы, но не позднее, чем за 3 месяца до защиты. Утверждение измененной темы осуществляется выпускающей кафедрой на основании личного заявления студента и доводится до сведения декана факультета. Основаниями для изменения темы могут служить изменения нормативно-правовой базы, имени в исследуемой области (новые открытия, смена правовых и иных статусов и т.п.), изменение условий проведения экспериментальной работы ввиду невозможности или нецелесообразности проведения эксперимента согласно первоначальному плану.

В соответствии с темой ВКР руководитель составляет совместно с ним индивидуальный план выполнения ВКР. Индивидуальный план не является документом строгой отчетности, носит утилитарную функцию. В план могут быть внесены изменения в случае невозможности его выполнения (по согласованию с руководителем).

График выполнения выпускной квалификационной работы
(пример для очной формы обучения)

Этапы подготовки квалификационной работы	Форма отчетности	Планируемый срок выполнения работы	Реальный срок выполнения работы	Замечания научного руководителя	Подпись научного руководителя
Определение темы квалификационной работы.	Заявление	Последний месяц VIII семестра			
Составление плана квалификационной работы	Индивидуальный план работы	Ноябрь-декабрь			
Подготовка рукописи теоретической части работы.	Черновик введения и теоретической	Январь - февраль			
Разработка плана проведения эксперимента, его организация.	План эксперимента	Февраль - март			
Подготовка рукописи экспериментальной части работы	Черновик экспериментальной главы	Февраль - март			
Корректировка работы, внесение правок, разработка методической части (для работ, предусматривающих не педагогическое исследование)	Рукопись работы	Апрель-май			
Предварительная защита квалификационной работы на кафедре.	Доклад, презентация, рукопись работы, выступление с докладом	За 30 дней до защиты			
Проверка квалификационной работы в системе «Антиплагиат»	Заявление о самостоятельном характере выполнения выпускной квалификационной работы,	За 25 дней до защиты			

	согласие на размещение выпускной квалификационной работы бакалавра/магистра в ЭБС ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ», отчет о проверке				
Проверка на нормоконтроль	Рукопись работы, протокол нормоконтроля	За 21 день до защиты			
Предоставление квалификационной работы для отзыва научному руководителю	Рукопись работы/отзыв	За 20 дней до защиты			
Передача работы в ГАК	Выпускная квалификационная работа, отзыв, отчет о проверке на антиплагиат, рецензия, протокол нормоконтроля, список публикаций (при наличии)	За 2 дня до защиты			
Защита квалификационной работы на заседании ГАК.	Выступление на защите	Сентябрь			
Передача работы для размещения в ЭБС	Электронная версия работы с сканированным титульным листом	<i>Два дня после защиты</i>			

3.4. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ВКР

ВКР должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- определения, обозначения и сокращения (при необходимости);
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист

Титульный лист оформляется в соответствии с формой, утвержденной в текущем учебном году и размещенной в сети университета и на стендах.

Содержание

Содержание размещают после титульного листа, начиная со следующей страницы, и продолжают на последующих листах (при необходимости).

Содержание ВКР включает в себя введение, наименование всех разделов (при необходимости – подразделов, пунктов), заключение, список использованных источников, их наименований с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы ВКР. Для приложений страницы не указываются.

Определения, обозначения и сокращения

Структурный элемент «Определения, обозначения и сокращения» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, и перечень обозначений и сокращений, используемых в ВКР.

Перечень определений начинают со слов: «В настоящей выпускной квалификационной работе применяют следующие термины с соответствующими определениями».

Запись обозначений и сокращений проводят в порядке приведения их в тексте ВКР с необходимой расшифровкой и пояснениями.

Решение о целесообразности введения данного элемента в работу принимается студентом совместно с научным руководителем.

Введение

Введение отражает: актуальность темы, проблему, объект, предмет исследования; цель и задачи исследования, гипотезу, научную новизну и практическую значимость, структуру ВКР, сведения об апробации

результатов работы и т. д. По объему введение не должно превышать 10% от общего объема ВКР.

Введение в ВКР должно содержать оценку современного состояния решаемой научной проблемы в области профессиональной подготовки, включая краткий перечень ученых, внесших вклад в решение рассматриваемой проблемы, основание и исходные данные для выполнения ВКР.

