

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 11.10.2022 12:36:41
 Уникальный программный ключ:
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУнГГПУ»)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.О	Бухгалтерский учет, экономический анализ, аудит

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Экономика. География
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Заведующий кафедрой	кандидат экономических наук, доцент		Рябчук Павел Георгиевич

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра экономики, управления и права	Рябчук Павел Георгиевич	1	28.08.2019	
Кафедра экономики, управления и права	Рябчук Павел Георгиевич	1	15.09.2020	

Раздел 1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения образовательной программы с указанием этапов их формирования

Таблица 1 - Перечень компетенций, с указанием образовательных результатов в процессе освоения дисциплины (в соответствии с РПД)

Формируемые компетенции			
Индикаторы ее достижения	Планируемые образовательные результаты по дисциплине		
	знать	уметь	владеть
ОПК-8 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний			
ОПК.8.1 Знать историю, теорию, закономерности и принципы построения научного знания для осуществления педагогической деятельности.	3.1 основы бухгалтерского учета в целях осуществления педагогической деятельности;		
ОПК.8.2 Уметь проектировать и осуществлять педагогическую деятельность с опорой на специальные научные знания.		У.1 проводить анализ хозяйственной деятельности и адаптировать его результаты для педагогической деятельности;	
ОПК.8.3 Владеть технологиями осуществления педагогической деятельности на основе научных знаний.			В.1 способностью проведения научных мероприятий на основе навыков учета, анализа и аудита хозяйственной деятельности.
ПК-1 способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по преподаваемому предмету в профессиональной деятельности			
ПК.1.1 Знает содержание, особенности и современное состояние, понятия и категории, тенденции развития соответствующей профилю научной (предметной) области; закономерности, определяющие место соответствующей науки в общей картине мира; принципы проектирования и реализации общего и (или) дополнительного образования по предмету в соответствии с профилем обучения	3.2 методы бухгалтерского учета, приемы анализа и аудита;		
ПК.1.2 Умеет применять базовые научно-теоретические знания по предмету и методы исследования в предметной области; осуществляет отбор содержания, методов и технологий обучения предмету (предметной области) в различных формах организации образовательного процесса		У.2 использовать методы учета, анализа и аудита;	

ПК.1.3 Владеет практическими навыками в предметной области, методами базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач			В.2 методами составления бухгалтерской отчетности;
--	--	--	--

Компетенции связаны с дисциплинами и практиками через матрицу компетенций согласно таблице 2.

Таблица 2 - Компетенции, формируемые в результате обучения

Код и наименование компетенции	
Составляющая учебного плана (дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции)	Вес дисциплины в формировании компетенции (100 / количество дисциплин, практик)
ОПК-8 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	
Безопасность жизнедеятельности	3,23
Основы математической обработки информации	3,23
Педагогика	3,23
Возрастная анатомия, физиология и гигиена	3,23
Основы медицинских знаний и здорового образа жизни	3,23
производственная практика (преддипломная)	3,23
Геология	3,23
Картография с основами топографии	3,23
Общее землеведение	3,23
Физическая география материков и океанов	3,23
Физическая география России	3,23
Общая экономическая и социальная география	3,23
Экономическая и социальная география России	3,23
Экономическая и социальная география зарубежных стран	3,23
Краеведение	3,23
производственная практика (педагогическая)	3,23
Бухгалтерский учет, экономический анализ, аудит	3,23
Маркетинг	3,23
Менеджмент	3,23
Налоги и налогообложение	3,23
Статистика	3,23
Управление персоналом	3,23
Финансы, денежное обращение и кредит	3,23
Экономико-математические методы и модели	3,23
Экономическая теория	3,23
Физика	3,23
Комплексный экзамен по педагогике и психологии	3,23
учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	3,23
Экзамен по модулю "Модуль 3 "Здоровьесберегающий"	3,23
учебная практика (проектно-исследовательская работа)	3,23
учебная практика (ознакомительная по геологии и топографии)	3,23
ПК-1 способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по преподаваемому предмету в профессиональной деятельности	
Основы математической обработки информации	1,47
производственная практика (преддипломная)	1,47
Геология	1,47
Картография с основами топографии	1,47
Общее землеведение	1,47
Биогеография	1,47
Ландшафтоведение	1,47
Физическая география материков и океанов	1,47

Физическая география России	1,47
Основы экономики и технологии важнейших отраслей хозяйства	1,47
Общая экономическая и социальная география	1,47
Экономическая и социальная география России	1,47
Экономическая и социальная география зарубежных стран	1,47
Геоинформационные системы в географии	1,47
Краеведение	1,47
Основы общей химии	1,47
Техногенное воздействие на ландшафты	1,47
Виды техногенной нагрузки на ландшафты Южного Урала	1,47
Региональная лимнология	1,47
Организация исследований по географии	1,47
Этногеография и география религий	1,47
Этнокультура и религии современного мира	1,47
География почв с основами почвоведения	1,47
Пространственное разнообразие почв	1,47
Актуальные вопросы современной геоэкологии	1,47
Бухгалтерский учет, экономический анализ, аудит	1,47
Географический прогноз	1,47
Геология Южного Урала и Зауралья	1,47
Изучение озерных геосистем на Южном Урале	1,47
Маркетинг	1,47
Менеджмент	1,47
Методы геологического изучения территории	1,47
Налоги и налогообложение	1,47
Основы географического прогнозирования	1,47
Основы ландшафтоведения	1,47
Статистика	1,47
Управление персоналом	1,47
Финансы, денежное обращение и кредит	1,47
Экономико-математические методы и модели	1,47
Экономическая теория	1,47
Основы промышленного, сельскохозяйственного производства и транспорта	1,47
Методика обучения и воспитания (экономика)	1,47
Физика	1,47
География населения	1,47
учебная практика (проектно-исследовательская работа)	1,47
Актуальные проблемы геополитики и экономики	1,47
Введение в общую географию	1,47
Введение в физическую географию	1,47
Географическая оболочка	1,47
География растений и животных	1,47
Геоурбанистика	1,47
Геоэкология и ресурсные возможности регионов России	1,47
Информационные технологии в школьном предмете "География"	1,47
Методика обучения и воспитания (география)	1,47
Методы географических исследований	1,47
Общие географические закономерности Земли	1,47
Особенности развития мирового хозяйства	1,47
Прикладные аспекты использования ГИС	1,47
Природно-ресурсный потенциал Земли	1,47
Природное наследие материков	1,47
Современные процессы в мировом хозяйстве	1,47
учебная практика (комплексная)	1,47
учебная практика (по картографии)	1,47
учебная практика (по ландшафтоведению)	1,47
учебная практика (по общему землеведению)	1,47

Экономическая и социальная география регионов России	1,47
Экономическая и социальная география Уральского региона	1,47
Химия	1,47

Таблица 3 - Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
-----------------	-------------------------	---	--

