

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 25.01.2023 13:50:38
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО «ЮУГПУ»)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.О	Информационные технологии в технологическом образовании

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Технология. Дополнительное образование (Художественно-эстетическое)
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук		Шарипова Эльвира Фоатовна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
кафедра технологии и психолого-педагогических дисциплин	Кирсанов Вячеслав Михайлович	10	13.06.2019	
кафедра технологии и психолого-педагогических дисциплин	Кирсанов Вячеслав Михайлович	1	10.09.2020	

Раздел 1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения образовательной программы с указанием этапов их формирования

Таблица 1 - Перечень компетенций, с указанием образовательных результатов в процессе освоения дисциплины (в соответствии с РПД)

Формируемые компетенции		Планируемые образовательные результаты по дисциплине		
Индикаторы ее достижения		знатъ	уметь	владеть
	ОПК-2 способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)			
ОПК.2.1 Знать закономерности и принципы построения образовательных систем, основы дидактики и методологии педагогики; нормативно-правовые, психологические и методические основы разработки основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).	3.1 Знать возможности применения ИКТ в образовательном процессе			
ОПК.2.2 Уметь разрабатывать программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), компонентов программ дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.		У.1 Уметь разрабатывать компоненты программ с применением ИКТ		
ОПК.2.3 Владеть технологиями разработки программ учебных дисциплин в рамках основного и дополнительного образования (в том числе с использованием ИКТ).			В.1 Владеет технологиями разработки программ дисциплин и курсов с применением ИКТ	
УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК 4.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.	3.2 Знает правила устной и письменной коммуникации в образовательном процессе		

УК 4.2 Умеет использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); использовать для коммуникации средства ИКТ; оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами.		У.2 Умеет использовать различные формы устной и письменной коммуникации, оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами	
УК 4.3 Владеет нормами деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в области устной и письменной речи			В.2 Владеет нормами деловой коммуникации на русском языке в образовательном процессе

Компетенции связаны с дисциплинами и практиками через матрицу компетенций согласно таблице 2.

Таблица 2 - Компетенции, формируемые в результате обучения

Код и наименование компетенции	Вес дисциплины в формировании компетенции (100 / количество дисциплин, практик)
Составляющая учебного плана (дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции)	
ОПК-2 способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	
производственная практика (педагогическая)	14,29
Проектирование образовательных программ дополнительного образования	14,29
Проектирование урока по требованиям ФГОС	14,29
производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	14,29
Цифровые технологии в образовании	14,29
Информационные технологии в технологическом образовании	14,29
Методика обучения и воспитания (по технологии. дополнительное образование (техническое))	14,29
УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
Педагогическая риторика	12,50
Основы исследований в технологическом образовании	12,50
Методика написания исследовательских работ	12,50
Иностранный язык	12,50
учебная практика (ознакомительная)	12,50
учебная практика по формированию цифровых компетенций	12,50
Цифровые технологии в образовании	12,50
Информационные технологии в технологическом образовании	12,50

Таблица 3 - Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
-----------------	-------------------------	-----------------------------------------	----------------------------------------------

ОПК-2	производственная практика (педагогическая), Проектирование образовательных программ дополнительного образования, Проектирование урока по требованиям ФГОС, производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)), Цифровые технологии в образовании, Информационные технологии в технологическом образовании, Методика обучения и воспитания (по технологии. дополнительное образование (техническое))		производственная практика (педагогическая), производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))
УК-4	Педагогическая риторика, Основы исследований в технологическом образовании, Методика написания исследовательских работ, Иностранный язык, учебная практика (ознакомительная), учебная практика по формированию цифровых компетенций, Цифровые технологии в образовании, Информационные технологии в технологическом образовании		учебная практика (ознакомительная), учебная практика по формированию цифровых компетенций

Раздел 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4 - Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины (в соответствии с РПД)

№	Раздел		
Формируемые компетенции		Виды оценочных средств	
1	Информационные технологии в технологическом образовании		
	ОПК-2 УК-4	Знать знать возможности применения ИКТ в образовательном процессе Знать знает правила устной и письменной коммуникации в образовательном процессе	Доклад/сообщение
		Уметь уметь разрабатывать компоненты программ с применением ИКТ Уметь умеет использовать различные формы устной и письменной коммуникации, оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами	Проект
		Владеть владеет технологиями разработки программ дисциплин и курсов с применением ИКТ Владеть владеет нормами деловой коммуникации на русском языке в образовательном процессе	Проект

Таблица 5 - Описание уровней и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Код	Содержание компетенции	Основные признаки выделения уровня (критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая оценка)	% освоения (рейтинговая оценка)
Уровни освоения компетенции	Содержательное описание уровня			
ОПК-2	ОПК-2 способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с ис...			
УК-4	УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)			
Высокий (продвинутый)	Творческая деятельность	Обучающийся готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. Свободно демонстрирует умение использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); использовать для коммуникации средства ИКТ; оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами. Свободно владеет нормами деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в области устной и письменной речи.	Отлично	91-100

