

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 08.07.2022 15:34:29
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования
профиль профессионального образования: гуманитарный
Наименование специальности:
49.02.01 Физическая культура

Разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01

Физическая культура и программы учебной дисциплины «Психология общения».

Разработчики:

Организация-разработчик: Колледж ФГБОУ ВО ЮУрГГПУ

Разработчик:

Парфентьева Людмила Викторовна, колледж ЮУрГГПУ,
преподаватель

Лист согласования

Разработчик:

Преподаватель
(занимаемая должность)

[подпись]
(подпись)

Карасева М.В.
(инициалы, фамилия)

Программа утверждена на заседании
учебно-методического совета

«03» сентября 2020

Протокол № 1

Одобрено представителем работодателя
Директором МБУ «СШОР №3»
Копейского городского округа

директор
(занимаемая должность)



Розов Б.А.

(инициалы, фамилия)

Руководитель ОПОП

(занимаемая должность)

[подпись]
(подпись)

Семина М.Ю..

(инициалы, фамилия)

Директор колледжа



Буслаева М.Ю.

(инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке	6
3. Перечень вопросов и заданий для входного контроля знаний по дисциплине ...	8
4. Перечень вопросов и заданий для текущего контроля знаний по дисциплине ...	8
5. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	16

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины «Психология общения» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 49.02.01 Физическая культура уровень подготовки - основное общее образование - следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Обучающийся должен иметь практический опыт:

- Использования знаний психологии общения для предотвращения и разрешения конфликтных ситуаций;
- Применения этических принципов и норм общения в практической деятельности,
- Самостоятельной работы по развитию коммуникативной компетентности.

Обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

Обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Формируемые ОК:

ОК1 - Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2 - Организовать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 - Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4 - Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5 - Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6 - Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7 - Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с

принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ОК 8 - Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 - Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Формируемые ПК:

ПК 1.1 Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия

ПК.1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия

ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов

ПК.1.4 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях

ПК 1.5 Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью

ПК.1.6 Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию

ПК 1.7 Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь

ПК1.8 Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов

ПК 2.1 Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения

ПК 2.2 Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности

ПК 2.3 Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия

ПК 2.4 Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий

ПК 2.5 Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом

ПК 2.6 Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий

ПК 3.1 Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта

ПК 3.2 Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения

ПК 3.3 Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения		Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные компетенции	освоенные умения, усвоенные знания	
ОК1, ОК8, ОК9	Должен знать: – взаимосвязь общения и деятельности; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении	<i>Контрольная работа. Собеседование.</i>
ОК2, ОК4,	Знать: – цели, функции, виды и уровни общения; · роли и ролевые ожидания в общении; – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; · этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	<i>Анализ диагностики, Решение практических задач</i>
ОК7, ОК11	Должен уметь: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	<i>Решение практических задач</i>
ПК1.4, ПК1.5,	Должен уметь:	<i>Тестирование,</i>

ПК1.7, ПК1.8, ПК2.1	– применять знания психологии общения при решении педагогических задач	<i>Решение практических задач</i>
ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3 ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6	– выявлять индивидуально-типологические и личностные особенности обучаемых в области общения	<i>Диагностические протоколы</i>
ПК2.2, ПК2.4, ПК2.5, ПК2.6	Должен знать: – особенности психологии как науки, ее связь с педагогической наукой и практикой	<i>Тестирование. Контрольная работа. Собеседование.</i>
ОК3, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК3.4, ПК3.5	Знать: – основы анализа и принципы разрешения конфликтных ситуаций; приемы эффективного общения,	<i>Аналитические выводы, Контрольная работа. Терминологический диктант</i>
	Уметь: - использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций	<i>Тестирование. Контрольная работа. Собеседование.</i>
	– учитывать возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности обучающихся	<i>Тестирование. Контрольная работа. Собеседование.</i>
ОК5, ОК6, ОК7	Знать: – этические основы общения; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	<i>Тестирование. Контрольная работа. Собеседование. Коллоквиум. Эссе.</i>
	–причины, психологические основы предупреждения и коррекции социальной дезадаптации, девиантного поведения	<i>Тестирование. Терминологический диктант Защита проекта</i>
	- взаимосвязь качества общения и межличностных отношений в группе. Уметь: Работать в команде, планировать и осуществлять управление процессом общения в группе	<i>Тестирование. Контрольная работа. Собеседование. Выполнение заданий</i>