ОПК-8	<p>Безопасность жизнедеятельности, Основы математической обработки информации, Педагогика, Возрастная анатомия, физиология и гигиена, Основы медицинских знаний и здорового образа жизни, производственная практика (преддипломная), Геология, Картография с основами топографии, Общее землеведение, Физическая география материков и океанов, Физическая география России, Общая экономическая и социальная география, Экономическая и социальная география России, Экономическая и социальная география зарубежных стран, Краеведение, производственная практика (педагогическая), Бухгалтерский учет, экономический анализ, аудит, Маркетинг, Менеджмент, Налоги и налогообложение, Статистика, Управление персоналом, Финансы, денежное обращение и кредит, Экономико-математические методы и модели, Экономическая теория, Физика, Комплексный экзамен по педагогике и психологии, учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)), Экзамен по модулю "Модуль 3 "Здоровьесберегающий"", учебная практика (проектно-исследовательская работа), учебная практика (ознакомительная по геологии и топографии)</p>		<p>производственная практика (преддипломная), производственная практика (педагогическая), учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)), учебная практика (проектно-исследовательская работа), учебная практика (ознакомительная по геологии и топографии)</p>
-------	--	--	---

ПК-1	<p>Основы математической обработки информации, производственная практика (преддипломная), Геология, Картография с основами топографии, Общее землеведение, Биogeография, Ландшафтоведение, Физическая география материков и океанов, Физическая география России, Основы экономики и технологии важнейших отраслей хозяйства, Общая экономическая и социальная география, Экономическая и социальная география России, Экономическая и социальная география зарубежных стран, Геоинформационные системы в географии, Краеведение, Основы общей химии, Техногенное воздействие на ландшафты, Виды техногенной нагрузки на ландшафты Южного Урала, Региональная лимнология, Организация исследований по географии, Этногеография и география религий, Этнокультура и религии современного мира, География почв с основами почвоведения, Пространственное разнообразие почв, Актуальные вопросы современной геоэкологии, Бухгалтерский учет, экономический анализ, аудит, Географический прогноз, Геология Южного Урала и Зауралья, Изучение озерных геосистем на Южном Урале, Маркетинг, Менеджмент, Методы геологического изучения территории, Налоги и налогообложение, Основы географического прогнозирования, Основы ландшафтоведения, Статистика, Управление персоналом, Финансы, денежное обращение и кредит, Экономико-математические методы и модели, Экономическая теория, Основы промышленного, сельскохозяйственного производства и транспорта, Методика</p>		<p>производственная практика (преддипломная), учебная практика (проектно-исследовательская работа), учебная практика (комплексная), учебная практика (по картографии), учебная практика (по ландшафтоведению), учебная практика (по общему землеведению)</p>
------	---	--	--

Раздел 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4 - Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины (в соответствии с РПД)

№	Раздел
Формируемые компетенции	
Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)	
Виды оценочных средств	
1	Теория бухгалтерского учета
ОПК-8 ПК-1	
Знать основы бухгалтерского учета в целях осуществления педагогической деятельности; Знать методы бухгалтерского учета, приемы анализа и аудита;	
Доклад/сообщение Тест	
2	Учет активов и пассивов
ОПК-8 ПК-1	
Знать основы бухгалтерского учета в целях осуществления педагогической деятельности; Знать методы бухгалтерского учета, приемы анализа и аудита;	
Доклад/сообщение Тест	
Уметь проводить анализ хозяйственной деятельности и адаптировать его результаты для педагогической деятельности; Уметь использовать методы учета, анализа и аудита;	
Ситуационные задачи	
Владеть способностью проведения научных мероприятий на основе навыков учета, анализа и аудита хозяйственной деятельности. Владеть методами составления бухгалтерской отчетности;	
Кейс-задачи	
3	Основы экономического анализа
ОПК-8 ПК-1	
Знать основы бухгалтерского учета в целях осуществления педагогической деятельности; Знать методы бухгалтерского учета, приемы анализа и аудита;	
Доклад/сообщение Тест	
Уметь проводить анализ хозяйственной деятельности и адаптировать его результаты для педагогической деятельности; Уметь использовать методы учета, анализа и аудита;	
Ситуационные задачи	
Владеть способностью проведения научных мероприятий на основе навыков учета, анализа и аудита хозяйственной деятельности. Владеть методами составления бухгалтерской отчетности;	
Кейс-задачи	
4	Основы аудита
ОПК-8 ПК-1	
Знать основы бухгалтерского учета в целях осуществления педагогической деятельности; Знать методы бухгалтерского учета, приемы анализа и аудита;	
Доклад/сообщение Тест	
Уметь проводить анализ хозяйственной деятельности и адаптировать его результаты для педагогической деятельности; Уметь использовать методы учета, анализа и аудита;	
Ситуационные задачи	
Владеть способностью проведения научных мероприятий на основе навыков учета, анализа и аудита хозяйственной деятельности. Владеть методами составления бухгалтерской отчетности;	
Кейс-задачи	

Таблица 5 - Описание уровней и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Код	Содержание компетенции			
Уровни освоения компетенции	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая оценка)	% освоения (рейтинговая оценка)
ОПК-8	ОПК-8 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний			
ПК-1	ПК-1 способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по преподаваемому предмету в профессиональной деят...			

Раздел 3. Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

1. Оценочные средства для текущего контроля

Раздел: Теория бухгалтерского учета

Задания для оценки знаний

1. Доклад/сообщение:

Работа с учебной литературой, нормативными актами. Подготовка докладов по предложенной теме:

1. Бухгалтерский учёт и его сущность
2. Понятие бухгалтерского учёта.
3. Методы бухгалтерского учёта.
4. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта в России.
5. Понятие счетов, их составные элементы.
6. Типы хозяйственных операций.
7. Алгоритм построения двойной записи.
8. История возникновения и развития бухгалтерского учета.
9. Особенности бухгалтерского учета в период СССР.
10. Учет в развитых странах мира.

2. Тест:

1 В бухгалтерском учете применяют измерители:

- : натуральные, трудовые, денежные;
- : трудовые и денежные;
- : натуральные и трудовые;
- : числовые, трудовые и натуральные.

2: Пользователи бухгалтерской информации подразделяются на группы:

- : внутренние и внешние;
- : собственные и посторонние;
- : внешние и сторонние;
- : учредители и внутренние.

3: Система хозяйственного учета в Российской Федерации включает следующие виды учета:

- : оперативный, статистический, бухгалтерский, налоговый;
- : статистический, финансовый, управленческий;
- : оперативный, финансовый, налоговый;
- : оперативный, статистический, налоговый;

4. Для повседневного текущего руководства и управления организацией, производственным подразделением используется

- : оперативный учет
- : статистический учет
- : бухгалтерский учет
- : налоговый учет

5: Финансовый учет имеет целью предоставления информации для

- : внешних пользователей
- : внутренних пользователей
- : собственников организации
- : налоговых и финансовых органов

6: Управленческий учет имеет целью предоставления информации для

- : внутренних пользователей
- : внешних пользователей
- : собственников организации
- : налоговых и финансовых органов

7: Явления, носящие обобщающий массовый характер, изучает

- : статистический учет
- : бухгалтерский учет
- : оперативный учет
- : налоговый учет

8: Изучение количественной стороны хозяйственных явлений в неразрывной связи с их качественной стороной осуществляется

- : бухгалтерским учетом-: налоговым учетом
- : статистическим учетом

-: оперативным учетом

9: Под текущей деятельностью организации при ведении бухгалтерского учета и составлении бухгалтерской отчетности понимается