Средний (оптимальный)	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Обучающийся готов самостоятельно решать различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации, допускает незначительные ошибки. Демонстрирует умения использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); использовать для коммуникации средства ИКТ; оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами. Уверенно владеет нормами деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в области устной и письменной речи, допускает незначительные ошибки.	Хорошо	71-90
Пороговый	Репродуктивная деятельность	Обучающийся способен решать необходимый минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации, не демонстрирует глубокого понимания материала. В основном демонстрирует умения использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); использовать для коммуникации средства ИКТ; оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами. Владеет нормами деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в области устной и письменной речи, допускает ошибки.	Удовлетворительно	51-70
Пороговый	Отсутствие признаков порогового уровня	Отсутствие признаков порогового уровня	Удовлетворительно	51-70

Раздел 3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

1. Оценочные средства для текущего контроля

Раздел: Информационные технологии в технологическом образовании

Задания для оценки знаний

1. Доклад/сообщение:

Задание С1: подготовка доклада

Понятие «Информационные технологии»

Виды информационных технологий в образовании

ИКТ компетентность учащихся как образовательный результат: пути формирования

Роль информационных технологий в достижении целей предмета технология

Цифровизация образовательного процесса: причины и следствия

Форма отчетности: выступление с докладом (5 баллов)

Задание С1: подготовка доклада

Классификация видов угроз информационной безопасности

Защита информационных ресурсов

Защита прав граждан в области информационных технологий

Риски применения информационных ресурсов

Формирование основ безопасного поведения в информационной среде у учащихся

Форма отчетности: выступление с докладом (5 баллов)

Задания для оценки умений

1. Проект:

Задание ЛР1

Используя возможности облачных технологий создать общую папку или курс «Управление проектной деятельностью»

Папка должна содержать в себе материалы, необходимые для выполнения проекта по предмету, включая задания, план работы, методические материалы, в т.ч. видеоресурсы, ресурсы из коллекций образовательных ресурсов и пр. Все материалы должны размещаться с учетом требований закона о защите авторских прав и законе о защите персональной информации

Форма отчетности: защита проекта «Облачные ресурсы» (5 баллов)

Задание ЛР2

Используя готовую рабочую программу курса (дисциплины) оформить ее в соответствии с актуальными требованиями оформления, используя такие инструменты как:

- Шаблоны
- Авто собираемое оглавление
- Автоматическую нумерацию таблиц и рисунков
- Подстрочные и/или за текстовые ссылки

Для выполнения задания используются программы, разработанные ранее в рамках курса «Методика...»

Форма отчетности: защита проекта «Рабочая программа» (5 баллов)

Задание ЛР3

Разработать контрольно-измерительные материалы по теме с применением цифровых образовательных технологий.

Варианты: тестирование с применением специальных программных средств, игровые формы контроля знаний, задания с уровневой оценкой в виртуальной обучающей среде.

Форма отчетности: защита проекта «КИМ» (6 баллов)

Задание СР1

К ЦОР заполняется информационная карточка, которая включает:

- Тему педагогического опыта, метаданные ЦОР
- Основные образовательные возможности ЦОР Преимущества использования ЦОР по сравнению с традиционными средствами обучения,
- Основные риски применения ЦОР, Условия реализации цифровой образовательной технологии

- Изменения образовательного процесса, к которым приведет использование ЦОР

- Роль ЦОР в достижении образовательных результатов

- Краткое описание опыта

Виды ЦОР по методическому назначению:

- обучающий (сообщает знания, формирует умения, навыки учебной или практической деятельности, обеспечивая необходимый уровень усвоения);
- тренажер (предназначены для отработки разного рода умений и навыков, повторения или закрепления пройденного материала);
- контролирующий (предназначены для контроля или самоконтроля уровня овладения учебным материалом);
- информационно-поисковый (сообщают сведения, формируют умения и навыки по систематизации информации);
- демонстрационный (визуализируют изучаемые объекты, явления, процессы с целью их исследования и изучения);
- имитационный (представляют определенный аспект реальности для изучения его структурных или функциональных характеристик);
- моделирующий (позволяют моделировать объекты, явления, процессы с целью их исследования и изучения);
- учебно-игровой (предназначены для создания учебных ситуаций, деятельность обучаемых в которых реализуется в игровой форме).