Актуальность исследования характеризует значимость исследуемой проблемы для настоящего момента, ее важность, современность и злободневность.

Проблема исследования отражает противоречие, которое необходимо разрешить в представленной работе. Может быть сформулирована в виде вопроса.

Объект – процесс или явление, породившее проблемную ситуацию. Предмет – сторона, часть объекта, исследуемая в рамках данной конкретной работы.

Цель – результат, который предполагается получить по итогам исследовательской работы. Задачи – цель деятельности, данная в определенных конкретных условиях, шаги по достижению цели.

Гипотеза – положение, выдвигаемое в качестве предварительного, условного объяснения некоторого явления или группы явлений. Гипотеза в ВКР бакалавра может носить как описательный, так и объяснительный характер. Гипотеза описательного характера содержит в себе предположение о существовании некоего явления, закономерности (зависимости), предположение о состоянии изучаемой системы. Гипотеза объяснительного характера должна также содержать предположения о причинах явления (закономерности), предположение о том, что необходимо сделать для решения проблемы. В работах технологической направленности допустимо отсутствие гипотезы.

Научная новизна отражает, что нового вносит работа, какие теоретические положения, представленные в работе, были ранее не известны. Практическая значимость показывает, в каких областях и для решения каких задач могут применяться полученные результаты.

Введение может содержать сведения об апробации ВКР. В данном разделе предоставляются сведения о научных публикациях по теме, выступлениях на конференциях, заседаниях методических объединений, участии в научных конкурсах или конкурсах творческого мастерства (для творческих проектов), получение грантов и т.п.

Во введении не должно содержаться рисунков, формул и таблиц. Не допускаются эпиграфы.

Основная часть

Основная часть, как правило, состоит из двух или трех разделов (глав), с выделением в каждом от двух до четырех подразделов (параграфов).

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью её раскрывать.

Основная часть содержит:

- теоретическое обоснование выбранной проблемы исследования;
- анализ известных теоретических и (или) экспериментальных исследований, являющийся базой для проведения собственного исследования;
- описание собственного исследования и полученных результатов;
- оценку достоверности полученных результатов, их сравнение с аналогичными результатами других исследований.

Структурирование работы остается на усмотрение выпускающей кафедры и зависит от специфики научной области. Для работ, экспериментальная часть которой носит непедагогический характер, наличие методической главы обязательно.

ВКР может выполняться в форме творческого проекта. Основная часть ВКР данного типа включает в себя практическую часть. Практическая часть оформляется в виде изделия, выполненного в материале; разработанного проекта или эскиза; организованного мероприятия; подготовленного выступления творческого коллектива и т. п. Практическая часть выявляет уровень прикладной профессиональной подготовки студента и является основной для ВКР, выполненной в форме творческого проекта. Методическая часть ВКР, выполненной в форме творческого проекта, должна содержать варианты применения материалов основной части ВКР в целях совершенствования современного образования.

Заключение

Заключение по объему не должно превышать 5% ВКР. Рекомендуемый объем – 1,5–2 страницы. В нем подводятся итоги собственного исследования, обобщаются и формулируются выводы. Заключение должно содержать краткие выводы, характеризующие реализацию поставленных задач, заключение о подтверждении гипотезы, полноте решения поставленной проблемы и рекомендации по практическому и научному применению результатов работы.

В заключении не должно содержаться рисунков, формул и таблиц.

Список использованных источников

В списке использованных источников необходимо указать все использованные автором источники, в том числе те, на которые нет прямых ссылок в работе. В перечень используемых литературных источников могут

входить разнообразные виды изданий: официальные, нормативные, справочные, учебные, научные. Не менее 50% источников должны быть изданы в течение последних 10 лет.

Литература оформляется в соответствии с ГОСТом «Библиографическая запись» в действующей редакции. Литература включается в список в алфавитном порядке (по фамилии автора или названию источника) сначала на русском, а затем на иностранных языках, без группировки по типу издания.

Приложения

Приложения включаются в структуру ВКР при необходимости. В приложения выносятся материалы, дополняющие основное содержание ВКР, но не являющиеся принципиальными для его понимания.