-: вся деятельность организации, соответствующая предмету и цели деятельности

-: деятельность, преследующая извлечение прибыли

-: хозяйственная деятельность в текущем отчетном периоде

-: деятельность, направленная на удовлетворение потребительского спроса

10: Сведения, содержащиеся в регистрах бухгалтерского учета, составляют коммерческую тайну

-: в случаях, предусмотренных законодательством

-: только в тех регистрах, которые определило руководство организации

-: только в регистрах, содержащих информацию о кредиторской задолженности

-: только в регистрах, содержащих информацию о дебиторской задолженности

11: Основные задачи бухгалтерского учета определены в

-: Федеральном законе о бухгалтерском учете

-: Гражданском кодексе Российской Федерации

-: Налоговом кодексе Российской Федерации

-: Конституции Российской Федерации 12: Ответственность за организацию бухгалтерского учета в организации, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет

-: руководитель организации

-: главный бухгалтер организации

-: учредители организации

-: налоговые органы

13: Публикация внутренней управленческой отчетности в средствах массовой информации осуществляется

-: не осуществляется ни при каких условиях

-: ежеквартально

-: в случае банкротства предприятия

-: при смене руководителя предприятия

14: В учете должны быть отражены

-: все факты хозяйственной жизни

-: операции, связанные с наличными денежными средствами

-: операции, связанные с расчетами с бюджетом и внебюджетными фондами

-: операции, направленные на получение прибыли

15: Главной целью бухгалтерского учета является формирование информации о

-: деятельности организации и ее имущественном положении

-: наличии задолженности перед бюджетом

-: доходах и расходах организации

-: финансовой устойчивости организации

16: Реализация этой функции позволяет осуществлять анализ по всем разделам бухгалтерского учета

-: аналитическая функция

-: функция обеспечения сохранности собственности

-: контрольная функция

-: функция обратной связи

17: Для реализации этой функции необходимы соответствующие предпосылки: наличие складских помещений, контрольных и измерительных приборов, мерной тары

-: функция обеспечения сохранности собственности

-: аналитическая функция

-: функция обратной связи

-: контрольная функция

18: Информация, формируемая в бухгалтерском учете, должна обладать следующими свойствами

-: полезность, проверяемость, независимость, измеряемость

-: правильность, направленность, соизмеримость, оперативность

-: оперативность, уместность, достоверность, определенность

-: функциональность, достоверность, надежность, измеряемость

19: Совет директоров организации относится

-: к внутренним пользователям бухгалтерской информации

-: к внешним пользователям бухгалтерской информации

-: одновременно к внутренним и внешним пользователям

-: не относится ни к внешним, ни к внутренним пользователям

20: Сторонними пользователями бухгалтерской информации с прямым финансовым интересом являются

-: инвесторы, банки, поставщики

-: налоговые органы

-: совет директоров

-: бюджетные, внебюджетные фонды

21: Сторонними пользователями бухгалтерской информации с косвенным финансовым интересом являются

- : налоговые, финансовые органы
- : работники организации
- : руководитель организации
- : инвесторы, банки

22: Исходя из требований, предъявляемых к содержанию учетной информации, выделяются два вида бухгалтерского учета

- : управленческий и финансовый
- : оперативный и управленческий
- : финансовый и налоговый
- : оперативный и налоговый

24: Информацию для определения налоговой базы по налогам на основе данных первичных документов обобщает

- : налоговый учет
- : оперативный учет
- : бухгалтерский учет
- : статистический учет

25: В бухгалтерском учете производственно-хозяйственные и финансовые процессы отражаются

- : непрерывно
- : по состоянию на 1-е число месяца;
- : по решению руководителя
- : по состоянию на 1-е число года.

Задания для оценки умений

Задания для оценки владений

Раздел: Учет активов и пассивов

Задания для оценки знаний

1. Доклад/сообщение:

Подготовка к докладам по темам:

1. Анализ прибыли предприятия
2. Расчеты по социальному страхованию и обеспечению
3. Бухгалтерский учет основных средств
4. Валовой доход, валовые затраты, учет товарных потерь в торговле
5. Взаимосвязь бухгалтерского учета и экономики предприятия
6. Калькулирование
7. Классификация счетов по экономическому содержанию
8. Основы организации бухгалтерского учета на предприятии
9. Оценка нематериальных активов
10. Планирование труда и заработной платы
11. Понятие о бухгалтерском учете. Его роль и значение в системе управления
12. Предмет, метод и задачи бухгалтерского учета
13. Учет валютных операций
14. Учет денежных средств и расчетов
15. Учет денежных средств на расчетном счете в банках
16. Учет затрат и себестоимость продукции
17. Учет износа и аренды основных средств
18. Учет кредитов банка
19. Учет материалов
20. Учет нематериальных активов
21. Учет основных средств фондов
22. Учет процесса производства. Себестоимость. Калькуляция
23. Учет труда и заработной платы
24. Учет финансового результата от реализации по оплате
25. Учет финансовых вложений
26. Учет формирования себестоимости транспортных услуг
27. Учет ценных бумаг - государственных краткосрочных облигаций, казначейских обязательств, векселей

2. Тест:

1. Как подразделяется бухгалтерский учет в условиях рыночной экономики?

- а) финансовый, управленческий, налоговый;
- б) оперативный, статистический, бухгалтерский;
- в) хозяйственный, оперативный;
- г) хозяйственный, налоговый.

2. Учет выполняет функции:

- а) наблюдения за хозяйственной деятельностью предприятия;
- б) измерения хозяйственных операций;
- в) регистрация хозяйственных операций;
- г) все вышеперечисленные.

3. Что такое хозяйственный учет?

- а) массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития;
- б) количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов для контроля и активного воздействия на их развитие;
- в) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;
- г) бухгалтерские документы, составляемые в момент совершения хозяйственных операций.

4. Оперативный учет – это ...

- а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;
- б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;
- в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;
- г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

5. Статистический учет - это ...

- а) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;
- б) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;
- в) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;
- г) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации.

6. Бухгалтерский учет – это ...

- а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;
- б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;
- в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;
- г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

7. Вид учета, применяющий для наблюдения особые способы и приемы: обследование, перепись, наблюдение, средние величины, индексы:

- а) оперативный учет;
- б) статистический учет;
- в) бухгалтерский учет;
- г) хозяйственный учет.

8. Система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации – это ...

- а) оперативный учет;
- б) статистический учет;
- в) бухгалтерский учет;
- г) хозяйственный учет.