3. Перечень вопросов и заданий для входного и текущего контроля знаний по дисциплине «Психология общения»

Варианты заданий для текущего контроля:

Структура контрольного задания

1. Текст задания

Количество вариантов контрольного задания: 3 варианта

Каждый вариант состоит из 4 заданий разного уровня сложности, построенных по принципу: от простого к сложному.

Задания выполняются строго регламентировано по времени. Любое исправление, пометка в заданиях считается ошибкой.

Инструкция студентам:

Ознакомьтесь с заданием.

Выполните задание 1. Прочитайте внимательно вопрос и выберите правильный вариант ответа. Правильный ответ может быть только один.

Выполните задание 2.

Выполните задание 3 на соотнесение понятий и процессов

Соедините стрелками понятия и соответствующие им характеристики

Впишите в таблицу по категориям соответствующие номера диалогов.

Выполните задание 4: Проанализируйте возможный диалог по предложенной картинке. Сформулируйте два варианта ответа одного из собеседников таким образом, чтобы:

А) спровоцировать конфликт

Б) избежать конфликт

Определите и напишите к какому типу (А, Б, В) относятся конфликты в предложенных ситуациях.

Тип А – эскалация конфликтогенов

Тип Б – конфликтная ситуация +инцидент

Тип В – сумма конфликтных ситуаций

1 вариант.

Задание 1

Выберите правильный ответ.

1. Коммуникативная сторона общения

а) обмен информацией

б) восприятие и понимание друг друга

в) взаимодействие друг с другом

2. Вид общения, когда оценивают другого человека как нужный или мешающий объект

а) духовное

б) примитивное

в) манипулятивное

г) деловое

3. Общение, когда в его процессе собеседники выполняют определенные социальные роли

а) формально-ролевое

- б) контакт масок
 - в) светское
 - г) духовное
4. К невербальным средствам общения относится
- а) речь
 - б) интонация
 - в) мимика
 - г) язык
5. Жесты, выражающие через движения тела и мышцы лица определенные эмоции
- а) аффекторы
 - б) эмблемы
 - в) иллюстраторы
 - г) регуляторы
6. Недоминантная позиция в общении это позиция
- а) родителя
 - б) ребенка
 - в) взрослого
7. Доминирование это
- а) открытое воздействие на партнера
 - б) скрытое воздействие на партнера
 - в) стремление победить сильного соперника
8. Стечение обстоятельств, являющихся поводом для конфликта
- а) конфликтоген
 - б) инцидент
 - в) конфликтная ситуация
9. Стил ь поведения в конфликте, характеризующийся отсутствием внимания как к своим интересам, так и интересам партнера. Уход от конфликта, не отстаивая своих интересов.
- а) соперничество
 - б) компромисс
 - в) избегание
10. Механизм восприятия собеседника, характеризующийся способностью к постижению эмоционального состояния другого человека в форме сопереживания
- а) эмпатия
 - б) идентификация
 - в) рефлексия

Задание 2.

Напишите вторую формулу конфликта и расшифруйте производные этой формулы

Задание 3.

Выполните задания на соотнесение процессов и понятий

1. Определите и соотнесите к какому виду защиты от манипуляции относятся предлагаемые техники

1. Активная защита	А) контрманипуляция
2. Пассивная защита	Б) сменить тему разговора
	В) промолчать
	Г) расставить точки над «и»

2.Систематизируйте невербальные сигналы по пяти категориям: поза, мимика, жестикуляция, дистанция, интонация.