В качестве приложений возможно включать следующие материалы:

- акт внедрения результатов исследования в производство или в учебный процесс;
- заявка на патент или полезную модель;
- научная статья, опубликованная или представленная к публикации;
- отчет о НИР, представленный на конкурс студенческих работ;
- макеты устройств, пакеты прикладных программ.
- информация о докладах на конференциях по теме ВКР и др., список опубликованных научных работ по теме исследования (при их наличии);
- эскизы, фотоотчеты, чертежи, схемы, расчеты (при условии их громоздкости)
- протоколы проведенных исследований;
- конкретные примеры методических разработок: планы уроков, карточки с заданиями, контрольно-измерительные материалы и т.д.

3.5. ПОДГОТОВКА ВКР К ЗАЩИТЕ

Завершенная ВКР:

- рукопись работы подписывается студентом и представляется научному руководителю вместе с электронной версией работы;
- проходит процедуру предзащиты, по итогам которой кафедра принимает решение рекомендовать или не рекомендовать работу к защите.
- проходит процедуру проверки на объем заимствований. По итогам проверки студент получает справку, которая сдается вместе с работой;
- проходит процедуру проверки на нормоконтроль, что фиксируется протоколом проверки на нормоконтроль;
- подписывается научным руководителем, который составляет отзыв.

– представляется заведующему кафедрой, который подписывает титульный лист ВКР, фиксируя ее завершенность;

На основании протокола заседания кафедры о результатах предзащиты заместитель руководителя структурного подразделения по учебной работе готовит проект приказа о допуске студентов к защите ВКР на заседании ГАК. Неполучение допуска ВКР к защите не является препятствием для участия в государственной итоговой аттестации.

В случае, если работа не была рекомендована к защите студенту дается время на исправление недочётов и проводится повторная процедура предзащиты не позднее двух недель до начала работы ГАК.

ВКР и документация к ней должны быть подготовлены не позднее, чем за 2 рабочих дня до защиты, храниться на кафедре и быть доступными членам ГАК для ознакомления. Студент должен быть ознакомлен с отзывом и рецензией на свою работу не позднее, чем за 5 дней до защиты.

Деканат предоставляет в ГАК вместе с ВКР следующие документы: справку декана о выполнении студентом учебного плана и оценках, полученных по теоретическим дисциплинам, курсовым работам, учебной и педагогической практике, отзыв руководителя ВКР, рецензию (при наличии), протокол нормоконтроля, справку о проверке на объем заимствований. При отсутствии одного из документов (кроме рецензии), работа к защите не принимается. Кроме этого, в ГАК могут предоставляться и другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной ВКР: публикации автора ВКР по теме; документы, указывающие на практическое применение работы.

3.6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВКР

Выпускная квалификационная работа оформляется в соответствии с действующим регламентом оформления письменных работ ФГБОУ ВО ЮУрГГПУ.

3.7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВКР

К защите ВКР допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки ВО, в соответствии с требованиями ФГОС ВО, и успешно прошедшее все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

Защита работ проводится на заседании ГАК, организуемой в вузе с целью проверки научно-теоретической и практической подготовки выпускаемых специалистов и присвоения им соответствующей квалификации. Кроме членов комиссии на защите могут присутствовать научный руководитель ВКР и рецензент, а также студенты и преподаватели университета.

Дата, время, место защиты работ устанавливаются деканатом факультета и председателем ГАК, утверждаются ректором университета. Участие рецензента в заседании ГАК по защите работ не обязательно. Продолжительность доклада – не более 15 минут, Рекомендуемое время – 7 мин. Продолжительность защиты в целом – не более 30 мин., рекомендуемое – не более 20 мин.

ГАК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность по процедуре защиты, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Порядок защиты ВКР:

- перед началом заседания ГАК всем его членам раздается сводная информация об аттестуемых, защита ВКР которых запланирована на данном заседании, критерии и бланки оценивания;

- секретарь ГАК передает ВКР вместе с отзывом руководителя и рецензией председателю ГАК, доводит до сведения членов ГАК и присутствующих тему ВКР, фамилию, имя, отчество аттестуемого и фамилию, имя, отчество руководителя;

- представление выпускником ВКР (до 15 минут). В выступлении студента должны быть отражены: актуальность темы, теоретические и методологические положения, на которых базируется ВКР; результаты проведенного анализа изучаемого явления; конкретные предложения по решению проблемы. Особое внимание необходимо сосредоточить на собственных разработках и результатах исследования. В процессе выступления необходимо использовать наглядные пособия, которые иллюстрируют выступление студента.