9. На основе данных какого вида учета составляется бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках и приложения к бухгалтерскому балансу?
- а) финансовый учет;
 - б) управленческий учет;
 - в) налоговый учет.
10. Массовый мониторинг социально-экономических явлений в области экономики, науки, культуры, здравоохранения осуществляет:
- а) оперативный учет;
 - б) статистический учет;
 - в) бухгалтерский учет;
 - г) хозяйственный учет.
11. Целью какого вида учета является формирование полной и достоверной информации о налогах и сборах, уплаченных предприятием?
- а) финансового;
 - б) управленческого;
 - в) налогового;
 - г) хозяйственного.
12. Какие требования предъявляются к хозяйственному учету?
- а) документальное оформление хозяйственных операций, полнота отражения данных;
 - б) достоверность, своевременность, экономичность;
 - в) доступность, а также сопоставимость плановых и учетных данных;
 - г) все вышеперечисленные.
13. Какие виды учетных измерителей применяются в хозяйственном учете?
- а) натуральные;
 - б) трудовые;
 - в) денежные;
 - г) все вышеперечисленные.
14. Обобщающий учетный измеритель:
- а) натуральный;
 - б) трудовой;
 - в) денежный.
15. Килограммы, метры, литры, штуки – это ...
- а) натуральные измерители;
 - б) трудовые измерители;
 - в) денежные измерители.
16. Рабочие дни, часы, минуты – это ...
- а) натуральные измерители;
 - б) трудовые измерители;
 - в) денежные измерители.
17. Измеритель, применяемый для измерения количества затраченного труда:
- а) натуральный;
 - б) трудовой;
 - в) денежный.
18. Измеритель, применяемый для измерения количества товаров, сырья, готовой продукции:
- а) натуральный;
 - б) трудовой;
 - в) денежный.
19. Кому непосредственно подчиняется главный бухгалтер?
- а) никому;
 - б) руководителю организации;
 - в) заместителю директора;
 - г) менеджеру.

20. Кто несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности?

- а) руководитель;
- б) заместитель руководителя;
- в) менеджер;
- г) главный бухгалтер.

21. К каким пользователям бухгалтерской информации относится арбитражный суд?

- а) внутренние пользователи;
- б) внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес;
- в) внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса;
- г) внешние пользователи без финансового интереса.

22. К каким пользователям бухгалтерской информации относится аппарат управления предприятием?

- а) внутренние пользователи;
- б) внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес;
- в) внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса;
- г) внешние пользователи без финансового интереса.

23. К каким пользователям информации относятся инвесторы и кредиторы?

- а) внутренние пользователи;
- б) внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес;
- в) внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса;
- г) внешние пользователи без финансового интереса.

24. К каким пользователям информации относятся аудиторские фирмы?

- а) внутренние пользователи;
- б) внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес;
- в) внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса;
- г) внешние пользователи без финансового интереса.

25. Поставщики и покупатели – это ...

- а) внутренние пользователи;
- б) внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес;
- в) внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса;
- г) внешние пользователи без финансового интереса.

26. К каким пользователям бухгалтерской информации относится Министерство финансов РФ?

- а) внутренние пользователи;
- б) внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес;
- в) внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса;
- г) внешние пользователи без финансового интереса.

Задания для оценки умений

1. Ситуационные задачи:

Задача 1. Предприятие оприходовало поступившее от поставщика оборудование на сумму 5 690 000 с НДС 20%. Приобретены услуги доставки стоимостью 55000 рублей с НДС 20%. Начислена заработная плата рабочим, участвующим в монтаже оборудования на сумму 14 000 рублей. Начислены в страховые взносы по ставке 31,9%. Списаны материалы на монтаж в сумме 11 000 рублей. Оборудование поставлено на учет.

Задача 2. Указанный в задаче № 1 объект основных средств имеет срок службы 84 месяца. Определить величину ежемесячной амортизации и остаточную стоимость после 39 месяцев эксплуатации.

Задача 3. ООО «Аякс» приобрела объект основных средств (станок) стоимостью 200 000 руб. (в том числе НДС 20%). Для доставки станка организация воспользовалась услугами транспортной организации. Стоимость доставки — 5 900 руб. (в том числе НДС 20%). Станок введен в эксплуатацию. Счета поставщика станка и транспортной организации оплачены.

Задача 4. Организация ЗАО «Рида» в январе 2020 г. поставило на баланс оборудование первоначальной стоимостью 300 000 руб. Срок полезного использования определен в 9 лет. В учетной политике организации предусмотрен линейный способ начисления амортизации.

Задание: определите суммы амортизационных отчислений ежемесячно за 2020 год и отразите их на счетах бухгалтерского учета.

Задача 5. ООО «Эталон» приобрело исключительное право на изобретение за 3 000 000 руб. (в том числе НДС 20%). При приобретении нематериального актива привлекалась посредническая организация, стоимость информационных услуг которой составила 38 000 руб. (в том числе НДС 20%). Предполагаемый срок использования изобретения 120 месяцев. Организация при начислении амортизации использует линейный способ.

Задание: произведите необходимые расчеты и отразите результат на счетах бухгалтерского учета.

Задача 6.

Себестоимость 4980 000 руб.

Отгрузка покупателю за 5260 000 с НДС 20%.

Списана тара 25 000 руб.

списаны управленческие расходы 26000 руб.

Начислена зарплата менеджерам по продажам (5% от выручки с НДС)

Начислены страховые взносы с оплаты труда менеджеров 30,2%

приобретена услуга доставки за 25 000 с НДС 20%

Определить финансовый результат.

Задача 7.

Остаточная стоимость списываемого оборудования 1652 000 руб. оборудование списано для целей дальнейшей реализации покупателю.

Накопленный износ составил 639 000 руб.

Сумма реализации составила 2800 000 руб. с НДС 20%.

Начислена оплата труда сотрудников по демонтажу оборудования 10 000 руб.

Начислены страховые взносы по оплате труда рабочих 30,2%

Приобретены услуги доставки оборудования 5000 с НДС 20%.

Оприходованы полезные отходы (металлолом) на сумму 1000 руб.

Выставлены штрафы покупателю за несвоевременную оплату 5000 руб.

Оплачены услуги банка за расчетно – кассовое обслуживание (0,5% от суммы поступивших денег на расчетный счет).

Начислены проценты за пользование кредитами на сумму 165 000. Разнести операции по счетам.

Задания для оценки владений

1. Кейс-задачи:

Разнести по счетам бухгалтерского учета результаты хозяйственных операций и на основании сальдо на конец счетов сформировать бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах по установленной форме.

Баланс на 01.01.2020 года

Основные средства 1250000 Уставный капитал 1000000

МПЗ 125000 задолженность по кредиту 25000

Деньги в кассе 14000 Долг перед бюджетом 145000

Деньги на расчетном счете 47000 Долг перед персоналом 266000

Валюта баланса 1436000

Поступило оборудование от поставщика на сумму 2365000 руб. с НДС 20%. Доставка 15000 с НДС 20%.

Списаны материалы со склада на монтаж оборудования 5000 руб. Начислена заработная плата монтажникам 6000 руб. Страховые взносы 31,9%. Оборудование поставлено на баланс.

Начислена амортизация за январь, февраль и март (1 квартал) исходя из срока службы оборудования равного 60 месяцев.

Выданы из кассы подотчетные на сумму 10 000 рублей. Учтены расходы на проживание и проезд на сумму 9000 рублей. Учтены материалы (продукты питания для целей офиса) приобретённые на подотчетные деньги.

Остаточная стоимость списываемого оборудования 514 000 руб. оборудование списано для целей дальнейшей реализации покупателю.

Накопленный износ составил 121 000 руб.

Сумма реализации составила 750 000 руб. с НДС 20%.

Начислена оплата труда сотрудников по демонтажу оборудования 20000 руб.

Начислены страховые взносы по оплате труда рабочих 30,2%

Приобретены услуги доставки оборудования 15000 с НДС%.