поза	мимика	жестикуляция	дистанция	интонация
------	--------	--------------	-----------	-----------

- Он воскликнул: «Хотел бы я хоть раз убедиться, что ты выполнишь порученное тебе дело»!
- Она отступила на шаг назад: «Что ты себе вообразил?»
- Он стоял, прислонившись к стене, скрестив ноги
- Четырёхлетняя девочка уверяла маму, что может застегнуть пальто самостоятельно. Мама сказала: «Конечно, ты сможешь это сделать, моё сокровище!» и тут же сама застегнула пальто малышке.
- В то время как Н. Уверял, что ищет контактов с молодым поколением, он неоднократно выставлял руки вперёд, словно защищаясь, будто хотел отодвинуться от слушателей
- Вы ждёте, переминаясь с ноги на ногу, пока секретарь медленно заполняет бланк, столь необходимый вам
- Он идёт к окну и закрывает его
- Она безмолвно на него взглянула, но крылья её носа дрожали от едва сдерживаемого возбуждения.
- Кофе был столь горячим, что, не успев сделать глоток, он инстинктивно его выплюнул
- Он иронично сказал: «Коробка передач просто счастлива, что вы так сильно жмёте на педаль».....

Задание 4.

Решите производственные ситуации.

- По предложенной картинке, внимательно изучите ситуацию и дайте такой ответ, который
 - Может спровоцировать конфликт
 - Поможет избежать конфликта

2: На вас поступили многочисленные жалобы, что вы разлагаете дисциплину персонала. Кроме того вы не справляетесь с планом

1:
- Определите природу конфликта (тип А, Б, В) в следующих ситуациях.

А) Беседа с претендентом на вакантную должность, руководитель дает обещание в дальнейшем повысить его в должности.

Вновь принятый с воодушевлением приступает к работе, проявляя высокую работоспособность и добросовестность. Руководство постоянно увеличивает нагрузку, не прибавляя зарплату и не повышая в должности. Спустя некоторое

время работник начинает проявлять признаки недовольства... Назревает конфликт.

Б) Работник, достигший пенсионного возраста, жалуется начальнику, что мастер выживает его с работы. Мастер клянется, что ни малейшего повода для этого не дает. Работник же продолжает жаловаться.

Задание 5.

Выполните практическое задание

Обработайте предлагаемый текст для устного сообщения. Ваша задача – используя все известные вам средства убеждения, дополнить информацию и подать ваш текст сообщения так, чтобы опровергнуть его, подвергнуть нападкам, всячески очернить

2 вариант.

Задание 1

Выберите правильный ответ.

1. Перцептивная сторона общения это
 - а) обмен информацией
 - б) восприятие и понимание друг друга
 - в) взаимодействие друг с другом
2. Вид общения, который направлен на извлечение выгоды от собеседника
 - а) духовное
 - б) примитивное
 - в) манипулятивное
 - г) деловое
3. Формальное общение, когда отсутствует стремление понять и учитывать особенности личности собеседника с использованием наборов выражений лица, жестов, стандартных фраз, позволяющих скрыть истинные эмоции
 - а) формально-ролевое
 - б) контакт масок
 - в) светское
 - г) примитивное
4. К вербальным средствам общения относится
 - а) речь
 - б) жесты
 - в) мимика
 - г) дистанции между собеседниками
5. Жесты, заменители слов или фраз в общении
 - а) регуляторы
 - б) эмблемы
 - в) иллюстраторы
 - г) адапторы
6. Доминантная позиция в общении это позиция
 - а) родителя
 - б) ребенка
 - в) взрослого

7. Манипуляция это

- а) открытое воздействие на партнера
- б) скрытое воздействие на партнера
- в) стремление победить сильного соперника

8. Слова, действия или бездействия «могущие» привести к конфликту

- а) конфликтоген
- б) инцидент
- в) конфликтная ситуация

9. Стил ь поведения в конфликте, характеризующийся принятием точки зрения другой стороны, но лишь до определенной степени, за счет взаимных уступок

- а) соперничество
- б) компромисс
- в) избегание

10. Механизм восприятия собеседника при котором мы ставим себя на место другого (отождествляем себя с ним)

- а) эмпатия
- б) идентификация
- в) рефлексия

Задание 2.