- вопросы членов ГАК, и присутствующих к автору ВКР (вопросы должны быть связаны с темой защищаемой работы, кратко и четко сформулированы);

- ответы аттестуемого на эти вопросы;

- отзыв руководителя (выступление руководителя, при его отсутствии отзыв зачитывается председательствующим или одним из членов ГАК);

- рецензия (при наличии) (зачитывается председательствующим или одним из членов ГАК; если присутствует рецензент, то ему дается слово для рецензии);

- аттестуемому дается слово для ответа на замечания рецензента;

- обсуждение работы;

- заключительное слово выступающего;

- председательствующий объявляет об окончании защиты ВКР.

Решение ГАК об итоговой оценке основывается на оценках рецензента и членов ГАК. На защите ВКР дается оценка сформированности комплекса компетенций, определенных Положением о ВКР по образовательной программе, по уровням: знать, уметь, владеть. Для расчета коэффициента сформированности компетенций используется метод экспертной оценки. Эксперты (председатель, заместитель председателя, члены ГАК) вносят свои оценки в лист экспертной оценки. (раздел 3.8). Секретарь ГАК рассчитывает коэффициент сформированности компетенций каждого студента.

С учетом коэффициента сформированности компетенций каждым членом ГАК дается общая оценка ВКР. Примерные критерии и шкала оценки ВКР представлены в разделе 3.8.

Члены ГАК подписывают протокол и зачетные книжки студентов, в которых в соответствующем месте делается запись о результатах защиты работ. В протоколе ГАК производится соответствующая запись о защите квалификационных работ: фамилия, имя, отчество студента; факультет, тема ВКР, вопросы, заданные студенту при защите; кратко указываются достоинства и недостатки работы, отмеченные выступающими.

Результаты защиты работ и решение ГАК о присвоении звания учителя объявляются в тот же день после оформления протоколов Государственной аттестационной комиссией.

В случае, если защита ВКР признается неудовлетворительной, ГАК устанавливается возможность повторной защиты данной работы или необходимости разработки и защиты новой выпускной квалификационной работы, тему которой определяется выпускающая кафедра.

Лицам, не проходившим защиту ВКР по уважительной причине (документально подтвержденной), предоставляется возможность защитить ВКР без отчисления из университета. Дополнительные заседания ГАК организуются в установленные университетом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим защиту ВКР по уважительной причине.

После защиты ВКР в течение пяти лет хранятся в кабинетах кафедры, где ими могут пользоваться (на общих основаниях с другой литературой и пособиями) студенты, преподаватели, учителя школ. По решению кафедр сроки хранения дипломных работ могут быть изменены. По истечению срока хранения работы передаются в архив. Электронные версии ВКР передаются в библиотеку для размещения в электронной библиотечной системе ЮУрГГПУ.

Кафедры университета рекомендуют к публикации лучшие квалификационные работы студентов, имеющих установленную

теоретическую и практическую ценность (в специальных сборниках, отдельных брошюрах, статьях и т.д.). В ходе работы над ВКР кафедра организует выступления студентов, успешно работающих над ВКР, с докладами на научных, теоретических, практических конференциях студентов, преподавателей университета, учителей школ.

3.8. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Решение ГАК об итоговой оценке основывается на оценках рецензента и членов ГАК. Процедура оценивания включает 2 этапа: на первом этапе дается оценка сформированности комплекса компетенций, определенных Положением о ВКР по образовательной программе, по уровням: знать, уметь, владеть. Для расчета коэффициента сформированности компетенций используется метод экспертной оценки. Эксперты (председатель, заместитель председателя, члены ГАК) вносят свои оценки в лист экспертной оценки.

Лист экспертной оценки сформированности компетенций на защите ВКР

ФИО выпускника _____

Уровни	Критерии комплексной оценки сформированности компетенций	Экспертная оценка в баллах ¹					Средний балл ²
		Пред с. ГАК	Зам. пред с. ГАК	Член ГАК	Член ГАК	Член ГАК	
Знать	Обладает теоретическими знаниями, необходимыми для решения профессиональных задач, имеет целостное представление об их системе						Кз=
Уметь	Обладает умениями, обеспечивающими выполнение профессиональных задач в стандартной (алгоритмической) ситуации						Ку=
Владеть	Обладает способностью применять знания, умения и накопленный опыт для решения профессиональных задач в нестандартной ситуации						Кв=
Коэффициент сформированности комплекса компетенций Кком ³							

Секретарь ГАК _____ / _____ ФИО

Дата _____

¹ 0 баллов – показатель не выражен;

0,5 баллов – показатель слабо выражен;

1 балл – показатель ярко выражен.