Оприходованы полезные отходы (металлолом) на сумму 1000 руб.

Денежные средства поступили от покупателя в полном объеме на расчетный счет.

Определен финансовый результат от реализации объекта основных средств.

Поступили материалы от поставщика на сумму 1500000 руб. с НДС 20%.

Списаны материалы со склада:

☐ на основное производство - 360000 руб.

☐ вспомогательного производства - 120 000 руб.

☐ на управленческие расходы - 11000 руб.

Начислена заработная плата работникам:

- ☐ основного производства – 125000 руб.
- ☐ вспомогательного производства – 74000 руб.
- ☐ управленческого характера – 69000 руб.

Начислен НДС/Л (13%)

Начислены взносы на социальное обеспечение (31,9%):

- ☐ основного производства - ?
- ☐ вспомогательного производства - ?
- ☐ управленческого характера - ?

Списаны расходы вспомогательного производства на основное производство (сумму определить).

Выпущена готовая продукция по себестоимости (сумму определить)

Отгружена готовая продукция покупателю с НДС. 20% (сумма торговой наценки 100% от производственной себестоимости).

Определен НДС по выручке (20%)

Списана себестоимость отгруженной продукции.

Списаны управленческие расходы на реализацию продукции.

Начислена заработная плата коммерческому персоналу в размере 1,5% от выручки с НДС. Начислены страховые взносы с оплаты труда коммерческого персонала.

Коммерческие расходы списаны на реализацию.

Определен финансовый результат от реализации продукции.

Начислен налог на прибыль по ставке 24%.

Финансовый результат списан на 84 счет.

Поступила выручка от покупателя готовой продукции на расчетный счет в полном объеме.

Выдана заработная плата с расчетного счета (150000 рублей).

Перечислен НДС/Л с расчетного счета.

Зачтен НДС перед бюджетом.

Перечислен налог на прибыль в бюджет.

Сформировать оборотно-сальдовую ведомость. Сформировать бухгалтерский баланс на начало/конец периода.

Сформировать отчет о финансовых результатах по установленной форме.

Раздел: Основы экономического анализа

Задания для оценки знаний

1. Доклад/сообщение:

Подготовка к докладам по темам:

1. Анализ и управление объемом производства и продаж
2. Обоснование формирования и оценка эффективности ассортимента программ
3. Анализ обновления продукции и её качества
4. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.
5. Анализ технической оснащенности производства
6. Анализ и оценка уровня организации производства и управления
7. Анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов
8. Анализ и управления затратами
9. Особенности анализа прямых и косвенных, переменных и постоянных затрат.
10. Финансовые результаты и рентабельность активов коммерческой организации и методы их анализа.
11. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений.
12. Финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа
13. Анализ имущественного положения организации.
14. Анализ ликвидности и платежеспособности.
15. Расчет итоговой рейтинговой оценки финансового состояния организации
16. Анализ финансового состояния организации.
17. Анализ финансовых результатов организации.
18. Анализ прибыли хозяйствующего субъекта.
19. Анализ затрат и себестоимости продукции.
20. Анализ рентабельности хозяйствующего субъекта
21. Анализ использования основных средств.
22. Анализ использования материальных ресурсов
23. Анализ использования трудовых ресурсов
24. Анализ объемов производства и реализации продукции.
25. Анализ себестоимости продукции
26. Анализ балансовой прибыли
27. Анализ финансовых вложений

- 28. Анализ источников формирования капитала
- 29. Комплексный экономический анализ и финансовая стратегия предприятия
- 30. Общая характеристика методов финансового анализа

2. Тест:

- 1) Укажите I этап методики экономического анализа
 - а) обработка информации
 - б) сбор информации
 - в) постановка зада анализа
 - г) определение объекта и целей анализа
 - д) нет верного ответа
- 2) Укажите факторы 1-го уровня определяющие фондоотдачу ОПФ
 - а) объём продукции, стоимость ОПФ
 - б) среднегодовая стоимость ОПФ, структура фондов
 - в) доля активных фондов, уровень эффективности использования ОПФа
 - г) нет верного ответа
- 3) Назовите организационный фактор 2-го уровня фондоотдачи ОПФ
 - а) численность ОПФ
 - б) численность рабочих
 - в) время работы ОПФ
 - г) время работы машин и оборудования
- 4) Показатель фондовооруженность труда определяется как:
 - а) отношение стоимости ОПФ к времени работы ОПФ
 - б) отношение стоимости ОПФакт к числу рабочих в наибольшую смену
 - в) отношение стоимости ОПФ к числу работников
 - г) отношение числа машин и оборудования к времени работы в год
- 5) Какой вид модели используется при анализе метериалоёмкости продукции
 - а) аддитивная
 - б) мультипликативная
 - в) кратная
 - г) смешанная
- 6) Какой приём преобразования факторной модели применяется при моделировании зависимости рентабельности материальных затрат
 - а) расширения
 - б) удлинения
 - в) сокращения
 - г) комбинирования
- 7) Какую модель используют при факторном анализе себестоимости продукции при маргинальном подходе
 - а) $c/c=c/c \cdot O$
 - б) $c/c=c/c \cdot O + \Pi$
 - в) $c/c=\sum O_i \cdot \text{Пер}_i + \Pi$
 - г) $c/c=\sum O_i \cdot c/c_i$
- 8) Какой вид модели применяется при анализе уровня использования трудовых ресурсов предприятия
 - а) мультипликативная
 - б) аддитивная
 - в) кратная
 - г) смешанная
- 9) Назовите факторы, определяющие уровень эффективности использования трудовых ресурсов
 - а) численность рабочих
 - б) структура трудовых ресурсов
 - в) уровень организации труда
 - г) число дней простоев
- 10) Назовите показатель, который анализируют при оценке эффективности использования труда
 - а) сменность

- б) выработка продукции одним работником за период
 - в) выработка продукции одним рабочим за период
 - г) продолжительность рабочей смены
- 11) При анализе общего ассортимента продукции рассматривают
- а) количество изделий, всего
 - б) количество видов изделий и объём их производства
 - в) количество видов изделий и их модификаций
 - г) объём изделий
- 12) При анализе качества продукции рассматривают
- а) изменение сортов
 - б) изменение коэффициента смены изделий
 - в) изменение коэффициента сортности
 - г) изменение параметров сорта
- 13) Коэффициент качества продукции – это:
- а) удельный вес новой продукции в общем объёме;
 - б) удельный вес продукции мирового качества;
 - в) удельный вес продукции высшей категории качества в общем объёме;
 - г) удельный вес продукции; содержащей наибольшее количество вредных веществ, общем объёме продукции
- 14) Источниками информации для анализа себестоимости является:
- а) Форма №2;
 - б) плановые и фактические калькуляции себестоимости продукции;
 - в) данные учета затрат по основным и вспомогательным производствам;
 - г) все ответы правильны;
- 15) При методике анализа общей суммы затрат на первом этапе:
- а) выполняется анализ себестоимости данных по элементам затрат, статьям расходов;
 - б) выполняется анализ себестоимости данных по расходам в целом
 - в) производится сбор информации о расходах за анализируемый период по действующей системе статистической отчетности и по документам внутреннего учета;
 - г) определяется прироста объема продукции по каждому ее виду;
- 16) Для характеристики степени оборудования анализируются показатели:
- а) коэффициент использования установленного оборудования;
 - б) коэффициент сменности;
 - в) количество оборудования;
 - г) коэффициент технического вооруженности труда;
- 17) Анализ состояния и движения основных фондов включает следующие направления:
- а) анализ коэффициентов состояния основных фондов и анализ их изменения;
 - б) анализ структуры основных фондов и анализ эффективности их использования;
 - в) нет правильного ответа.
- 18 Тест) Объектами анализа являются:
- а) Объем производства и реализации продукции;
 - б) Ритмичность производства и реализации;
 - в) Качество продукции;
 - г) Ассортимент и структура продукции;
 - д) Резервы увеличения производства и реализации продукции;
 - з) Все ответы правильные
- 19) Маркетинговый анализ - это:
- а) Один из этапов анализа;
 - б) Объект анализа;
 - в) Задача анализа;
 - г) Нет правильного ответа
- 20) Показатели, характеризующие качество всей продукции, независимо от ее вида и назначения:
- а) Обобщающие;
 - б) Индивидуальные;
 - в) Непрямые;