Напишите первую формулу конфликта и расшифруйте производные этой формулы

Задание 3.

Выполните задания на соотнесение процессов и понятий

1. Определите и соотнесите к какой группе относятся предложенные механизмы взаимопонимания

1. Механизмы познания и понимания людьми других	А) Каузальная атрибуция
2. Механизмы познания самого себя	Б) Рефлексия
3. Механизмы, обеспечивающие прогнозирование поведения партнера по общению	В) Идентификация
	Г) Эмпатия
	Д) Аттракция

2. Систематизируйте невербальные сигналы по пяти категориям: поза, мимика, жестикуляция, дистанция, интонация.

поза	мимика	жестикуляция	дистанция	интонация
------	--------	--------------	-----------	-----------

1. Он воскликнул: «Хотел бы я хоть раз убедиться, что ты исполнишь порученное тебе дело»!
2. Она отступила на шаг назад: «Что ты себе вообразил?»
3. Он стоял, прислонившись к стене, скрестив ноги
4. Четырёхлетняя девочка уверяла маму, что может застегнуть пальто самостоятельно. Мама сказала: «Конечно, ты сможешь это сделать, моё сокровище!» и тут же сама застегнула пальто малышке.

5. В то время как Н. Уверял, что ищет контактов с молодым поколением, он неоднократно выставлял руки вперёд, словно защищаясь, будто хотел отодвинуться от слушателей
6. Вы ждёте, переминаясь с ноги на ногу, пока секретарь медленно заполняет бланк, столь необходимый вам
7. Он идёт к окну и закрывает его
8. Она безмолвно на него взглянула, но крылья её носа дрожали от едва сдерживаемого возбуждения.
9. Кофе был столь горячим, что, не успев сделать глоток, он инстинктивно его выплюнул
10. Он иронично сказал: «Коробка передач просто счастлива, что вы так сильно жмёте на педаль».....

Задание 4.

Решите производственные ситуации.

1. По предложенной картинке, внимательно изучите ситуацию и дайте такой ответ, который

1. Может спровоцировать конфликт

2. Поможет избежать конфликта

2: В Вашем отчете много недоработок. Я не могу его принять.

1:

2. Определите природу конфликта (тип А, Б, В) в следующих ситуациях.

А) Руководитель принял на работу неподготовленного работника, не согласовав это с заместителем, у которого тот в подчинении. Вскоре выясняется неспособность принятого работника выполнять свою работу. Заместитель представляет руководителю докладную записку об этом. Руководитель тут же рвет данную записку.

Б) При распределении премии начальник не выделил ее одному из подчиненных. Оснований для депремирования не было. На вопрос подчиненного руководитель не смог объяснить причины, сказал только: «Это я вас учу».

3 вариант.

Задание 1.

Выберите правильный ответ.

1. Интерактивная сторона общения это
 - а) обмен информацией
 - б) восприятие и понимание друг друга
 - в) взаимодействие друг с другом
2. Вид общения, при котором учитывают особенности личности, характера, возраста, настроения собеседника, но интересы дела более значимы, чем возможные личные расхождения.
 - а) духовное
 - б) примитивное
 - в) манипулятивное
 - г) деловое
3. Общение в определенном месте и на определенную тему

- а) формально-ролевое
 - б) контакт масок
 - в) светское
 - г) примитивное
4. По видам речь бывает:
- а) восклицательной
 - б) женской
 - в) эмоциональной
 - г) позитивной
5. Жесты, рисующие сообщения
- а) регуляторы
 - б) эмблемы
 - в) иллюстраторы
 - г) адапторы
6. Позиция на равных при общении это позиция
- а) родителя
 - б) ребенка
 - в) взрослого
7. Соперничество это
- а) открытое воздействие на партнера
 - б) скрытое воздействие на партнера
 - в) стремление победить сильного соперника
8. Накопившиеся противоречия , содержащие истинную причину конфликта
- а) конфликтоген
 - б) инцидент
 - в) конфликтная ситуация
9. Стил ь поведения в конфликте, характеризующийся отстаиванием только своих интересов и полным игнорированием интересов партнера
- а) соперничество
 - б) компромисс
 - в) избегание
10. Механизм восприятия собеседника при котором человек осознает то, как он воспринимается и понимается партнером по общению
- а) эмпатия
 - б) идентификация
 - в) рефлексия

Задание 2.