² Средний балл по каждому уровню (Кз, Ку, Кв) рассчитывается как среднее арифметическое баллов экспертов

³ $K_{ком} = 0,36 \times K_z + 0,28 \times K_u + 0,36 \times K_v$

Секретарь ГАК рассчитывает коэффициент сформированности компетенций каждого студента. Для расчета используется стандартизированная электронная таблица MS Excel. На втором этапе с учетом коэффициента сформированности компетенций каждым членом ГАК дается общая оценка ВКР.

Примерные критерии оценивания ответа выпускника на защите ВКР

Критерии ¹	Отметка
<ul style="list-style-type: none"> – коэффициент сформированности компетенций от 0,7 до 1; – ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического материала; характеризуется логичным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; – при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные рекомендации, а во время доклада использует качественный демонстрационный материал; свободно и полно отвечает на поставленные вопросы; – на работу имеются положительные отзывы научного руководителя и рецензента 	<p>5</p> <p>«отлично»</p>
<ul style="list-style-type: none"> – коэффициент сформированности компетенций от 0,6 до 0,69; – ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ практического материала; характеризуется в целом последовательным изложением материала; выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер; – ВКР позитивно характеризуется научным руководителем и оценивается как «хорошая» в рецензии; – при защите студент в целом показывает знания вопросов темы, умеет привлекать данные своего исследования, вносит свои рекомендации; во время доклада используется демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок, студент без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы 	<p>4</p> <p>«хорошо»</p>
<ul style="list-style-type: none"> – коэффициент сформированности компетенций от 0,5 до 0,59; – ВКР носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу и базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором; в работе просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные утверждения; – в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методики анализа; – при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы 	<p>3</p> <p>«удовлетворительно»</p>
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал коэффициент сформированности компетенций ниже 0,5; – ВКР не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора; не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях вуза; – не имеет выводов либо они носят декларативный характер; – в рецензии выставлена неудовлетворительная оценка; 	<p>2</p> <p>«неудовлетворительно»</p>

– при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Примечание: критерии оценивания, выделенные жирным шрифтом, обязательны для любой ОПОП, остальные критерии могут быть скорректированы.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или устанавливается факт отрицательного результата защиты.

При оценке ВКР могут быть приняты во внимание публикации, авторские свидетельства, отзывы практических работников системы образования и научных учреждений по тематике исследования.

Кроме оценки за работу, ГАК может принять следующее решение:

- отметить в протоколе работу как выделяющуюся из других;
- рекомендовать работу к опубликованию и/или к внедрению;
- рекомендовать автора работы к поступлению в магистратуру

В протоколе также отмечаются работы, апробированные в ходе участия в конференциях, научных семинарах, работы, выполненные по заявкам работодателя.

3.9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ (ПРИЛОЖЕНИЯ)

3.9.1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА ПОДГОТОВКИ ВКР.

Студент в процессе подготовки ВКР выполняет следующие функции:

- принимает самостоятельные решения относительно всех ключевых аспектов содержания работы с учетом мнений руководителя и консультантов;
- самостоятельно оценивает актуальность и значимость проблемы, связанной с темой ВКР;
- совместно с руководителем уточняет задание на ВКР и график ее выполнения;
- осуществляет сбор и обработку исходной информации по теме ВКР, изучает и:
- анализирует полученные материалы;
- самостоятельно формулирует цель и задачи ВКР;
- проводит обоснование темы (проблемы), исследования, разработки, расчетов в соответствии с заданием на ВКР; даёт профессиональную аргументацию своего варианта решения проблемы;

- оформляет решение задач в тексте ВКР, графическую часть и другую техническую и технологическую документации, иллюстративный материал;
- формулирует логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов в практику;
- подготавливает натурные образцы, сопутствующие средства представления результатов ВКР (презентацию, видеоролики, компьютерные программы и т. д.);
- подготавливает доклад для защиты ВКР.