г) Нет правильного ответа

Задания для оценки умений

1. Ситуационные задачи:

Задача 1.

За отчетный год выручка от реализации выросла на 2,3%, а численность сократилась на 0,9%. Определить изменение производительности труда и сделать выводы.

Задача 2.

Используя балансовый метод, рассчитать остаток сырья на складе на конец года, если известно: остаток сырья на складе на начало года составляет 998 тонн, поступление за год сырья на склад составляет 6510 тонн, расход сырья на единицу продукции составляет 1,098 тонн, годовой выпуск продукции составляет 6550 единиц.

Задача 3.

Определить влияние факторов на выпуск продукции, если плановый выпуск продукции составляет 16500 тыс. руб.

Выполнение плана:

- по численности работников – 100,5 %
- по отработанным человеко-дням – 102,3 %
- по отработанным человеко-часам – 99,9 %
- по производительности труда – 100,2 %.

Задача 4.

На станции технического обслуживания автомобилей поступают в среднем 1 машина в 2 часа. В очереди на обслуживание может стоять до трех машин. Имеется 1 пост обслуживания и ремонта. Среднее время обслуживания 2 часа. Определить характеристики системы.

Задача 5.

Проанализировать динамические уравнения издержек обращения, если цены на товар снизились в среднем на 7 %, а доля издержек, зависящих от изменения цен, составила 20 %, при этом товарооборот в прошлый год составил 150 млн. руб., в отчетном году – 160 млн. руб. Издержки обращения в прошлом году – 12 млн. руб., в отчетном – 14 млн. руб.

Задача 6.

Определить влияние производительности труда (ПТ) и численности (Ч) на изменение объема производства методами цепных подстановок, если:

ПТ 2018 года - 1256 тыс. руб.

ПТ 2019 года - 1316 тыс. руб.

Ч 2018 - 1297 чел.

Ч 2019 - 1318 чел.

Сделать выводы

Задания для оценки владений

1. Кейс-задачи:

На основании данных периодической бухгалтерской отчетности и сведений управленческого учета провести комплексный анализ эффективности использования ресурсов предприятия за 2 года и сделать выводы. Расчеты предоставить в табличной форме. Динамические показатели представить в виде графиков.

Раздел: Основы аудита

Задания для оценки знаний

1. Доклад/сообщение:

Подготовка к докладам по темам:

1. Понятия, цели и задачи аудиторской деятельности.
2. Правовые основы аудиторской деятельности.
3. Стандарты аудиторской деятельности.
4. Договор об аудиторской проверке.
5. Лицензирование аудиторской деятельности.
6. Основные этапы планирования аудита.
7. Виды аудиторских доказательств и способы их получения.
8. Система внутреннего контроля.

9. Понятие аудиторской выборки.
10. Понятие аудиторского заключения, его виды.
11. Аудит учредительных документов и учетной политики предприятия.
12. Аудит учета основных средств.
13. Аудит учета производственных запасов.
14. Аудит учета кассовых операций.
15. Аудит учета расчетов с дебиторами и кредиторами.
16. Аудит учета финансовых вложений.
17. Аудит учета продаж продукции, товаров, работ, услуг.
18. Налоговый аудит.
19. Обязательный аудит.
20. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.

2. Тест:

1. Общий план проведения аудита составляется для:

- 1) согласования порядка проведения аудиторских процедур;
- 2) определения уровня существенности и аудиторского риска;
- 3) для достижения эффективности и результативности аудита;
- 4) все ответы правильные.

2. Аудиторский риск – это:

- 1) опасность необнаружения ошибок системой внутреннего контроля;
- 2) опасность необнаружения существенных ошибок в процессе проведения выборочной проверки;
- 3) опасность составления неверного заключения о результатах финансовой отчетности;
- 4) риск, присущий бизнесу клиента, обусловленный характером и условиями деятельности организации

3. Укажите верное утверждение:

- 1) риск внутреннего контроля может быть снижен в результате аудиторской проверки.
- 2) собственный риск не изменяется в зависимости от вида деятельности компании.
- 3) если риск контроля низок, то аудитор может уменьшить объем выборки.
- 4) нет правильного ответа.

4. Наиболее традиционной является следующая методика выполнения аудита:

- 1) бухгалтерская;
- 2) юридическая;
- 3) отраслевая;
- 4) нет правильного ответа.

5. Основные положения методики проведения аудита не включают:

- 1) нормативное обеспечение аудита;
- 2) предметную область проверки;
- 3) методику проверки основных разделов учета;
- 4) нет правильного ответа.

6. Рабочая документация – это:

- 1) аудиторский отчет;
- 2) аудиторское заключение;
- 3) записи по время проведения аудиторских процедур;
- 4) документация по составлению договора на проведение аудита.

7. На количество и состав рабочих документов аудитора не влияет:

- 1) квалификация аудитора;
- 2) квалификация руководства проверяемого предприятия;
- 3) условия договора на проведение аудита;
- 4) наличие эксперта.

8. Заключительному этапу проведения аудита не соответствуют такие документы:

- 1) план аудита;
- 2) аудиторский отчет;
- 3) аудиторское заключение;
- 4) все ответы не правильные.

9. Аудиторское заключение подписывает:

- 1) только руководитель аудиторской фирмы;
- 2) руководитель аудиторской фирмы и аудитор, которые непосредственно проводил аудиторскую проверку;
- 3) руководитель аудиторской фирмы и руководитель проверяемого предприятия;
- 4) все аудиторы, принимающие участие в проверке, и текст заключения утверждается руководителем аудиторской фирмы.

10. К видам аудиторского заключения нельзя отнести:

- 1) условно-положительное заключение;
- 2) условно-отрицательное заключение;
- 3) безусловно-положительное заключение;
- 4) отрицательное заключение.

11. При наличии фундаментального несогласия обычно составляется:

- 1) положительное заключение;
- 2) условно-положительное заключение;
- 3) отрицательное заключение;
- 4) отказ от выдачи заключения.

12. Система контроля за соблюдением порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля – это:

- 1) внутренний учет;
- 2) внутренний аудит;
- 3) внутрихозяйственный контроль;
- 4) нет правильного ответа.