Напишите третью формулу конфликта и расшифруйте производные этой формулы

Задание 3.

Выполните задания на соотнесение процессов и понятий

1. Соотнесите стороны процесса общения с их характеристиками

1. Коммуникативная	А) взаимодействие между людьми (согласование действий, распределение функций, оказание влияния на настроение, поведение собеседника)
2. Перцептивная	
3. Интерактивная	Б) обмен информацией между людьми

	В) восприятие друг друга партнерами по общению и установление взаимопонимания.
--	--

2. Систематизируйте невербальные сигналы по пяти категориям: поза, мимика, жестикуляция, дистанция, интонация.

поза	мимика	жестикуляция	дистанция	интонация
------	--------	--------------	-----------	-----------

1. Он воскликнул: «Хотел бы я хоть раз убедиться, что ты выполнишь порученное тебе дело»!
2. Она отступила на шаг назад: «Что ты себе вообразил?»
3. Он стоял, прислонившись к стене, скрестив ноги
4. Четырёхлетняя девочка уверяла маму, что может застегнуть пальто самостоятельно. Мама сказала: «Конечно, ты сможешь это сделать, моё сокровище!» и тут же сама застегнула пальто малышке.
5. В то время как Н. Уверял, что ищет контактов с молодым поколением, он неоднократно выставлял руки вперёд, словно защищаясь, будто хотел отодвинуться от слушателей
6. Вы ждёте, переминаясь с ноги на ногу, пока секретарь медленно заполняет бланк, столь необходимый вам
7. Он идёт к окну и закрывает его
8. Она безмолвно на него взглянула, но крылья её носа дрожали от едва сдерживаемого возбуждения.
9. Кофе был столь горячим, что, не успев сделать глоток, он инстинктивно его выплюнул
10. Он иронично сказал: «Коробка передач просто счастлива, что вы так сильно жмёте на педаль».....

Задание 4.

Решите производственные ситуации.

1. По предложенной картинке, внимательно изучите ситуацию и дайте такой ответ, который
 1. Может спровоцировать конфликт
 2. Поможет избежать конфликта

1: Я не могу сейчас вас принять, хотя вчера мы об этом условились.

2:

2. Определите природу конфликта (тип А, Б, В) в следующих ситуациях.

А) Начальник участка дает задание рабочему. Тот отказывается, мотивируя свой отказ тем, что эта работа требует более высокого разряда, и добавляя при этом, что ему уже пять лет не повышают разряд.

Б) На совещании один из подчиненных, не выдержав нажима руководителя, в полушутливой форме обратил на этот нажим внимание. Руководитель не нашелся, что сказать, но после этого случая стал действовать еще более жестко, особенно в отношении «шутника».

5. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине «Психология общения»

Тестирование:

Инструкция: Для регистрации ответов на вопросы в тетради фиксируйте номер вопроса и слово (или словосочетание), которое Вы предлагаете вставить в утверждение, чтобы оно приобрело правильный смысл. Переписывать вопрос не нужно.

1. Общение – это процесс взаимосвязи и взаимодействия социальных для
2. Содержанием коммуникативного аспекта общения является и информации.
3. Понимание и познание людьми друг друга является содержанием аспекта общения.
4. Основным средством общения является
5. Громкость речи, темп, тембр, особенности произнесения звуков являются средствами передачи информации.
6. - это образ восприятия, который человек сознательно создает в общении с другими людьми и стремится поддерживать, несмотря на правдивость содержащейся в нем информации.
7. Жесты, мимика, пантомимика – этосистема знаков.
8. Способы, посредством которых люди интерпретируют, понимают и оценивают друг друга называются
9. Процесс и результат самовосприятия человека в социальном контексте называется
10. Стремление к полному удовлетворению интересов сторон в конфликте называется
11. Сущность явления заключается в приписывании и объяснении человеком поступков и мотивов поведения других людей без получения информации от них.
12. – это постижение эмоционального состояния другого человека, понимание его эмоций, чувств и переживаний.
13. как механизм социальной перцепции рассматривается обычно в трех аспектах: процесс формирования привлекательности другого человека; результат данного процесса; качество отношений.