Ответственность за сведения (и/или данные), представленные в ВКР, их достоверность несёт автор ВКР (студент), что подтверждается подписью студента на титульном листе ВКР

Научный руководитель ВКР выполняет следующие функции:

- формулирует задание на ВКР, составляет график ее выполнения;
- оказывает студенту консультативную помощь в организации и выполнении работы,
- контролирует ход выполнения ВКР и ее соответствие настоящему стандарту;
- консультирует студента по выбору литературы, методов исследования по теме ВКР;
- в случае экспериментального исследования помогает его организовать;
- принимает участие в предварительной защите ВКР;
- дает письменный отзыв о работе студента по подготовке ВКР;
- присутствует на защите ВКР (рекомендуется).

Научный руководитель несет ответственность за завершенность проведенного исследования, что подтверждается отзывом и подписью руководителя на титульном листе.

Консультант по отдельному разделу ВКР выполняет следующие функции:

- по согласованию с руководителем ВКР формулирует задание на выполнение соответствующего раздела;
- определяет структуру соответствующего раздела ВКР;
- оказывает методическую помощь студенту через консультации, оценивает допустимость принятых решений;
- проверяет соответствие объема и содержания раздела заданию;
- делает вывод о готовности соответствующего раздела ВКР к защите, что подтверждается подписью на титульном листе.

Заведующий выпускающей кафедрой выполняет следующие функции:

- инициирует формулирование тем потенциальными руководителями;

- организует обсуждение тематики ВКР на заседании кафедры и утверждает тематику, руководителей и прикрепление студентов с учетом их пожеланий;
- представляет темы на совете факультета;
- визирует заявления студентов;
- утверждает задания на ВКР и график их выполнения;
- организует заседания кафедры, посвященные предварительной защите ВКР;
- утверждает готовность и завершенность ВКР подписью на титульном листе;
- при необходимости ставит на заседании кафедры вопрос о невыполнении графика работы над ВКР с целью принятия корректирующих действий;
- организует рассмотрение отчетов руководителей о ходе выполнения ВКР на заседании кафедры.

3.9.2. ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ОТЗЫВА НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

ОТЗЫВ научного руководителя на выпускную квалификационную (бакалаврскую) работу

(Ф.И.О. бакалавра)

(Тема исследования)

представленной к защите по направлению

(код и наименование направления)

(наименование программы (профиля))

(Текст отзыва)

Научный руководитель:

(уч. степень)(уч. звание)

(Место работы)

(Занимаемая должность)

//

//

Подпись

МП

(Фамилия И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

3.9.3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СТРУКТУРЕ ОТЗЫВА НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

В настоящем приложении приведены рекомендации по структуре отзыва научного руководителя, которые рекомендуется учитывать выпускающим кафедрам при составлении отзыва руководителя ВКР.

В отзыве оценивается работа студента в период написания ВКР (его трудолюбие, подготовленность, знания умения и др.)

В отзыв руководителя рекомендуется включать следующие разделы:

1. Характеристика студента:

– индивидуальные деловые и личностные качества студента, степень самостоятельности при выполнении исследования, полноты выполнения задания по ВКР;

– отношение к процессу выполнения ВКР: выполнение студентом индивидуального календарного плана работы над ВКР, дисциплинированность, организованность, ответственность, регулярность и характер консультаций с научным руководителем и др.

– мотив выбора темы ВКР: следует отметить степень самостоятельности,

заинтересованности, активности студента, а также предварительные основания выбора –

выполнение курсовых работ, участие в научно-исследовательской работе.

2. Характеристика ВКР:

– научный анализ, глубина раскрытия темы исследования, завершенность ВКР,

научная и практическая значимость.

3. Уровень общенаучной, специальной подготовленности студента,

– сформированность общекультурных и профессиональных компетенций.

Особое внимание рекомендуется уделить сформированности компетенций, представленных в пункте 6 настоящего положения.

Для уровня подготовки «бакалавр» рекомендуется особый акцент сделать на связь работы с практикой, ее роль в формировании профессиональных компетенций.

Отзыв подписывается руководителем с указанием его ученой степени, звания и должности, а также места работы. Заверяется печатью деканата.

Лист регистрации изменений (обновлений) программы ГАК

№	Основание для (обновления) изменения*	Содержание обновления (изменения)	Регистрация обновления программы ГАК (дата и реквизиты документа)
1.			