Форма отчетности: защита проекта «ЦОР» (10 баллов)

Задания для оценки владений

1. Проект:

Задание ЛР1

Используя возможности облачных технологий создать общую папку или курс «Управление проектной деятельностью»

Папка должна содержать в себе материалы, необходимые для выполнения проекта по предмету, включая задания, план работы, методические материалы, в т.ч. видеоресурсы, ресурсы из коллекций образовательных ресурсов и пр. Все материалы должны размещаться с учетом требований закона о защите авторских прав и законе о защите персональной информации

Форма отчетности: защита проекта «Облачные ресурсы» (5 баллов)

Задание ЛР2

Используя готовую рабочую программу курса (дисциплины) оформить ее в соответствии с актуальными требованиями оформления, используя такие инструменты как:

- Шаблоны
- Авто собираемое оглавление
- Автоматическую нумерацию таблиц и рисунков
- Подстрочные и/или за текстовые ссылки

Для выполнения задания используются программы, разработанные ранее в рамках курса «Методика...»

Форма отчетности: защита проекта «Рабочая программа» (5 баллов)

Задание ЛР3

Разработать контрольно-измерительные материалы по теме с применением цифровых образовательных технологий.

Варианты: тестирование с применением специальных программных средств, игровые формы контроля знаний, задания с уровневой оценкой в виртуальной обучающей среде.

Форма отчетности: защита проекта «КИМ» (6 баллов)

Задание СР1

К ЦОР заполняется информационная карточка, которая включает:

- Тему педагогического опыта, метаданные ЦОР
- Основные образовательные возможности ЦОР Преимущества использования ЦОР по сравнению с традиционными средствами обучения,
- Основные риски применения ЦОР, Условия реализации цифровой образовательной технологии
- Изменения образовательного процесса, к которым приведет использование ЦОР
- Роль ЦОР в достижении образовательных результатов
- Краткое описание опыта

Виды ЦОР по методическому назначению:

- обучающий (сообщает знания, формирует умения, навыки учебной или практической деятельности, обеспечивая необходимый уровень усвоения);

- тренажер (предназначены для отработки разного рода умений и навыков, повторения или закрепления пройденного материала);
- контролирующий (предназначены для контроля или самоконтроля уровня овладения учебным материалом);
- информационно-поисковый (сообщают сведения, формируют умения и навыки по систематизации информации);
- демонстрационный (визуализируют изучаемые объекты, явления, процессы с целью их исследования и изучения);
- имитационный (представляют определенный аспект реальности для изучения его структурных или функциональных характеристик);
- моделирующий (позволяют моделировать объекты, явления, процессы с целью их исследования и изучения);
- учебно-игровой (предназначены для создания учебных ситуаций, деятельность обучаемых в которых реализуется в игровой форме).

Форма отчетности: защита проекта «ЦОР» (10 баллов)

2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Зачет

Вопросы к зачету:

1. Закон о защите персональных данных
2. Виды информационных угроз
3. Обеспечение доступности информации
4. Обеспечение целостности информации
5. Обеспечение конфиденциальности информации
6. Жизнь в условиях информационно-технологической цивилизации
7. Влияние цифровизации на когнитивную сферу человека
8. Понятие ИКТ-компетентность
9. ИКТ-компетентность учащегося
10. ИКТ-компетентность учителя технологии
11. Понятие «облачные технологии», возможности облачных ресурсов
12. Возможности совместного доступа к документам в образовательном процессе
13. Коллекции электронных образовательных ресурсов: возможности применения
14. Виртуальные обучающие среды
15. Программные средства планирования учебных занятий
16. Программные средства подготовки учебных материалов
17. Мультимедиа в образовании.
18. Приемы хранения и структурирования информации
19. Возможности информационных технологий в оценке образовательных результатов
20. Автоматизированные системы тестирования
21. Игровые методы контроля
22. Оптимизация процедур контроля с применением ЦОР
23. Оптимизация работы учителя технологии с применением ИТ
24. Специализированные программы в работе учителя технологии
25. Применение Internet- технологий в профессиональной деятельности
26. Организация дистанционного обучения

Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Для текущего контроля используются следующие оценочные средства:

1. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
 - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
 - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
 - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

2. Проект

Проект – это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся, или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.

Этапы в создании проектов.

1. Выбор проблемы.
2. Постановка целей.
3. Постановка задач (подцелей).
4. Информационная подготовка.
5. Образование творческих групп (по желанию).
6. Внутригрупповая или индивидуальная работа.
7. Внутригрупповая дискуссия.
8. Общественная презентация – защита проекта.

2. Описание процедуры промежуточной аттестации

Оценка за зачет/экзамен может быть выставлена по результатам текущего рейтинга. Текущий рейтинг – это результаты выполнения практических работ в ходе обучения, контрольных работ, выполнения заданий к лекциям (при наличии) и др. видов заданий.

Результаты текущего рейтинга доводятся до студентов до начала экзаменационной сессии.

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Зачет может проводиться как в формате, аналогичном проведению экзамена, так и в других формах, основанных на выполнении индивидуального или группового задания, позволяющего осуществить контроль знаний и полученных навыков.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачета и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путем самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».