14. Расстояние, на котором находится человек от своего партнера в процессе общения называется
15. Назревание существенных противоречий без внешнего выражения противоположных мнений и нанесения ущерба сторонам общения называется
16. Содержанием интерактивного аспекта общения является
17. Совокупность индивидуальных особенностей человека, постоянно используемых средств в общении и в отношениях с другими людьми называется
18. представляет собой открытое столкновение противоположных позиций, интересов, мнений, взглядов.
19. Заимствованная информация и способы поведения, которые люди используют в общении при недостатке своего опыта и знаний о партнере по общению называется
20. Стремление к полному удовлетворению интересов сторон в конфликте называется
21. Когнитивный барьер в общении возникает вследствие
22. Для стратегии..... характерно стремление людей идти на взаимные уступки.
23. Определенная социальная роль, принимаемая человеком во взаимодействии с другими людьми в определенной ситуации предполагает выполнение определенных
24. называется свойство людей приписывать приятному для нас собеседнику свои собственные достоинства.
25. Общение, при котором, характеризуется как опосредованное.
26. При возникает мотивационный барьер общения.
27. Способность человека видеть и оценивать себя со стороны - глазами своего партнера по общению называется
28. Сравнение и отождествление индивида с некоторыми людьми или группами, позволяющее усваивать разнообразные нормы, отношения и формы поведения, которые свойственны окружающим – это

29. В условиях дефицита информации о человеке, распространение общего впечатления о нем на восприятие и оценку его поступков и личностных качеств называется эффектом
30. Стремление контролировать и управлять всеми элементами процесса общения является признаком стиля общения.

Вопросы к зачету по психологии общения в форме собеседования

1. Общение: основные виды, субъекты и цели.
2. Общение и деятельность.
3. Средства общения, их виды.
4. Невербальные средства общения.
5. Вербальные средства общения.
6. Психологические барьеры в общении.
7. Этапы делового общения.
8. Практические аспекты делового общения.
9. Деловое общение в коллективе.
10. Правила эффективного слушания.
11. Типы взаимоотношений в системе «руководитель- подчиненный».
12. Основные принципы и правила делового общения.
13. Этика делового общения.
14. Имидж и социальные стереотипы.
15. Невербальная коммуникация как средство общения.
16. Перцептивная сторона общения и её характеристика.
17. Интерактивная сторона общения и её характеристика.
18. Психологические техники влияния на людей: убеждение.
19. Психологические техники влияния на людей: внушение.
20. Психологические техники влияния на людей: манипуляции.
21. Психотехники эффективного слушания и передачи информации.
22. Правила и приёмы организации коммуникации при публичном выступлении
23. Конфликт как вид социального взаимодействия.
24. Стратегии разрешения конфликта.
25. Практика конструктивного поведения в ситуации социального конфликта.

Критерии оценок устного ответа

«5» (отлично) - характеризует осознанный, логически выстроенный, доказательный ответ. Грамотное использование понятийного аппарата; установление причинно-следственных связей; систематизация излагаемого материала.

«4» (хорошо) - характеризует правильный, осознанный доказательный ответ, с некоторыми логическими отступлениями. Грамотное использование понятийного аппарата; недостаточно четкое выделение причинно–следственных связей.

«3» (удовлетворительно) - характеризует недостаточно полный осознанный, доказательный ответ. Отсутствие причинно–следственных связей и систематизации излагаемого материала.

«2» (неудовлетворительно) - характеризует недостаточно полный, не осознанный, не доказательный ответ. Отсутствие логики в излагаемом материале, причинно–следственных связей, обобщений.