13. Процесс изучения законности, целесообразности и достоверности хозяйственных операций – это:

- 1) изучение выявленных в операциях нарушений;
- 2) формулирование аудиторских версий;
- 3) изучение хозяйственных операций;
- 4) сбор аудиторских доказательств.

14. Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от проверяемого субъекта в письменном или устном виде, – это:

- 1) внутренние аудиторские доказательства;
- 2) внешние аудиторские доказательства;
- 3) смешанные аудиторские доказательства;
- 4) нет правильного ответа.

15. Проверка арифметической точности первичных документов называется:

- 1) взаимным контролем;
- 2) хронологической проверкой;
- 3) подтверждением;
- 4) подсчетом;
- 5) нет правильного ответа.

16. Сбор информации у работников предприятия или за его пределами называется:

- 1) наблюдением;
- 2) опросом;
- 3) встречной проверкой;
- 4) аналитическими процедурами.

17. Какое из нижеследующих утверждений неверно?

- 1) выборка при осуществлении аудита проводится с целью сокращения объема работ;
- 2) результаты анализа выборочной совокупности экстраполируются на генеральную совокупность;
- 3) формальный подход к выборочному исследованию более предпочтителен, чем неформальный;
- 4) нет правильного ответа.

18. Какое из нижеследующих утверждений верно?

- 1) объем выборки зависит от уровня риска выявления;
- 2) объем выборки не зависит от уровня существенности;
- 3) объем выборки зависит от уровня собственного риска;
- 4) нет правильного ответа.

19. К этапам организации аудиторской выборки не относится:

- 1) проверка репрезентативности выборки;
- 2) определение методов отбора;
- 3) определение размера совокупности факторов, влияющих на выборку;
- 4) определение цели выборочной проверки.

20. К функциям внутреннего аудита нельзя отнести:

1. Проверку внутреннего контроля.
2. Проверку всех звеньев управления.
3. Работу над специальными проектами.
4. Нет правильного ответа.

21. К итоговым документам аудиторской проверки не относятся:

1. Документы по оценке аудиторского риска.
2. Результаты экспертизы привлеченного специалиста.
3. Общий план проведения аудита.
4. Все ответы правильные.

22. К видам выборочной проверки нельзя отнести:

1. Атрибутивную.
2. Нормальную.
3. Количественную.
4. Нет правильного ответа.

23. Тест. Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от третьих лиц в письменном виде:

1. Внутренние аудиторские доказательства.
2. Внешние аудиторские доказательства.
3. Смешанные аудиторские доказательства.
4. Нет правильного ответа.

24. К целям составления рабочих документов не относится:

1. Помощь в привлечении клиентов.
2. Обеспечение юридической обоснованности проведения аудита.
3. Контроль рабочего времени аудита.
4. Обоснование выбора методики и приемов проведения проверки.

25. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности клиента представляет собой:

1. Подтверждение аудиторской фирмой правильности и точности исчисления всех показателей финансовой и статистической отчетности.
2. Акт проверки финансово-хозяйственной деятельности.
3. Мнение аудитора о достоверности финансовой отчетности заказчика.
4. Рекомендации по устранению выявленных недостатков в ведении учета.

Задания для оценки умений

1. Ситуационные задачи:

Задача 1.

Акционеры ОАО «Темп», совокупная доля которых в уставном капитале составляет 11%, потребовали срочного проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности. Правомерны ли их требования? Подлежит ли обязательной ежегодной проверке ОАО «Темп», если сумма активов баланса на конец года составила 15 380 240

рублей, а объем выручки от реализации услуг за год 60180 000 рублей?

Задача 2.

Аудиторы после разработки плана и ознакомления с системой бухгалтерского учета и системой внутреннего контроля в ходе предварительного планирования аудиторской проверки оценили неотъемлемый риск (НЕР) как очень высокий – 80%, риск средств контроля (РСК) как средний – 50%, риск необнаружения (РНЕ) был оценен в 20%.

Задача 3.

Аудиторы после разработки ознакомления с системой бухгалтерского учета и системой внутреннего контроля в ходе предварительного планирования аудиторской проверки оценили неотъемлемый риск (НЕР) как очень высокий – 80%, риск средств контроля (РСК) как средний – 50%.

1. Кейс-задачи:

Кейс 1 «Аудит компании ABC»

12 мая 2021 г для проведения аудита в компании ABC были назначены аудиторы фирмы KPMG. Вы менеджером аудиторской фирмы, ответственным за проведение аудита за год, заканчивающийся 31 декабря 2001. Компания, отчетность которой должна быть проверена, перерабатывает металлолом. В предоставленной отчетности компании отмечается объем продаж на сумму 1,1 млн долл., чистой прибыли - 56 тыс. долл. и чистых активов - 260 тыс. долл.

Во время аудита возникают следующие проблемы:

Установлено, не ведутся бухгалтерские записи операций на мелкие суммы. Общая сумма мелких расходов в проверяемом периоде, равна 2756 долл.

Отсутствуют подтверждающие документы на закупки за наличные на общую сумму 391 421 долл.

Компания никогда не проводила физического учета (инвентаризации) запасов и не ведет соответствующих бухгалтерских записей по учету запасов. Стоимость запасов, отраженная по статье «Запасы», в балансе достигла 142500 долл. (за 2000 г. - 130 000 долл.).

В результате недостатков платежной системы, бывший служащий компании по платежным ведомостям растратил 4431 долл. за последние два года. Из этой суммы 1314 долл. к периоду, который закончился 31 марта 2000 г.

Остальные аспекты аудита были выполнены (оцененные) удовлетворительно.

Требуется:

Объяснить, каким образом каждый из перечисленных пунктов влияет на Ваш аудиторский отчет перед акционерами компании ABC.

Кейс 2 «Замена аудитора»

Руководство предприятия ABC обратилось к Вашей аудиторской фирме с просьбой быть их аудиторами за год, заканчивающийся 31 декабря 2001 г. Они будут просить свою действующую аудиторскую фирму передать свои полномочия в связи с тем, что, как отмечает руководство, фирма не обеспечивает услуги, эффективные с точки зрения их стоимости.

Требуется:

Описать исследования, которые Вы ведете, и вопросы практического и этического характера, которые Вы должны рассмотреть, прежде чем сможете:

а) согласиться на назначение аудитором предприятия;

б) быть назначенным аудитором предприятия.

Объяснить, почему так важно, чтобы аудитор направил клиенту письмо с условиями найма в его согласии на назначение аудитором предприятия.

Кратко описать основное содержание письма с условиями найма, который вы пришлете директору предприятия ABC.

Кейс 3 Приборостроительный завод

Ваша фирма проводит аудит приборостроительного завода «Экспоприлад». Вы планируете аудиторскую работу по физическому подсчету единиц запасов (инвентаризации), которую должны провести в конце отчетного периода предприятия 31 декабря 2001 г. Предприятие «Экспоприлад» выпускает разнообразные электрические приборы бытового назначения и запасные части к ним.

Производственный процесс включает:

а) изготовление отдельных деталей приборов;

б) составление готовых изделий;

в) проверка и маркировка каждого прибора;

г) упаковка приборов для отправки покупателям.

Предприятие «Экспоприлад» не ведет непрерывного учета запасов. Поэтому стоимость запасов в финансовой отчетности указывается на основании физического подсчета единиц запаса. В конце отчетного периода «Экспоприлад» проводит полную инвентаризацию каждые три месяца. На предприятии нет отдела внутреннего аудита. Менеджер аудиторской фирмы, ответственный за аудит предприятия «Экспоприлад», попросил Вас рассказать ему, какую работу Вы намерены провести для проверки различных стадий подсчета запасов.

Вам нужно описать:

работу, которую Вы намерены провести перед началом инвентаризации;

процедуры, которые Вы проверите при инвентаризации, для обеспечения правильного подсчета персоналом запасов;

Вашу работу при инвентаризации и что Вы при этом должны зарегистрировать.

2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Курсовая работа

Темы курсовых работ:

1. Понятие вложений во внеоборотные активы.
2. Синтетический учёт вложений во внеоборотные активы.
3. Понятие, сущность и кругооборот основных средств.
4. Амортизация: понятие и учет.
5. Учет основных средств.
6. Учет нематериальных активов
7. Понятие затрат, их виды и классификации.
8. Методы учёта затрат на производство.
9. Синтетический учёт затрат.
10. Учет МПЗ: понятие, методы оценки и учет.
11. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
12. Учёт расчётов по социальному страхованию и обеспечению.
13. Учёт кассовых операций.
14. Учёт средств на расчётном счёте.
15. Расчёты с поставщиками.
16. Расчёты по кредитам банка.
17. Расчёты по НДС;
18. Расчёты по налогу на имущество и прибыль.
19. Расчеты по подотчетным суммам
20. Расчёты с учредителями.
21. Бухгалтерская отчётность.
22. Анализ использования основных средств.
23. Анализ использования материально-производственных запасов.
24. Анализ использования трудовых ресурсов.
25. Анализ средней заработной платы.

Практические задания:

1.

2. Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Понятие бухгалтерского учета и его цель.
2. Методы бухгалтерского учета.
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта.
4. Объекты учета.
5. Счета бухгалтерского учета и их виды.
6. Состав бухгалтерского счета
7. Двойная запись и алгоритм ее построения.
8. Понятие вложений во внеоборотные активы.
9. Синтетический учёт вложений во внеоборотные активы.
10. Понятие, сущность и кругооборот основных средств.
11. Амортизация и учет амортизации основных средств.
12. Синтетический учет поступления основных средств.
13. Синтетический учет списания основных средств.
14. Понятие, виды и кругооборот материально-производственных запасов.
15. Синтетический учёт материально-производственных запасов.
16. Понятие затрат, их виды и классификации.
17. Методы калькуляции затрат на производство.
18. Синтетический учёт затрат.
19. Учет готовой продукции и ее реализации.
20. Учёт кассовых операций.
21. Учёт средств на расчётном счёте.
22. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
23. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
24. Расчёты по кредитам и займам банка.
25. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
26. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
27. Учёт расчётов по социальному страхованию и обеспечению.

28. Учет расчетов с подотчетными лицами.
29. Учет расчетов с учредителями.
30. Учет собственного капитала.
31. Учет финансовых результатов и использования прибыли.
32. Бухгалтерская отчетность.
33. Анализ использования основных средств.
34. Анализ использования материально-производственных запасов.
35. Анализ использования трудовых ресурсов.
36. Анализ средней заработной платы.
37. Анализ движения персонала.
38. Анализ трудоемкости.
39. Понятие ликвидности. Абсолютные показатели ликвидности.
40. Относительные показатели ликвидности.
41. Анализ финансовой устойчивости.
42. Анализ рентабельности.
43. Анализ деловой активности.
44. Понятие аудита. Виды аудита.
45. План и программа аудиторской проверки.
46. Аудиторское заключение. Виды аудиторских заключений.

Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Для текущего контроля используются следующие оценочные средства:

1. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
 - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
 - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
 - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

2. Кейс-задачи

Кейс – это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию.

Рекомендации по работе с кейсом:

1. Сначала необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными.
2. Требуется охарактеризовать ситуацию, определить ее сущность и отметить второстепенные элементы, а также сформулировать основную проблему и проблемы, ей подчиненные. Важно оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными.
3. Следует сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию.
4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения.
5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.

3. Ситуационные задачи

Ситуационная задача представляет собой задание, которое включает в себя характеристику ситуации из которой нужно выйти, или предложить ее исправить; охарактеризовать условия, в которых может возникнуть та или иная ситуация и предложить найти выход из нее и т.д.

При выполнении ситуационной задачи необходимо соблюдать следующие указания:

1. Внимательно прочитать текст предложенной задачи и вопросы к ней.
2. Все вопросы логично связаны с самой предложенной задачей, поэтому необходимо работать с каждым из вопросов отдельно.
3. Вопросы к задаче расположены по мере усложнения, поэтому желательно работать с ними в том порядке, в котором они поставлены.

4. Тест

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

2. Описание процедуры промежуточной аттестации

Оценка за зачет/экзамен может быть выставлена по результатам текущего рейтинга. Текущий рейтинг – это результаты выполнения практических работ в ходе обучения, контрольных работ, выполнения заданий к лекциям (при наличии) и др. видов заданий.

Результаты текущего рейтинга доводятся до студентов до начала экзаменационной сессии.

Курсовая работа — студенческое научное исследование по одной из базовых дисциплин учебного плана либо специальности, важный этап в подготовке к написанию выпускной квалификационной работы. Темы работ предлагаются и утверждаются кафедрой. Студент может предложить тему самостоятельно, однако она не должна выходить за рамки учебного плана. На 1-2 курсах данная работа носит скорее реферативный характер, на старших – исследовательский. Работа обычно состоит из теоретической части (последовательное изложение подходов, мнений, сложившихся в науке по избранному вопросу) и аналитической (анализ проблемы на примере конкретной ситуации (на примере группы людей, организации)). Объем курсовой работы составляет 20-60 страниц. По завершению работы над курсовой, студенты защищают ее публично перед своими однокурсниками и преподавателями.

Этапы выполнения курсовой работы:

1. выбор темы и ее согласование с научным руководителем;
2. сбор материалов, необходимых для выполнения курсовой работы;
3. разработка плана курсовой работы и его утверждение научным руководителем;
4. систематизация и обработка отобранного материала по каждому из разделов работы или проблеме с применением современных методов;
5. формулирование выводов и обсуждение их с научным руководителем;
6. написание работы согласно требованиям стандарта и методическим указаниям к ее выполнению (введение, главы основной части, заключение, приложения, список литературы).

При оформлении курсовой работы следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

Экзамен преследует цель оценить работу обучающегося за определенный курс: полученные теоретические знания, их прочность, развитие логического и творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умения анализировать и синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, утвержденным заведующим кафедрой (или в форме компьютерного тестирования). Экзаменационный билет включает в себя два вопроса и задачи. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня вопросов, доведенного до сведения обучающихся не позднее чем за один месяц до экзаменационной сессии.

В процессе подготовки к экзамену организована предэкзаменационная консультация для всех учебных групп.

При любой форме проведения экзаменов по билетам экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, задачи и примеры по программе данной дисциплины. Дополнительные вопросы также, как и основные вопросы билета, требуют развернутого ответа.